

**ХЕРСОНСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ  
I – III СТУПЕНІВ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**



**ПОГОДЖЕНО**  
Начальник управління  
освіти, науки та молоді  
Херсонської  
обласної державної  
адміністрації  
\_\_\_\_\_Є.А.Криницький

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на засіданні педагогічної ради  
протокол № \_\_ від \_\_ 2016 р.

Голова педагогічної ради  
\_\_\_\_\_ В.Ю.Меренков

**ПЛАН РОБОТИ**  
**Херсонської спеціальної загальноосвітньої**  
**школи-інтернату I – III ступенів**  
**Херсонської обласної ради**  
**на 2016 - 2017 навчальний рік**

## ЗМІСТ

<b>Розділ 1</b>	с.3	Вступ <b>1.1.</b> Візитна карта школи.
	с. 4	<b>1.2.</b> Аналіз роботи школи за 2015-2016 навчальний рік.
	с. 27	<b>1.3.</b> Завдання школи на 2016 – 2017 навчальний рік.
<b>Розділ 2</b>	с.28	Підготовка до організаційного початку навчального року
	с. 28	<b>2.1.</b> Розподіл кабінетів за класами та вчителями.
	с. 29	<b>2.2.</b> Режим дня.
	с. 29	<b>2.3.</b> Структура 2016-2017 навчального року.
	с. 30	<b>2.4.</b> Розклад дзвінків та тривалість перерв.
	с. 31	<b>2.5.</b> Проведення організаційно-методичної роботи.
<b>Розділ 3</b>	с. 32	Виконання Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”.
<b>Розділ 4</b>	с. 34	Виховна робота.
<b>Розділ 5</b>	с. 41	Управління діяльністю педагогічного колективу.
	с. 41	<b>5.1.</b> Педагогічні ради.
	с. 42	<b>5.2.</b> Наради при директорові.
	с. 44	<b>5.3.</b> Методичні та організаційні наради при заступниках директора з навчальної роботи.
	с. 46	<b>5.4.</b> Наради у заступника директора з виховної роботи.
	с. 47	<b>5.5.</b> Індивідуальна робота з членами педагогічного колективу.
<b>Розділ 6</b>	с.48	Навчально-методична робота. Підвищення кваліфікації колективу.
	с. 48	<b>6.1.</b> Організаційна робота.
	с. 50	<b>6.2.</b> Робота з фахівцями-початківцями.
	с. 53	<b>6.3.</b> Атестація педагогічних працівників.
	с. 55	<b>6.4.</b> Організація та контроль за роботою шкільної бібліотеки.
	с. 57	<b>6.5.</b> Засідання методичної ради.
<b>Розділ 7</b>	с.59	Організація контрольно-аналітичної діяльності.
	с. 59	<b>7.1.</b> Контроль документації.
	с. 60	<b>7.2.</b> Контрольно-аналітична діяльність.
	с. 64	<b>7.3.</b> Перспективний план внутрішньшкільного контролю.
<b>Розділ 8</b>	с. 68	Охорона життя та здоров’я дітей. Охорона праці.
	с.68	<b>8.1.</b> Охорона здоров’я та життя дітей.
	с.71	<b>8.2.</b> Охорона праці.
<b>Розділ 9</b>	с.73	Фінансово-господарська діяльність.
<b>Додатки</b>	с.75	План роботи практичного психолога. План роботи соціального педагога. Плани роботи шкільних методичних об’єднань. Загальношкільний творчий проект з патріотичного виховання «Моя Україна».

## ВСТУП

### Розділ I. ВСТУП

#### 1.1 Візитна картка школи

У школі навчається 105 дітей, що складає 13 класів та 3 групи дошкільного відділення

Школа I ступеня – 6 класів з українською мовою навчання.

Школа II ступеня – 6 класів з українською мовою навчання.

Школа III ступеня – 1 клас з українською мовою навчання

Школа має 2 класи з мультимедійним обладнанням.

#### **Педагогічний моніторинг. Кадрове забезпечення.**

На початок 2016-2017 навчального року до роботи стали 66 педагогів, з них 4 сумісники.

#### Якісний склад вчителів за педагогічним стажем

Кількість педагогічних робітників	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
До 3 років	10	6	5	1	3
3-10 років	8	11	15	15	16
10-20 років	13	16	17	16	15
Понад 20 років	29	33	32	33	32

#### Відомості про педагогів за категоріями

8 тарифний розряд	9 тарифний розряд	II категорія	I категорія	Вища категорія	“Учитель - методист”
6	15	20	12	12	1

## **1.2 Аналіз роботи школи за 2015 -2016 навчальний рік**

Діяльність педагогічного колективу Херсонської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату I – III ступенів у 2014-2015 навчальному році була спрямована на реалізацію Конституції України, Законів України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, „Про дошкільну освіту”, „Про охорону дитинства”, „Про реабілітацію інвалідів в Україні”, Державної національної програми “Освіта. Україна XXI століття”, Положення про спеціальну загальноосвітню школу-інтернат, Національної доктрини розвитку освіти.

Перед колективом були поставлені такі **завдання**:

1. Створення освітньо-реабілітаційного середовища для задоволення освітніх потреб учнів з вадами слуху та особливостями психофізичного розвитку відповідно до вимог суспільства та запитів особистості.
2. Використання педагогічних технологій, орієнтованих на підвищення рівня знань учнів, розвиток їх умінь конструювати свої знання, творчо, самостійно вирішувати практичні завдання. Підсилення інтелектуальної спроможності та пізнавальної активності школярів, вміння орієнтуватися в інформаційному просторі.
3. Реалізація принципу доступності у навчанні, проблемності зв'язку з життям, раціонального використання часу на уроках.
4. Формування здоров'язбережувальної компетентності педагогів, учнів та їх батьків, досягнення позитивних змін у формуванні основ здорового способу життя.
5. Знаходження та впровадження у навчально-виховному процесі нових активних прийомів, форм, методів роботи з виховання громадянської свідомості учнів.
6. Системне здійснення національно-патріотичного виховання дітей у процесі навчання і позакласної діяльності, повсякденне виховання поваги до Конституції держави, законодавства, державних символів - Герба, Прапора, Гімну, поваги та любові до державної мови.
7. Активізація співпраці педагогічного колективу з органами учнівського та батьківського самоврядування щодо формування у дітей та молоді духовності, моральної культури, толерантної поведінки, вміння жити в громадянському суспільстві.
8. Оновлення форм і методів взаємодії закладу з іншими соціальними інститутами з метою сприяння соціальній адаптації вихованців закладу у суспільство.
9. Гуманізація змісту та форм роботи з сім'єю і взаємовідносин «педагоги – батьки», пропаганда педагогічних знань з метою підвищення грамотності батьків, формування в батьків умінь прищеплення соціалізації дитини в умовах суспільства, що змінюється.

Педколективом здійснювався контроль за працевлаштуванням випускників школи (9-Б, 10, 12 кл.).

№ п/п	Назва навчального закладу	2012	2013	2014	2015	2016
1	Херсонський державний університет	-	-	-	-	-
2	Херсонський медичний коледж	-	-	-	1	-
3	Київський технікум легкої промисловості	1	-	-	-	-
4	Професійно-технічні училища м. Миколаєва	-	-	1	4	-
5	Професійно-технічне училище м. Харкова	1	2	1	-	-
6	Професійно-технічні училища м. Запоріжжя	1	1	-	-	-
7	Професійно-технічні училища м. Вінниці	-	1	-	-	-
8	Професійно-технічні училища м. Києва	1	-	-	-	-
9	Професійно-технічні училища м. Кривого Рогу	-	-	-	-	1
10	Професійно-технічні училища м. Генічеська	-	-	-	-	1
11	Професійно-технічні училища м. Херсона	-	-	-	1	-
12	НВП УТОГ	1	-	-	-	-
13	Працюють на підприємствах м. Херсона	-	-	-	1	-
14	Навчаються в 11 (10) класі	4	5	2	-	10
15	Займаються професійним спортом	-	-	-	-	-
16	Працюють за межами міста	-	3	2	4	-
17	Не працюють	-	-	1	1	2
	<b>Всього</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>14</b>

Таким чином, 85,7% від кількості випускників 2016 **продовжили навчання** в навчальних закладах, завдяки профорієнтації, яка проводилась протягом навчального року. Значний вплив на формування професійних поглядів мали екскурсії учнів 8 – 12 класів на підприємства міста та використання інформаційних матеріалів терміналу державної служби зайнятості, встановленого у закладі.

У школі протягом багатьох років діє єдина загальношкільна **система обліку відвідування учнями занять**.

Підсумки відвідування аналізуються заступником директора з НР, класними керівниками, за необхідністю розглядаються на нарадах при директорі, педрадах, радах профілактики, вживаються необхідні заходи щодо залучення дітей до навчання.

За результатами 2015-2016 навчального року причини пропусків занять:

через хворобу: 5958 годин – 51 %

з поважних причин: 4362 годин – 37%

без поважних причин: 1367 години – 12%

Кл.	Всього пропущено уроків	За хворобою	%	З поважних причин	%	Без поважних причин	%
0	799	479	60	69	8,6	Павловська Р. (107 годин)	31,4
1	503	342	68	118	23		9
2	830	370	45	340	40	Кореньок В. (110 годин)	15
3 ІПК	604	499	83	37	5	Афоніков Д. (52 години)	12
4 ІПК	1205	559	46	510	42	Білоус С. (87 годин)	12
5 ІПК	407	254	62	153	38		
6	1480	554	37	675	46	Корнієнко М. (80 годин), Барданос К. (66 годин)	17
7	1809	797	44	871	48	Зайцева А. (73 години)	8
8	771	212	27,5	482	62,5		10
9-А ІПК	1419	1117	79	302	21		
9-Б	464	182	39	282	61		
10	1396	593	42	523	38	Єлхін В. (69 годин), Ненько Н. (56 годин), Яворський Д. (55 годин)	20
<b>Всього</b>	<b>11687</b>	<b>5958</b>	<b>51</b>	<b>4362</b>	<b>37</b>	<b>1367</b>	<b>12</b>

У 2015-2016 навчальному році у школі навчалась 101 дитина. З них оцінювались 66 учнів.

### Якість знань учнівських колективів за 2015 – 2016 навчальний рік

Клас	Кількість учнів, що оцінювались	Високий рівень	Достатній рівень	Початковий рівень	Якість знань %	Рейтинг класу
2	6		5		<b>83%</b>	<b>1</b>
3 ІПК	6		3		50%	4
4 ІПК	6	1		1 (Глухов В.)	17%	8
5 ІПК	7	1	4		<b>71%</b>	<b>2</b>
6	9	1	3	1 (Загородній Р.)	44%	5
7	7	1	1		28,5%	7
8	5		3		<b>60%</b>	<b>3</b>
9-А ІПК	6		3	1 (Тельник І.)	50%	4
9-Б роз.від.	5		2		40%	6
10	9		1		11%	9
Всього	66	4	25	3	<b>44%</b>	

### Всього по школі

	Кінець 2014 – 2015 н.р.	1 семестр 2015 – 2016 н.р.	Кінець 2015 – 2016 н.р.
Відмінників	2	2	4
Ударників	34	24	25
Якість знань	48%	40%	44%
Успішність	96%	97%	95%

### **Індивідуальна форма навчання**

У 2015-2016 навчальному році у навчальному закладі за індивідуальною формою навчалось 2 учні – Турчинович О. (підготовчий клас), Лобенцов В. (9-Б клас для розумово відсталих дітей). Індивідуальні навчальні плани учнів розроблялись згідно відповідних програм з предметів та рекомендацій лікувально-контрольних комісій. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснювалось відповідно до діючих нормативних документів Міністерства освіти і науки України. Лобенцов В. отримав свідоцтво про закінчення спеціальної школи.

### **Методична робота.**

Відповідно до рекомендацій Херсонської академії неперервної освіти, річного плану роботи школи педагогічний колектив у 2015 - 2016 навчальному році продовжував працювати над вивченням проблемної теми області “Соціалізація дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому просторі: методологічний та методичний підходи” та реалізацію проблеми школи “Соціальний розвиток дитини з вадами слуху в умовах спеціального закладу”, вважаючи основним завданням створення освітньо-реабілітаційного середовища для задоволення освітніх потреб учнів з вадами слуху відповідно до вимог суспільства та запитів школярів, підсилення інтелектуальної спроможності та пізнавальної активності школярів, вміння їх орієнтуватися в інформаційному просторі, формування у дітей та молоді духовності, моральної культури, толерантної поведінки, уміння жити в громадянському суспільстві.

Координує методичну роботу методична рада, яка спрямовує діяльність учителів та вихователів, методичних об'єднань школи, планує, узгоджує та аналізує проведення заходів відповідно до педагогічної проблеми. Керує методичною радою заступник директора з навчальної роботи Мартинюк М.В. Методичною радою на початок навчального року був розроблений план заходів щодо підвищення результативності діяльності школи в аспекті якості освітніх послуг з позицій методичного менеджменту та протягом навчального року відстежувався хід його реалізації. У 2015 – 2016 навчальному році відбулися засідання методичної ради школи, на яких розглядалися питання реалізації проблемної теми області та школи, здійснення національно-патріотичного виховання дітей у процесі навчання і позакласної діяльності, результативність роботи з формування здоров'язбережувальної компетентності педагогів, учнів та їх батьків, підготовка педагогічних працівників до проведення творчих звітів МО, обговорювались результати перевірок стану викладання предметів інваріантної складової навчального плану, адаптація учнів підготовчого класу до навчання у школі, робота з молодими вчителями та вихователями, підсумки курсової перепідготовки кадрів, заслуховувались звіти про роботу педагогів, які атестувались у 2016 році.

Вагомим колективним суб'єктом, що розв'язує актуальні науково-методичні, навчально-методичні проблеми, є традиційний для школи дорадчий орган — педагогічна рада. Вона визначає основні напрями і завдання, конкретні форми роботи педагогічного колективу та приймає рішення з основних питань діяльності навчального закладу, зокрема в науково-методичному аспекті. Тематика засідань педагогічних рад регламентується річним планом роботи школи на основі аналізу стану навчально-виховної роботи, роботи над методичною проблемою школи. Протягом навчального року проведено дві педагогічні ради організаційного характеру, спрямовані на підбиття підсумків роботи педагогічного колективу за окремий період та корекцію за їх результатами подальшої роботи; дві педагогічні ради, що мають методичне спрямування, а саме: в грудні - педагогічна рада нетрадиційної форми проведення на тему «Роль шкільних предметів у майбутньому житті учнів», в березні – педагогічна рада з виховної роботи «Виховання патріота як важлива складова формування громадянських рис особистості».

На належному рівні планується та проводиться робота шкільних методичних об'єднань гуманітарного циклу /керівник Олійник Р.Г./, математико-природничого циклу, трудового навчання та фізкультури /керівник Зінченко І.В./, початкових класів /керівник Балакіна С.А./, дошкільного



відділення /керівник Бойко-Бабій Т.В./, вихователів /керівник Пресс Ю.А./, класних керівників /керівник Носкова І.В./, колективи яких пов'язують свою роботу з проблемою школи та області, вивчають та впроваджують сучасні технології навчання, розглядають актуальні питання з дидактики, педагогіки, психології, проводять предметні тижні, відкриті уроки, позакласні заходи. Робота в цих методичних підструктурах є ефективною і за змістом, і за формою. У 2015-2016 навчальному році у центрі уваги методичних об'єднань стояли питання розвитку індивідуальності дитини дошкільного віку в освітньому процесі, інклюзивної практики в дитсадку, цінності сюжетно-рольової гри для дитини дошкільного віку та роль дорослого в розвитку творчих ігор, використання індивідуального підходу у розвитку емоційно-вольової сфери дітей дошкільного віку, методів роботи вчителя-дефектолога над розвитком у дітей з вадами слуху слухо-зоро-вібраційного сприймання усного мовлення та вимови, розвитку каліграфічних навичок молодших школярів шляхом використання різноманітних художніх технік, підготовки ліворуких дітей до оволодіння графічною навичкою письма, формування у молодших школярів умінь самоконтролю та самооцінки, розвитку креативного потенціалу молодших школярів на уроках курсу «Я у світі», використання розвивальних творчих вправ на уроках української мови в початкових класах, адаптації учнів підготовчого класу до навчання у школі, удосконалення мовленнєвого розвитку молодших школярів на уроках ППН, формування комунікативних умінь та навичок у процесі вивчення української мови та літератури в основній школі, технологій навчання словесного мовлення дітей з порушеннями слуху, проблема корекції результатів навчально-пізнавальної діяльності учнів, використання творчих методів та ігрових технологій на уроках вчителів гуманітарного циклу, розвиток критичного мислення на уроках української мови та літератури, формування освітніх компетентностей учнів через продуктивну творчу діяльність на уроках природничо-математичного циклу, пізнавальної діяльності учнів на уроках хімії, ключових компетентностей на уроках географії, екологічної компетентності на уроках трудового навчання, проектної діяльності, ролі задач у навчанні природничо-математичних наук, використання здоров'язберігаючих технологій в роботі вчителя фізичної культури, виховання патріотизму та національної свідомості учнів шляхом використання елементів інноваційних технологій, виховання в учнів культури поведінки та дотримання ними загальнолюдських якостей, методів та форм роботи вихователя, спрямованих на формування у школярів компетентного ставлення до власного здоров'я, виховання любові, поваги до своїх національних особливостей, толерантних якостей дитини в системі патріотичного виховання, становлення ціннісних орієнтацій, здійснення краєзнавчої роботи як напрямку патріотичного виховання, питання єдності навчання та виховання як важливої умови соціалізації учнів, розвитку життєвої творчості при використанні інтерактивних технологій, співпраці класного керівника і сім'ї у навчанні та вихованні ціннісно-орієнтованої особистості, превентивного виховання учнів «групи ризику», формування в учнів потреби в правовій культурі, дружніх відносин у колективі, виховання поваги до законів і норм співжиття у суспільстві. Систематично вивчалися й аналізувалися навчальні плани, програми, підручники, посібники, інструктивні матеріали, методичні рекомендації щодо змісту, форми і методів проведення уроку, факультативних та інших занять, позакласної і позашкільної роботи та навчально-виховного процесу в цілому.

Протягом навчального року відбулися науково-практичні семінари, засідання психолого-педагогічної студії, педагогічні читання, диспути, засідання круглого столу, де учителі мали змогу вивчити теоретичні питання педагогіки та методики навчання дітей з особливими потребами, поділитися своїм власним педагогічним досвідом, ознайомитися з досвідом роботи своїх колег, розв'язати практичні завдання з метою довершеності форм навчально-виховної роботи у закладі. У процесі роботи над науко-методичною проблемою області на педагогічних читаннях «Громадянська соціалізація дітей та учнівської молоді як соціально-педагогічна проблема» була розкрита сутність поняття громадянської соціалізації та її фактори, зверталась увага на громадянське виховання як метод правової соціалізації учнів та простежувався процес громадянського виховання у школі-інтернаті, починаючи з дошкільного відділення. Також розглядалися питання соціалізації підлітка, формування його світогляду із залученням ідей В.Сухомлинського й особливості громадянської соціалізації старшокласників. Присутнім був запропонований перегляд відеоряду, який проілюстру-

вав приклади професійної соціалізації та соціально-політичної діяльності людей з вадами слуху. У січні 2016 року у ході науково-практичного семінару «Школа як фактор соціалізації учнівської молоді» обговорювались питання формування соціальної компетентності дітей з вадами слуху у дошкільному та шкільному періоді у ході навчально-виховного процесу та під час неформального спілкування. Педагоги закладу поділились досвідом роботи щодо мовного розвитку нечуючих дітей, як основного фактора їх успішної соціалізації, форм реалізації функції виховання через освіту та здійснення впливу на соціалізацію школярів у процесі життєдіяльності у позаурочний час. У рамках активного соціально-психологічного навчання психологом школи були проведені заняття психолого-педагогічної студії «Алетія», спрямовані на розвиток особистісних та професійних якостей педагогів, а саме:

- Практикум для молодих педагогів, який включав в себе консультації для вчителів та вихователів та соціально-психологічний тренінг. Молоді спеціалісти знайомились з психологічними аспектами соціалізації людини з порушенням слуху, завдяки участі у тренінгах більш успішно адаптувалися до нових умов праці.
- Засідання на тему «Класний керівник: інтерактивні технології у громадянському вихованні учнів. Заняття з елементами тренінгу» сприяло формуванню компетентності педагогів з проблеми громадянського виховання, також було спрямоване на посилення позитивного емоційного стану вчителів, та створені умови для підтримання його поза заняттям.

У листопаді 2015 року на базі школи-інтернату відбувся практично-методичний семінар для голів шкільних ПМПК «Організація комплексної психолого-педагогічної корекції в закладах компенсуючого призначення» за участі начальника відділу позашкільної освіти, виховної роботи та інтернатних закладів управління освіти і науки обласної державної адміністрації Лисенко І.М., на якому були обговорені пріоритетні напрямки державної політики України в галузі спеціальної освіти. Доцент кафедри корекційної освіти ХДУ Полещук С.В. у своєму виступі надала учасникам заходу практичні рекомендації щодо організації корекційної роботи з дітьми зі складними порушеннями в розвитку. Також увага присутніх зверталася на передумови й форми сенсорного сприймання дітей з обмеженими можливостями, здійснення психолого-педагогічного супроводу дітей з розладами аутизму. Практичний психолог закладу Гришко О.В. продемонструвала учасникам семінару цікаву й яскраву презентацію з досвіду своєї професійної діяльності.

Однією з пріоритетних на сучасному етапі є проблема підвищення професійного рівня вчителя через його самоосвіту. Тому основне завдання методичної служби закладу полягає в тому, щоб включити педагогів у процес вдосконалення кваліфікації. Саме з цією метою в плані роботи з педкадрами були передбачені індивідуальні форми роботи: індивідуальна робота над науково-методичною проблемою, самостійна докурсова підготовка, консультування, наставництво, практичні поради з глибоким аналізом роботи вчителя після відвіданих уроків та позакласних заходів, опрацювання фахових журналів та методичної літератури та інше, що відображено у зошитах самоосвіти працівників.

У школі-інтернаті систематично проводиться **моніторинг** стану викладання та рівня знань, умінь і практичних навичок учнів із навчальних предметів, який дає можливість отримати узагальнену інформацію стану викладання та рівня знань, умінь і практичних навичок учнів з предметів і спроектувати на основі цих досліджень заходи з підвищення якості вивчення предмета, надати необхідну організаційно-методичну та адресну допомогу вчителям-предметникам з метою покращення стану викладання предмета.

У термін з жовтня 2015 року по квітень 2016 року відповідно до плану роботи школи були проведені предметні тижні методичних об'єднань, на яких педагоги мали можливість вивчати ППД своїх колег. Високу оцінку отримали комплексне заняття в старшій групі дошкільного відділення з розвитку мови та формування елементарних математичних уявлень на тему „Овочі” (вчитель-дефектолог Кириленко Н.Г.), заняття в середній групі з ознайомлення з оточуючим на тему «Свійські тварини» (вихователь Брагар Н.В.) та мовленнєвий святковий ранок «З мамами нам веселенько, розва-

жаємось раденько!» (музичний керівник Кириленко Б.Й., вчителі-дефектологи Кириленко Н.Г., Бойко-Бабій Т.В., вихователь Радіонова Г.І.), відкриті уроки з розвитку слухо-зоро-тактильного сприймання усного мовлення та формування вимови у 2 класі на тему «Звуки Ш, Ж. Пізня осінь» (вчитель-дефектолог слухового кабінету Дорохіна Л.Г.), у 5 класі на тему «Звуки Х, Г. Батьківщина» (вчитель Шелудякова М.М.), трудового навчання у 9-Б класі для розумово відсталих дітей на тему «Пікірування петунії» (вчитель Зінченко І.В.), лікувальної фізкультури у 2 класі на тему «Комплекс вправ для формування правильної постави з фітболами» (інструктор з фізкультури Якименко М.М.), тренінгове заняття вчителя-дефектолога та психолога «Ми йдемо у 5 клас» (вчитель Козел-Богущька К.М., практичний психолог Гришко О.В.), сюжетно-рольова гра у 1 класі «День народження» (вихователь Пресс Ю.А.), самопідготовка у 3 класі (вихователь Шейко С.В.). Творчо і нетрадиційно підійшли вихователі Пресс Ю.А. та Сніга М.М. до виготовлення стінної газети «Україна моя вишивана», на якій вони розмістили зразки технік вишивання з усіх областей країни й завдання, пов'язані з історією кожного окремого регіону. Спільно з працівниками дитячої бібліотеки-філії №13 педагоги методичного об'єднання гуманітарного циклу підготували цікавий пізнавальний позакласний літературний захід до річниці з дня народження та смерті великого українського письменника Івана Франка «Апостол духу і правди». На високому рівні пройшли позакласний захід з природознавства для учнів початкової школи «До природи не неси шкоди», проведений вчителями Пляскіною І.Ю. та Куліш К.С. для учасників обласного практично-методичного семінару голів шкільних ПМПК у листопаді 2015 року, та позакласний захід для учнів 5 – 10 класів з предметів гуманітарного циклу «Найрозумніший» (вчителі мови та літератури Дятлюк О.Ф., Кудрявцева А.М.).

Доброю традицією стало щороку проводити у закладі тиждень психології, головною метою якого є психологічна просвіта всіх учасників навчально-виховного процесу, створення позитивного психологічного клімату в школі, розширення та насичення емоційного життя дітей, розвитку зацікавленості до свого внутрішнього світу та світу інших людей, розкриття творчого потенціалу вчителів та педагогів. У 2015-2016 навчальному році тиждень пройшов під назвою «Країна чудес». Практичний психолог Гришко О.В. презентувала газету з однойменною назвою для учнів 5 – 10 класів, створила дерево бажань для учнів підготовчого – 1 класів, разом з соціальним педагогом Нечепоренко І.Ю. провела для учнів середньої школи колаж на тему «Здоровий спосіб життя» та організувала день розминок і релаксацій для всіх учасників навчально-виховного процесу. Усі методичні тижні показали вагомими позитивні результати сумісної праці педагогів та школярів, згуртованість класних колективів. Методичний кабінет поповнився новими матеріалами: практичними розробками уроків та позакласних заходів вчителів та вихователів школи, матеріалами, зібраними в результаті проведення творчих звітів методичних об'єднань, результатами вивчення передового практичного досвіду.

Директор школи-інтернату Меренков В.Ю., вчителі-дефектологи Кириленко Н.Г., Дорохіна Л.Г., Литвиненко Г.О., методист дошкільного відділення Нетилько Т.В., вихователі Шейко С.М., Пляскіна І.Ю., Сорокіна С.В., Турундаєва Т.І., вчителі Зінченко І.В., Якименко М.М. мали можливість підвищити свою фахову майстерність на курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників при Херсонській академії неперервної освіти.

### **Атестація педагогічних кадрів.**

Згідно з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 року № 930 зі змінами внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту № 1473, від 20.12.2011 року, наказом Міністерства освіти і науки № 1135 від 08.08.2013 на підставі наказу школи-інтернату від 15.10.2015р. № 201 «Про атестацію вчителів та виховате-

лів” у школі проведена атестація педагогічних кадрів. Процес атестації цілком відповідав чинному законодавству, у ході атестаційної кампанії конфліктних ситуацій не виникло.

З метою якісної організації атестаційного процесу в закладі було проведено низку методичних заходів: інструктивно – методичні оперативки; засідання методичних рад (протокол № 2 від 11.11.2015р., протокол №3 від 10.02.2016р.).

За наслідками атестації у 2015 – 2016 навчальному році атестовано 12 педагогів, що складає 18,5% від загальної кількості педпрацівників. Показники атестації в закладі стабільні. Усі 12 педагогів проходили чергову атестацію. Аналіз цифрових показників наслідків атестації свідчить про збільшення педагогічних кадрів, які підвищили свою кваліфікаційну категорію та (або) тарифний розряд.

Рік атестації	Всього атестовано	Збереження кваліфікаційної категорії (тарифного розряду)	Підвищення кваліфікаційної категорії (тарифного розряду)
2012	7	3	4
2013	7	2	5
2014	17	11	6
2015	16	5	11
2016	12	2	10

За результатами атестації 1 педагог атестований на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», що складає 8,3% від загальної кількості атестованих; 1 педагог - на відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії», що складає 8,3% від загальної кількості атестованих; 3 педагогічним працівникам присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», що складає 25% від загальної кількості атестованих, 3 педагогам присвоєна кваліфікаційна категорія „спеціаліст першої категорії”, що складає 25% від загальної кількості атестованих, 3 педагогічним працівникам присвоєна кваліфікаційна категорія «спеціаліст другої категорії», що складає 25% від загальної кількості атестованих, 1 педагогу встановлено 9 тарифний розряд, що складає 8,4% від загальної кількості атестованих.

Категорія, звання	2012-2013 (60 працівників)		2013-2014 (66 працівників)		2014-2015 (69 працівників)		2015-2016 (65 працівників)	
	Кількість	%	Кількість	%	Кількість	%	Кількість	%

8 тарифний розряд	4	6,6	4		6,6	4	3	5
9 тарифний розряд	18	30	19	18	30	19	12	18
II категорія	12	20	15	12	20	15	20	31
I категорія	12	20	14	12	20	14	14	21,5
Вища	12	20	11	12	20	11	13	20
“Учитель – методист”	1	1,7	1	1	1,7	1	1	1,5
«Старший вихователь»	1	1,7	2	1	1,7	2	2	3

Хід атестації та її результати розглянуто на нараді при директорі (пр.№ 4 від 23.11.2015р., пр.№7 від 22.02.2016р.) та педагогічній раді (пр.№ 1 від.23.03.2016р.).

#### **Робота шкільної бібліотеки.**

Бібліотека у школі – одна з найважливіших ділянок роботи. Вона допомагає реалізувати єдину для школи державну програму національної освіти і виховання дітей, вирішує це завдання своїми методами і засобами у загальному плані навчально-виховного процесу школи і разом з педагогічним колективом. Планування роботи шкільної бібліотеки є складовою частиною планування школи. При складанні плану бібліотекар враховувала Закони України „Про освіту”, „Про бібліотеку і бібліотечну справу”, „Положення про бібліотеку середнього освітнього закладу і профтехучилища”.

Протягом 2015-2016 навчального року бібліотека Херсонської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату I-III ступенів працювала в тісному контакті з педагогічним колективом та психологічною службою. Особлива увага приділялась інформації про нові надходження підручників та періодичних видань, спрямування педагогічного колективу на формування в учнів зв'язного мовлення, дбайливого ставлення до підручників, регулярного перегляду дитячих газет та журналів, виховання інтересу до читання та розуміння змісту прочитаного.

Перед видачею підручників вчителям була підготовлена інформація для доведення до учнів „Правила користування підручником”. При підготовці видачі підручників враховувалась їх кількість та надані рекомендації по ефективному використанню підручників. Були проведені рейди-перевірки „Підручник – твій друг і порадник” (два етапи: у вересні і в квітні місяці). До перевірки були залучені члени учкому, результати висвітлені в шкільній газеті „Наше шкільне життя”.

На 01.05.2016 бібліотечний фонд складає:

література – 16814 гривень.

підручники – 99057 гривень.

На 2015-2016 навчальний рік підписані періодичні видання:

газети: „Гривна”, „Наше життя”, „Джерела”, „Вивчаємо українську мову та літературу”, „Дефектолог”, „Виховна робота в школі”, „Психолог”, „За вчу все для роботи”, „Трудове навчання в школі», «Соціальний педагог»;

журнали: „Початкова школа”, „Дошкільне виховання”, «Дошкільний навчальний заклад», „Пожежна та техногенна безпека”, „Безпека життєдіяльності”, „Позакласний час”, „Школа”, „Інформаційний збірник та коментарі міністерства освіти та науки”, „Практика управління закладом освіти”, «Заступник директора школи», «Історія в школі», комплект у складі «Ангеляткова наука», «Ангелятко», комплект у складі «Маленький розумник +ВДГ (Вигадуй. Думай, Грай)», «Колосок».

Згідно з „Положенням про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу” однією з основних функцій шкільної бібліотеки є популяризація літератури за допомогою культурно-просвітницьких заходів. Були організовані книжкові виставки:

- До 237-ої річниці від заснування міста Херсона «Херсон – це моє рідне місто».
- Виставка і тематична полиця до 80-річчя Бориса Олійника «Стою на своїй землі».
- До 160-ої річниці від дня народження і 100-ліття від дня смерті Івана Франка «Кожна моя пісня віку мого день».
- До Дня вигнання нацистських окупантів з території України „Подвиг живе вічно”.
- «Здоровим зростає – про хвороби не знай».
- До Дня захисника України «Україна – держава козацька».
- До Дня пам’яті жертв Голодомору «Україна пам’ятає».
- До Дня інвалідів „Разом з усіма”.
- До Міжнародного Дня прав людини «Дитина та її права».
- До Дня соборності України «Україна соборна у просторі і часі».
- До 202-ої річниці від дня народження Т.Г.Шевченка виставка книжок „Історична мудрість Кобзаря” та виставка дитячих ілюстрацій до творів Т.Г.Шевченка.
- До Дня вигнання нацистських окупантів з Херсона «Герої твої, Херсонщина».
- До Дня Космонавтики «Вони були першими».
- До Дня пам’яті та примирення «Знаємо. Пам’ятаємо».
- До Дня Європи в Україні «Країнами Європи. Греція».

Організована спільна робота бібліотеки і вихователів щодо надання допомоги проведення всіх виховних заходів.

У рамках співпраці з бібліотекою-філією №13 незвичайно цікаво пройшли заходи:

- Історичні студії «Видатні українці: Євген Коновалець – полковник армії УНР» (до 125-річчя від дня народження).
- Вечір-реквієм «Руїни долі» (до Дня Голокосту).
- Історична година «Дмитро Яворницький – літописець козацького краю» (до 160-ої річниці від дня народження).
- Історичний портрет «Митрополит Андрій Шептицький – постать на тлі епох» (до 150-річчя від дня народження).
- Краєзнавчий веб-огляд літератури «Ганнібал – будівничий Херсона» (до 280-ліття від дня народження).

Реформування освіти викликало необхідність перетворення бібліотеки на культурно-освітній центр пропаганди творів літератури, мистецтва, традицій, звичаїв, обрядів українського народу, задоволення національно-культурних запитів учнів-читачів у книзі та бібліографічній інформації.

До Всеукраїнського Дня бібліотек учні старших класів взяли участь в заході «Свято читача» в обласній науковій універсальній бібліотеці ім. О. Гончара. Там же до дня міста була проведена віртуальна гра-мандрівка «Сім чудес Херсонщини». У цьому році тричі було організоване свято «День іменинника» в дитячій бібліотеці ім. Дніпрові Чайки для учнів, що народилися влітку, восени, взимку. До тижня дитячої книги для учнів початкової



школи була організована екскурсія до міської бібліотеки-філії №13 з відвідуванням позакласного заходу «Джанні Родарі – лауреат Премії ім. Ганса Крістіана Андерсена». До тижня молодіжної книги був проведений бібліотечний захід «Мандруй книжковими хвилями», де учні середніх класів ознайомилися з новими надходженнями сучасної літератури.

У шкільній бібліотеці діє народознавча світлиця, де учні знайомляться з народними прикметами, прислів'ями, приказками, іграми, українськими стравами. Був підібраний матеріал до свят День українського козацтва, День Святого Миколая, Різдво, Свято Василя, Водохреще, Масляна, Великдень. Під час народознавчої мандрівки «стежками зимових свят» був проведений майстер-клас з приготування святкової куті. Цікавим було засідання народознавчої світлиці на тему «Писаночка Великодня – з неба ласка йде Господня». Учні 2-5 класів ознайомилися з символікою орнаменту української писанки, зі значенням кольору крашанки, з технікою виконання дряпанки і крапанки. Також був проведений майстер-клас з виготовлення аплікації-подарунка «Писаночка».

У складних умовах недостатнього комплектування бібліотек новою літературою аналіз фонду бібліотеки свідчить про наявність у ній книжок про шкідливість куріння, алкоголю та використовується в інформаційно-виховній роботі з юними читачами. На допомогу учням та вихователям були оснащені мобільні пересувні тематичні полиці „Світ спорту”, „Поведінка на дорозі”, „Твоє здоров'я в твоїх руках”, „Профілактика інфекційних захворювань», «Людина і природа», «Пори року» та інші..

Вважаючи періодику дієвим помічником у вихованні молодого покоління, бібліотекар вчить учнів систематично переглядати газети і журнали, допомагає їм готуватися до написання рефератів, повідомлень з історії України, права, української мови, біології, географії, основ безпеки життєдіяльності.

Бібліотекар бере участь у проведенні методичних тижнів початкових класів, гуманітарного циклу (випуск стінгазети «Остап Вишня – український письменник-гуморист»), права (ділова гра «Знавці права»), екології. Для учнів молодших класів був проведений позакласний захід «Екологічні жмурки «В світі тварин». Цікавий світ дикої природи відчинив двері «мімікрії» - науки про маскування тварин в дикому середовищі існування.

У бібліотеці учні знайомляться із найкращими зразками світової художньої літератури. До Дня Європи в Україні разом з бібліотекою №13 був організований віртуальний вечір-мандрівка «Греція – країна легенд та міфів», під час якого присутні ознайомилися з традиціями, мистецтвом, культурою, літературою Греції.

Бібліотекар показує велич рідної та російської мов, вчить учнів співпереживати героям книжок, стимулює дитячу фантазію. До ювілею І.Франка проведений літературний вечір «І.Франко – апостол духу і правди». До 86-ої річниці від дня народження Ліни Костенко учні взяли участь в проведенні міського літературного свята «Я вибрала долю собі сама», були представлені ілюстрації до поезії «Кольорові миші».

У міру надходження літератури в бібліотеці вивішується інформаційний список новинок, а також індивідуально інформуються учні, вчителі та вихователі про новинки літератури. Індивідуально зорієнтований підхід дає змогу виявити і максимально розкрити інтереси, здібності кожної дитини з метою розвитку її творчої індивідуальності в процесі спілкування з товаришами та участі в житті колективу. Складено графік відвідування бібліотеки з урахуванням режиму дня, розкладу уроків, розкладу роботи гуртків, груп ЛФК.

Бібліотекар виділила групу читачів, що навчаються за індивідуальною програмою та організовує їм допомогу літературою, яка відповідає їх розвитку. Також виділена група читачів, які відвідують спортивні секції (шахи, баскетбол, футбол, танці) та гуртків «Чарівний клубочок», «Юний модельєр», ОТМ з метою надання допомоги літературою, консультацій згідно інтересів.

До педрад готувалися огляди методичної і наукової літератури та публіцистичних статей.

Велику увагу приділяв бібліотекар рекомендаційним формам роботи. Вони допомагають учням набувати різнобічних знань, систематизувати їх та оцінювати, збагачувати життєвий досвід. Впроваджуючи такі форми роботи, шкільний бібліотекар створює умови для зацікавленого обміну думками з приводу хвилюючих тем і проблем.

Однак в роботі бібліотеки мають місце недоліки та невирішені питання:

- не був організований пересувний пункт видачі літератури (міська бібліотека-філія №13, обласна дитяча бібліотека імені Дніпрові Чайки);
- несистематично ведеться зошит обліку бібліотечно-бібліографічної роботи (видача довідок усних і письмових);
- у бібліотеці багато застарілої літератури.

У наступному навчальному році продовжити роботу з оформлення документації, списувати застарілу літературу.

### **Виховна робота**

На виконання законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 № 1243, з метою реалізації Концепції виховання дітей та молоді у національній системі освіти, Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, створення організаційних і методичних умов, що забезпечують інтенсифікацію виховної діяльності, оновлення виховних технологій на основі вітчизняних традицій та сучасного світового досвіду, забезпечення цілісності та різноманітності виховного процесу, гармонізацію сімейного й суспільного виховання, залучення кожного учня до участі в різних сферах діяльності на основі його нахилів та здібностей, організації змістовного позаурочного дозвілля в навчальному закладі протягом 2015/2016 навчального року виховна робота школи-інтернату була спрямована на:

- духовний розвиток особистості, шанобливе ставлення до національно-культурних традицій, етики, культури, прав і обов'язків громадянина України, утвердження почуттів причетності до кращих надбань світової цивілізації;
- ознайомлення та вивчення звичаїв, обрядів, традицій українського народу;
- формування в учнів навичок культури здоров'я, безпечної поведінки;
- підвищення рівня інформованості учнів з питань профілактики тютюнокуріння, алкоголізму, наркоманії, профілактики ВІЛ/ СНІДу;
- профілактику випадків фізичного і психічного насильства;
- попередження торгівлі людьми, всіх форм експлуатації, втягнення у злочинну діяльність;
- попередження злочинності та правопорушень серед неповнолітніх;
- формування культури спілкування, безпечного толерантного середовища та інформаційної культури учасників навчально-виховного процесу.

Всі вищезазначені напрямки виховної роботи щільно взаємопов'язані між собою та виконувались згідно із планом виховної роботи навчального закладу на 2015/2016 навчальний рік, планами роботи класних керівників, вихователів, практичного психолога, соціального педагога, шкільної бібліотеки, гуртків, спортивних секцій, тощо. Основні напрями роботи враховувались як при проведенні загальношкільних заходів, так і при проведенні індивідуальної роботи з учнями.

З метою забезпечення відповідності діяльності школи державним стандартам та надання допомоги педагогам у підвищенні рівня виховної роботи, у школі-інтернаті постійно здійснюється управління та внутрішкільний контроль за виховною роботою. Для проведення підсумків різних видів



контролю за станом виховної роботи використовуються такі форми: накази, індивідуальні бесіди, винесення відповідних питань на наради при директорові, заступнику директора з виховної роботи, на засідання педагогічної ради, методичні об'єднання класних керівників та вихователів. Аналіз відвіданих виховних заходів показав, що виховна робота проводиться на достатньому рівні, використовуються сучасні технології виховання учнів: колективні творчі справи, технологія самовиховання і саморозвитку.

У всіх класах є обов'язковими виховні та інформаційні години, години спілкування, на яких вивчаються символи, обереги України, основні закони нашої держави.

Загальношкільні свята проводились відповідно до плану роботи школи на 2015/2016 навчальний рік. З метою реалізації основних цілей та завдань виховної роботи, розвитку, духовності, виховання патріотизму, формування загальнолюдських моральних цінностей, враховуючи специфіку навчального та виховного процесу закладу, були проведені традиційні заходи: свято Першого дзвоника, до Дня працівників освіти, до Дня партизанської слави, до Дня інваліда, новорічні свята, дні іменинника, до Міжнародного жіночого дня, до Дня Перемоги, свято Останнього дзвоника, випускний бал; обрядові національні свята: Святого Миколая, «Стежками зимових свят». Проводились тематичні, інформаційні лінійки. З метою згуртування колективів учнів, виховання доброзичливих відносин між ними, формування навичок культурної поведінки та створення теплої сімейної атмосфери продовжується відзначення Днів іменинника, які провели відповідно до кожної пори року вихователі Заворотня Л.М., Мороз Г.М., Філіпова А.М., Зволева-Шукліна І.Ю.

У листопаді 2015 року проводився тиждень толерантності. Так, у 7 класі (вихователь Сніга М.М.) проведено відкриту морально-етичну бесіду «Чарівні слова відкривають серця», для учнів 5-10 класів – годину відкритих думок «Колектив починається з мене» (вихователь Прохорова Н.М.), бібліотечний десант для старшокласників «Добро і милосердя єднають серця». В старших класах працює школа самовиховання.

Традиційно в кінці листопада місяця проведено учнівську акцію «Запали свічку» до річниці Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій 1932-1933 рр.

У школі-інтернаті значна роль приділяється екологічному вихованню. Адміністрацією закладу укладено угоду про співпрацю школи-інтернату з комунальним закладом «Центр еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді» Херсонської обласної ради, згідно з якою діти мали змогу протягом другої чверті поточного навчального року відвідати з тематичними екскурсіями даний Центр, пройти майстер-класи з вироблення різноманітних виробів, ближче ознайомитись з оточуючою природою, елементами охорони природи.

Згідно з планами виховної роботи вихователями 0 - 10 класів проводяться виховні бесіди на екологічні теми. Учнями початкової школи було представлено виставку дитячих робіт з природного матеріал «Осінній вернісаж».

У грудні 2015 року школярі відвідали Херсонський музей природи.

Вихованці приймають активну участь у благоустрої школи-інтернату, восени та весною діти спільно з педагогічним колективом школи висаджували на шкільному подвір'ї різноманітні дерева. На початку грудня 2015 року учні 10 класу старанно попрацювали в сквері «Покровський» - улюбленому місці відпочинку херсонців.

Велика увага приділяється пропаганді здорового способу життя. Серед учнів школи-інтернату відбулися конкурси газет «Ми за здоровий спосіб життя!», «Не шкодь собі, живи здорово!», «Від шкідливих звичок до хвороби».

21 вересня 2015 року відбулася зустріч з психологом центру планування сім'ї Лук'яненко І.М., яка проводила бесіди з мультимедійним супроводом для учениць 5-10 класів, щодо репродуктивного здоров'я та формування навичок здорового способу життя дівчат. 8 жовтня 2015 року

спеціаліст центру планування сім'ї Радевич І.Т. провів лекцію для учнів 10 класу з тематики статевого виховання та формування навичок здорового способу життя хлопців.

17 листопада 2015 року спеціаліст центру «Здоров'я» провів відеолекцію на тему профілактика шкідливих звичок, створення колажу на тему «Здоровий спосіб життя».

В рамках тижня психології в грудні 2015 року із учнями 5-10 класів був проведений захід, під час якого діти стали учасниками конкурсу на кращий колаж «Здоровий спосіб життя», який сприяв формуванню у дітей правильного відношення до свого здоров'я, життя, шкідливого впливу тютюнопаління та вживання алкогольних напоїв.

З метою організації змістовного дозвілля дітей і батьків, пропаганди здорового способу життя, духовного згуртування батьків і дітей, фізичного розвитку та оздоровлення сімей 14 квітня в школі-інтернаті вчителем фізичної культури Шейко Д.В. та інструктором з фізичної культури Якименко М.М. було проведено спортивне свято «Тато, мама, я – дружна сім'я».

У березні 2016 року була проведена відеолекція з 8-10 класами на тему «Торгівля людьми» з метою підвищення рівня знань учнів щодо поняття «торгівля людьми», прав та свобод громадян за кордоном, міжнародних документів про боротьбу з торгівлею людьми. Також було проведено анкетування на визначення рівня обізнаності учнів щодо рабства та торгівлі людьми в Україні.

Традиційним стало відзначення Міжнародного дня інваліда. В цей день, 3 грудня, вихованцями школи спільно з педагогами організована та проведена благодійна акція, в рамках якої працювали масажний салон, фотосалон, кінотеатр, кафе «Тепла зустріч», салон краси, студія тату, хенд-мейд магазин. Зібрані протягом ярмарку кошти були спрямовані на рахунок Міжнародного благодійного Фонду «Сильні духом», на потреби дитячого реабілітаційного центру «Казковий світ» для онкохворих дітей. Крім того, учасники танцювальних гуртків школи та гуртка «Жестова пісня» подарували свої виступи вихованцям Херсонського обласного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів Херсонської обласної ради та студентам Херсонського базового медичного коледжу.

У закладі проводиться системна робота по патріотичному вихованню, яка здійснюється як на загальношкільних заходах, так і під час проведення уроків та позакласної роботи. Наказом директора школи від 16 листопада 2015 року за № 231 розроблений та затверджений план заходів з увічнення пам'яті захисників України по навчальному закладу, який передбачає різноманітні форми роботи з даного напрямку.

Класними керівниками, вихователями проводиться цілеспрямована робота з формування у школярів патріотичних цінностей, поглядів, переконань. Різноманітні форми проведення цієї роботи: бесіди, літературні вечори, виховні години, конкурси, книжкові виставки, тощо. Педагоги прищеплюють любов до рідної мови (Снига М.М. – позакласне читання «Дмитро Павличко. О рідне слово хто без тебе я?», Устименко М.Є. – бесіда «Наша мова – мова солов'їна»), рідної землі, повагу до людини праці (Заворотня Л.М. – бесіда «Наш добрий хліб», Зволева-Шукліна І.С. – бесіда «Рідну землю, рідний край знай, люби, оберігай», Устименко М.Є. – бесіда «Давайте, друзі, разом природу берегти», Прохорова Н.М. – бесіда «Я – громадянин і патріот держави»). Кожен вихователь школи щомісячно проводить бесіди по Конституції України, враховуючи вікові особливості дітей. Також вихователі початкової школи двічі на місяць проводять бесіди з циклу «Україна надзвичайна», де діти краще пізнають рідну державу, знайомляться з цікавинками України. Цікаві елементи народознавства показала вихователь Шейко С.М. під час проведення відкритої самопідготовки у вигляді гри-загадки «Сплети віночок». Цікавою та змістовною була інтелектуальна гра, яку проводили вчителі української мови та літератури Дятлюк О.Ф. та Кудрявцева А.М. Діти в цікавій та захоплюючій формі демонстрували знання української мови. Емоційно забарвленим, масовим, цікавим був виховний захід, проведений вихователем Коршун О.Я. в 6 класі «Ми діти козацького роду».

У кожному класі вихователями проведені бесіди «Я-моя родина-Україна». Вихователі старших класів Устименко М.Є., Прохорова Н.М. проводять краєзнавчі мандрівки, тематичні прогулянки - «Історичні пам'ятки Херсона», «Народна пам'ять вічна та жива», «Історичне минуле нашого міста» тощо. Цікавою була народознавча мандрівка «Стежками зимових свят», проведена в січні завідуючою бібліотекою Кириченко Г.М., під час якої діти не тільки ознайомились з народними звичаями та обрядами, що супроводжують зимові свята, а й кусали калиту, посівали, читали колядки та щедрівки, готували святкову різдвяну кутю та пригощалися нею.

Дуже вдалою стала газета вихователів «Вишивана моя Україна», підготовлена в рамках проведення тижні творчого звіту вихователів, яка дала змогу дітям в цікавій формі розширити свій світогляд, свої знання про рідну державу.

Цікавою знахідкою в поточному навчальному році стала інтелектуальна гра «Найрозумніші», проведення якої вдало запровадили вчителі української мови та літератури Кудрявцева О.М. та Дятлюк О.Ф. Діти в цікавій ігровій формі не тільки підвищують свій рівень знань, підтримують інтерес до інтелектуальної діяльності, а й розвивають творчу уяву, кмітливість, здатність долати стереотипи мислення, вміння спілкуватися у команді й знаходити спільні рішення.

Також, значна роль приділяється правовому вихованню учнів. В січні 2016 року завідуючою бібліотеки школи Кириченко Г.М. організована та проведена ділова гра «Знавці права». В рамках тижня правового виховання, який відбувся в закладі у лютому поточного року, в кожному класі пройшли бесіди та виховні години на тему «Немає прав без обов'язків», проведені конкурс малюнків «Права дитини очима дітей», тематична екскурсія до музею Головного управління Національної поліції в області, де також пройшла лекція «Профілактика правопорушень серед підлітків».

З метою розв'язання проблеми профілактики бездоглядності дітей та скоєння ними правопорушень, створення належних умов для їх фізичного, інтелектуального й духовного розвитку та підвищення рівня організації змістовного дозвілля в жовтні 2015 року в закладі створена Рада профілактики правопорушень серед учнів Херсонської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату I-III ступенів Херсонської обласної ради. Вона об'єднала зусилля педагогічного, учнівського колективів, батьківської громадськості, соціально-психологічної служби школи-інтернату в створенні єдиної системи роботи з профілактики бездоглядності та правопорушень у школі, координації дії педагогічного колективу з роботою районних, міських структур і громадських організацій, працює з дітьми, підлітками та їх батьками.

У закладі створений внутрішньошкільний облік дітей з девіантною поведінкою. На даний час на обліку перебуває 7 дітей. Протягом поточного навчального року відбулося чотири засідання Ради (жовтень, грудень, лютий, травень), на яких, зокрема, розглядалися питання соціальної паспортизації класних колективів, роботи соціально-психологічної служби школи з дітьми девіантної поведінки та дітьми з сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, щодо формування здорового способу життя, профілактики правопорушень і злочинності серед школярів, про охоплення гуртковою роботою дітей з сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, що перебувають на внутрішньо шкільному обліку; про роботу учнівського самоврядування щодо профілактики правопорушень та негативних звичок серед учнівської молоді; про стан відвідування занять учнями; про правовиховну роботу з батьками тощо. Радою профілактики розроблені рекомендації щодо роботи з учнями, які потребують підвищеної педагогічної уваги. В індивідуальному порядку з ними працюють класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог. Щоп'ятниці практичний психолог школи проводить зустрічі з батьками учнів з метою психолого-педагогічної просвіти та надання рекомендацій щодо виховання дітей з вадами слуху.

В закладі завжди велику увагу приділяють розвитку здібностей дітей. В школі щорічно проводиться робота по залученню учнів до шкільних та позашкільних гуртків, секцій, об'єднань. Так, в поточному навчальному році 64 учня приймають участь в роботі шкільних гуртків, секцій. В за-

кладі функціонують 13 гуртків, з яких 6 спортивного спрямування, 2 – танцювального, 4 – декоративно-прикладного, 1 – жестової пісні. Крім того, 50 вихованців школи відвідують гуртки, секції позашкільних закладів. З них 6 дітей займаються у художній школі, інші – задіяні в спортивних секціях (боротьби, настільного тенісу, легкої атлетики, плавання, баскетболу). На гуртках «Чарівний гачок», ізостудія, художня обробка деревини, «В'язання спицями», «Жестова пісня», танцювальних гуртків, спортивних секцій, туристичного гуртка учні розкривають свої творчі здібності, готують різні поробки, приймають участь в виставках, конкурсах, змаганнях. Так, в листопаді 2015 року колектив гуртка «Жестова пісня» (керівник Передерій Н.Ю.) був відзначений дипломом за участь в міському фестивалі «Таврійський тиждень мистецтв». Учасники танцювальних гуртків, гуртка «Жестова пісня» виступали з концертними програмами в Херсонському обласному центрі соціальної реабілітації дітей-інвалідів Херсонської обласної ради, Херсонському базовому медичному коледжі.

З нагоди тридцятої річниці Чорнобильської трагедії учні школи-інтернату взяли участь у заході, який відбувся на базі Херсонського реабілітаційного центру. Учасники творчих колективів школи в черговий раз подарували свою натхненну творчість маленьким вихованцям закладу.

06 лютого вихованці нашої школи, гуртківці туристичного гуртка (керівник Юзвак М.А.), взяли участь у відкритих обласних особистих змаганнях із техніки пішохідного туризму.

У листопаді 2015 року учасник ізостудії (керівник Урсуленко О.І.), учень 5 класу В.Комаров став переможцем міського конкурсу образотворчого мистецтва Херсонського палацу дітей та юнацтва «Осінній вернісаж».

22 березня на сцені Міського палацу дитячої творчості відбувся заключний гала-концерт переможців ХХІІІ Міського фестивалю творчості дітей з обмеженими можливостями "Ми все можемо". Вихованці танцювального колективу школи під керівництвом Козлової Я.С. та Кузнецової О.Е. та виконавці студії жестової пісні під керівництвом Передерій Н.Ю. стали переможцями фестивалю і отримали три дипломи лауреатів І-го ступеню в різних номінаціях та вікових категоріях.

20 травня в м. Києві у фінальному турі Міжнародного фестивалю дитячої творчості "Назустріч мрії" на сцені БК КПІ з конкурсним номером, музично-хореографічною композицією "Ангел" змагалися учениці нашої школи Заїка Олександра, Давидова Богдана, Ящик Анжеліка, Довбня Вікторія, які отримали І місце в номінації «Оригінальний жанр».

Знаними були перемоги наших вихованців у спортивних змаганнях різного рівня. Так, з 4 по 11 травня в м.Коблево відбувся фінал змагань Всеукраїнської Спартакіади "Повір у себе" серед дітей-інвалідів. Учні нашої школи прийняли участь у змаганнях з баскетболу, вільної та греко-римської боротьби, тенісу. Наші результати:

Боротьба вільна та греко-римська  
Міщук Володимир - 1 місце, 1 місце  
Ілляшенко Павло - 1 місце, 1 місце  
Вертегел Ілля - 1 місце, 2 місце  
Вертегел Павло - 2 місце, 2 місце  
Білоус Сергій - 3 місце, 3 місце  
Настільний теніс  
Полтавець Філіп - 1 місце  
Карло Віктор - 1 місце

Ковальова Мілана - 2 місце  
змішані пари Ковальова-Полтавець - 1 місце  
Баскетбол (дівчата) - 6 місце

У фінальних змаганнях з плавання в рамках цієї Спартакіади, які проходили наприкінці квітня в м.Миколаїв, учениці нашої школи Довбня Вікторія та Давидова Богдана посіли, відповідно, II та III місця.

Єлхін Владислав, учень 10 класу, виборов бронзову нагороду Чемпіонату Європи з вільної боротьби серед кадетів( м. Тбілісі, Грузія). На Чемпіонаті України серед кадетів, юніорів та дорослих з вільної та греко-римської боротьби серед спортсменів з вадами слуху, який проходив у м. Миколаєві у лютому цього року Єлхін Владислав посів I місце з вільної та I місце з греко-римської боротьби в категорії "кадети" (1999-2000 р.н.), Олєфіренко Павло - II місце з вільної та II місце з греко-римської боротьби в категорії "юніори" (1996-1998 р.н.)

Крім того, з метою організації змістовного дозвілля дітей, формування естетичних смаків адміністрація школи організовує систематичне відвідування вихованцями театрів, музеїв. В поточному навчальному році учні школи мали можливість відвідати ККЗ «Ювілейний», Херсонський академічний обласний театр ляльок, Херсонський обласний краєзнавчий музей, Херсонський обласний академічного музично-драматичний театр ім. М.Куліша тощо.

Плідною була робота шкільної бібліотеки, різноманітні форми проведення заходів сприяли цікавому та змістовному дозвіллу дітей (літературний вечір, присвячений І.Франко; вечір-реквієм, присвячений вшануванню пам'яті загиблих від Голокосту; урок духовності, присвячений вшануванню пам'яті Андрея Шептицького; книжкові виставки з різної тематики; історична розвідка «Дмитро Яворницький – літописець козацького краю» тощо).

Цікавим було засідання народознавчої світлиці на тему "Писаночка великодня - з неба ласка йде Господня", яке у квітні провела бібліотекар школи спільно з працівниками Херсонської обласної дитячої бібліотеки ім. Дніпрової Чайки. Учні 2-5 класів ознайомилися з символікою орнаменту української писанки, зі значенням кольору крашанки, з технікою виконання дряпанки та крапанки. Також був проведений майстер-клас з виготовлення аплікації-подарунка "Писаночка".

Важливою складовою системи виховної роботи школи-інтернату є розвиток учнівського самоврядування, де діють різнопрофільні міністерства (освіти та внутрішніх справ, культури та відпочинку, прес-центр, охорони здоров'я та спорту, екології, праці). Пройшла виборна учнівська конференція на якій було обрано президента учнівського врядування школи, ним став ученик 10 класу Дерев'яно Ігор.

Протягом поточного навчального року відбулося п'ять засідань учнівського самоврядування школи, на яких обговорювалися питання участі учнівського самоврядування інтернату в роботі Ради профілактики правопорушень школи, вивчалися звіти міністерств про проведenu роботу, обговорювалися конкурси «Кращий клас», «Кращий учень».

З метою розвитку учнівського самоврядування, сприяння розвитку та самореалізації учнів в навчальній та позаурочній діяльності, створення умов для всебічного розвитку дитини, формування свідомого ставлення у вихованців до навчання в школі запроваджено проведення конкурсів «Кращий клас», «Кращий учень». За результатами навчального року кращою ученицею стала Заїка Олександра (6 клас), 1 місце у конкурсі «Кращий клас» в лютому місяці серед молодших школярів поділили 1 та 2 класи (класний керівник Гончаренко В.М., вихователь Пресс Ю.А. та класний керівник Балакіна С.А. та вихователь Заворотня Л.М. відповідно), серед старших класів – 5 клас (класний керівник Олійник Р.Г., вихователь



Логвинченко З.С.), в березні – серед молодших класів 1 клас (класний керівник Гончаренко В.М., вихователь Пресс Ю.А.) серед старших – 9-А (класний керівник Зінченко І.В., вихователь Прохорова Н.М.); в квітні-травні в початковій школі 1 місце зайняв 4 клас (класний керівник Куліш К.С., вихователь Коршун О.Я.), в старшій – 5 клас. Всі переможці були відзначені цінними подарунками. В травні місяці переможці конкурсу «Кращий клас» мали змогу відвідати відкриті дресування собак у Національній поліції м.Херсона.

### Корекційно-розвиткова робота

На початку 2015 – 2016 навчального року психологом була розпочата **діагностична робота**, а саме: виявлення психологічної готовності до навчання дітей шестирічного віку, психодіагностичне вивчення пізнавальних процесів учнів школи, вивченні процесу адаптації у 5 класі та професійних інтересів учнів 9-Б, 10 класів. За результатами діагностики були визначені групи корекції та складені корекційні програми. Протягом року психологом школи здійснювалась консультативна робота з усіма учасниками навчально-виховного процесу, з прибулими учнями /з метою покращення адаптаційного періоду та вивчення особливостей особистості/, з важковиховуваними учнями /з метою оволодіння прийомами саморегуляції, рефлексії та саморозвитку особистості/, за результатами діагностики: з педагогами та батьками 1 класу /готовність до навчання у школі/, з педагогами та батьками 2-10 класів /діагностика когнітивних процесів/, з педагогами, учнями та батькам/вивчення процесу адаптації 1, 5 класів/.

У вересні пройшли групові консультації вихователів з приводу проведення циклу занять „Пізнай себе. Допоможи собі сам”, молодих вихователів, вчителів стосовно сурдопсихології та вікової психології.

З метою підготовки учнів 4 ІПК класу до переходу у середню ланку школи було запроваджено проведення тренінгових бінарних заняття з вчителем індивідуальної слухової роботи Козел – Богущою К.М. Метою заняття «Ми йдемо у 5 клас» було розвиток мовленнєвих навичок, творчих здібностей; розвиток емоційно-вольової сфери та когнітивних навичок; сприяння формуванню згуртованості класу, виховання здатності позитивно мислити, бачити прекрасне у природі. Найцікавішим елементом заняття стала робота над проектом «Створимо мультфільм», під час якого школярі за допомогою піску ілюстрували зміст речень з лічилки про зайчика.

Нетрадиційно в цікавій формі квесту психологічною службою був проведений захід з розширення уявлень учнів 9-10 класів про психологію як науку, вивчення особливостей міжособистісного спілкування, розвитку логічного мислення, зняття психологічної напруги, активізації пізнавального інтересу в учнів, спонукання до інтроспекції та саморозвитку, налаштування позитивного психологічного клімату в учнівському середовищі .

Уже п'ятий рік психологічна служба школи організовує проведення тижня психології, метою якого є психологічна просвіта всіх учасників навчально-виховного процесу, також метою є створення позитивного психологічного клімату в школі, розширення та насичення емоційного життя учнів, розвитку зацікавленості до свого внутрішнього світу та світу іншої людини, розкриття творчого потенціалу школярів та педагогів. Протягом тижня психолог презентує свою роботу, послуги які є в арсеналі служби. У рамках тижня було проведено:

- презентацію газети «Чарівна наука - психологія». У газеті висвітлювались питання тайм – менеджменту, особистої психогієни; був запропонований тест, спрямований на самопізнання та саморозвитку, мотивування до позитивної самооцінки; представлені інтерактивні вправи на розвиток інтелекту;

- «Дерево бажань» для учнів молодшої школи. Бажання супроводжують людину протягом життя: разом з нею народжуються, змінюються зростають. Розсудливо керувати своїми бажаннями, непросто, утім вкрай важливо. З огляду на різноманіття дитячих «хочу», формувати культуру бажань — це важливе завдання духовно-морального розвитку дітей;

- колаж «Здоровий спосіб життя», мав за мету інформувати учнів 5-10 класів стосовно адекватного відношення до свого здоров'я, життя; шкідливого впливу тютюнопаління та вживання алкогольних напоїв. На захід було запрошено спеціаліста Обласного центру здоров'я. Після інформування кожен клас створював колаж, потім презентував його. Подібна робота не тільки актуалізує та закріплює знання з даної теми, а ще й розвиває в учнів відповідальне ставлення до роботи у групі, вміння презентувати себе та групу, впевнено триматись на публіці;

- день розминок та релаксацій. На перервах учні та педагоги змогли відпочити – подивитись розслаблююче відео, послухати музику, виконати релаксаційні вправи.

Одним з інструментів психологічної просвіти учнів школи є клуб для підлітків «Коло друзів». У цьому навчальному році відбулося два засідання клубу за участю учнів 6 та 7 класів.

Заняття «Життя - найвища цінність людини» мало за мету набуття практичних навичок запобігання само пошкоджень серед учнів; навчити цінувати власне життя, визначати життєві цінності й планувати майбутнє.

Засідання «Жити в мирі та злагоді» було націлене на вдосконалення комунікативних навичок учнів 5-6 класів, навичок поведінки в конфліктних ситуаціях, формування навичок конструктивного спілкування, толерантної поведінки.

Соціальна реабілітація дітей з порушенням слуху і повноцінне включення їх в оточуюче середовище неможливе без наявності усного мовлення, яке повинне по всіх показниках наближатися до мовлення нормально чуючих людей. З цією метою в школі проводилась **корекційна робота з розвитку слухового сприймання мови і формування вимови**, для чого у закладі створені усі відповідні умови. Вчителем-дефектологом слухового кабінету Дорохіною Л.Г. відслідковувався та фіксувався стан звукового сприймання дітей, визначалась для них індивідуально-корекційна програма з розвитку слухового сприймання і мовлення. Двічі на рік для аналізу результатів корекційно-розвиткової роботи з розвитку мовлення проводилось обстеження слухо-зоро-вібраційного сприймання усного мовлення та засвоєння учнями фраз розмовно-побутової лексики, перевірка розбірливості читання. Вчителями-дефектологами дошкільного відділення, вчителями індивідуальної слухової роботи кожен чверть в індивідуально-фонетичних щоденниках учнів фіксувалися результати роботи над звуковимовою, визначався рівень засвоєння програмних вимог, аналізувалися причини повільного просування учнів у слуховому і слухо-зоровому сприйманні мови і засвоєнні вимовних навичок.

Показники перевірок знань учнів з корекційної роботи:

	<b>I семестр</b>	<b>II семестр</b>	<b>Динаміка росту</b>
слухо-зоро-вібраційне сприймання усного мовлення	89,31%	87,60%	зниження на 1,7%
знання побутової лексики	79,91%	81,84%	покращення на 2,47%
розбірливість читання	44,75%		у порівнянні з 2014-2015 навчальним роком показник якості знизився на 1,5%

#### **Система внутрішнього контролю**

У 2015-2016 навчальному році складовими системи внутрішнього контролю були:

- Контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.
- Контроль за рівнем засвоєння навчальних програм.

- Контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, виховання і розвитку здібностей учнів в процесі навчання та виховання.
- Контроль за веденням документації: класних журналів, особових справ, календарно-тематичних і виховних планів.
- Контроль за дотриманням мовного режиму.

Протягом 2015 – 2016 навчального року здійснювався контроль за станом викладання та відповідності рівня досягнень учнів вимогам програм предметів хімії, біології, інформатики, читання в початковій школі, розвитку слухо-зоро-вібраційного сприймання усного мовлення та формування вимови, виконання практичної частини програми з географії, система повторення навчального матеріалу на уроках математики, охорона праці та дотримання техніки безпеки на заняттях ЛФК та формування техніки каліграфічного письма в період навчання грамоти. При виконанні плану внутрішкільного контролю особлива увага зверталась на якість знань учнів, відповідність рівня досягнень учнів з предметів вимогам програм, адаптацію першокласників, адаптацію учнів 5 при переході з однієї ступені навчання на іншу, якість підготовки вчителя до уроку, роботу вчителів та класних керівників з невстигаючими учнями, формування техніки каліграфічного письма в період навчання грамоти, рівень засвоєння учнями фразеології соціально-побутової мови, розбірливість читання школярів, дотримання санітарно – гігієнічних норм щодо організації навчального процесу, уміння учнів самостійно вирішувати практичні завдання, реалізацію на уроках принципу доступності у навчанні, проблемності зв'язку з життям, організацію повторення, обсяг домашніх завдань, організацію на уроках корекційної роботи відповідно до індивідуальних особливостей школярів, виконання мовного режиму під час режимних моментів, стан ведення учнівських зошитів з математики та мови, зошитів взаємозв'язку, наступність у роботі дошкільного відділення і початкової школи.

Матеріали перевірок оформлені наказами по школі та заслухані на нарадах при директорі. Керівники ШМО склали конкретні заходи щодо ліквідації недоліків в роботі. Ці заходи затверджувались на методичних радах школи, заслуховувались звіти про результативність їх виконання на педрадах, засіданнях методоб'єднань, методрадах.

### **Соціальний захист учасників навчально-виховного процесу**

У полі зору директора є постійна робота з питання соціального захисту дітей школи-інтернату. На початок навчального року були підготовлені списки учнів пільгових категорій. Кількість дітей у них становить:

- сиріт і позбавлених батьківського піклування – 4;
  - інвалідів – 87;
  - з багатодітних сімей – 4.

З опікунами дитини-сироти та дітей, позбавлених батьківського піклування, підтримується постійний зв'язок класних керівників, практичного психолога, соціального педагога, адміністрації школи. Соціальним педагогом систематично контролюється надходження коштів на особовий рахунок дитини-сироти (державний опікун – директор навчального закладу) в установі банку.

У 2015 році було охоплено послугами відпочинку та оздоровлення 59 учнів Херсонської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату I – III ступенів Херсонської обласної ради, а саме: оздоровлення у ДОТ «Молода гвардія» м. Одеса протягом 21 дня – 7 талановитих та обдарованих дітей, оздоровлення у ДОТ ім. Ю.Гагаріна, м.Скадовськ протягом 21 дня – 25 дітей, відпочинок у пришкільному таборі відпочинку «Сонечко» - 27 дітей. Кошти, виділені на оздоровлення вихованців закладу у 2015 році, використані у повному обсязі.

Питання організації повноцінного дитячого харчування постійно контролювалось з боку адміністрації та медичних працівників, проводилась робота по забезпеченню норм витрат на харчування дітей та вітамінізації в осінньо-зимовий період, не допускалась закупівля продуктів з наявністю в них генетично модифікованих



організмів, здійснювалось 5-разове харчування. Кухонні працівники 2 рази на рік пройшли медогляд та інструктаж з техніки безпеки. На харчоблоці панує злагода в діях співробітників, сумлінне ставлення до своїх функціональних обов'язків, дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги щодо приготування страв. Дієтична сестра щоденно здійснювала дегустацію їжі, разом з черговими вихователями контролювала закладку продуктів. Медпрацівники сліdkували за виконанням правил миття посуду, його ополіскування та просушування. Перевіркою ради школи встановлено, що діти систематично отримують молочні продукти, яйця, курятину, овочі. Питання організації харчування в школі-інтернаті розглядалося на нарадах у директора, засіданні ради закладу.

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовувалося відповідно до нормативно-правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів працював медичний пункт, шкільна медична сестра забезпечувала систематичне та планове медичне обслуговування учнів та профілактику дитячих захворювань. Двічі на рік учні проходили поглиблений медичний огляд лікарями-спеціалістами. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи були складені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. У кабінеті лікувальної фізкультури згідно рекомендацій лікарів діти отримували лікувальний масаж, з учнями підготовчого – 7 класів проводились заняття з лікувальної фізкультури відповідно до робочого навчального плану на 2015-2016 навчальний рік. Педагогічні працівники щорічно проходять поглиблений медичний огляд за графіком кабінету профогляду поліклінічного відділення лікарні ім. А. і О.Тропіних. Проходження медичного огляду зафіксоване в санітарних книжках встановленого зразка, які реєструються і зберігаються у медсестри школи.

### **Охорона праці**

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначалась у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і здійснювалась відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходився під постійним контролем адміністрації школи та директора школи особисто. Наказом по школі було призначено відповідального за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, створено службу з охорони праці, сплановані заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводились інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбувались цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження

Робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності в школі велась відповідно до:

- статей 43, 50 Конституції України;
- Закону України «Про освіту», стаття 26;
- кодексу законів про працю України, статті 2, 10, 13;
- Закону України «Про охорону праці», статті 6, 7, 10, 15, 19, 25;
- наказів МО і Н України №563 від 01.08.2001р. «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально – виховного процесу в закладах освіти» і №616 від 31.08.2001р. «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально – виховного процесу в навчальних закладах»

Уся документація в школі відповідає діючим нормативним документам.

Були видані накази про організацію роботи з охорони праці, заповнені акти – дозволи на проведення занять у кабінетах, акт перевірки готовності школи на 2015– 2016 навчальний рік, проведено перевірка контурів захисного заземлення, опору ізоляції електропроводу; у колективному договорі є розділ з питань охорони праці, правила внутрішнього розпорядку.

На кожному поверсі, у кожному учбовому кабінеті розташований план евакуації на випадок пожежі або інших стихійних лих; в кожному класі оформлено куточки з безпеки життєдіяльності. На нарадах при директорові періодично заслуховувались питання з охорони праці, дитячого та дорослого травматизму. Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці тощо обговорювались на батьківських зборах.

Усі заплановані заходи з охорони праці, техніки безпеки на 2015– 2016н.р. проведено.

У 2016 – 2017 навчальному році усім працівникам школи необхідно:

- суворо дотримуватися вимог законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально – виховного процесу в установах і закладах освіти;
- постійно залучати фахівців та спільно з ними проводити з учнями 0 – 11 класів, їх батьками роз'яснювальну, просвітницьку роботу, заходи з профілактики захворювань та дитячого травматизму в навчально – виховному процесі та в побуті, бесіди про дотримання правил безпеки при поводженні неповнолітніх з вибухонебезпечними предметними засобами, тематичні заняття з питань профілактики отруєнь грибами, деякими рослинами тощо;
- посилити профілактичну роботу щодо попередження дитячого травматизму.

#### **Недоліки**

1. Не на належному рівні проводилась робота вчителів та вихователів по розширенню словника учнів (вихованців), розвитку діалогічного мовлення, виправлення мовленнєвих вад дітей, навчання самоконтролю за вимовою.
2. Залишається недостатнє володіння і практичне втілення таких важливих педагогічних компетентностей як комунікативна, компетентність самоосвіти і саморозвитку, продуктивної та творчої діяльності.
3. Недостатньою є співпраця вихователів з вчителями, що призводить до неефективної самопідготовки та негативно позначається на якості знань учнів.

### **1.3. Завдання школи на 2016 – 2017 навчальний рік**

У 2016-2017 навчальному році педагогічний колектив школи-інтернату працюватиме над реалізацію мотиваційно-настановчого етапу наукової проблеми області „Соціалізація дітей та учнівської молоді в сучасному освітньому просторі: методологічний та методичний підходи” та проблемою школи „Соціальний розвиток дитини з вадами слуху в умовах спеціального закладу”.

#### **Завдання:**

1. Використання ефективних шляхів, форм і методів соціалізації особистості учнів (вихованців) закладу, підвищення їх соціальної активності, забезпечення освітньої та морально-психологічної підготовки школярів до продовження навчання, усвідомлення ними необхідності підвищення свого освітнього рівня.

2. Подолання вторинних порушень пізнавальної діяльності дітей з вадами слуху, посилення слухового компоненту в умовах слухозорового та вібраційного сприймання мовлення, використання проблемно-інтегративного підходу та інших інноваційних методів навчання.
3. Забезпечення удосконалення уроку як основної форми навчально-виховного процесу, урізноманітнення форм індивідуального підходу до навчання та виховання учнів з метою розвитку їх творчих здібностей, активізації пізнавальної діяльності.
4. Тісна співпраця вчителів початкових класів, вчителів-предметників, реабілітологів та вихователів з метою підвищення якості знань учнів, оволодіння ними практичними вміннями та навичками.
5. Підвищення рівня патріотизму школярів, утвердження в їх свідомості й почуттях патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України, поваги та любові до державної мови.
6. Підтримка та укріплення шкільних традицій, що сприяють створенню загальношкільного колективу.
7. Забезпечення подальшого розвитку учнівського самоврядування на принципах добровільності, самостійності, реальних повноважень, широке залучення його до вирішення питань організації навчально-виховного процесу, розвитку громадянської активності, формування здорового способу життя.
8. Урізноманітнення форм і методів взаємодії закладу з іншими соціальними інститутами з метою сприяння соціальній адаптації вихованців закладу у суспільство.

## Розділ 2. ПІДГОТОВКА ДО ОРГАНІЗАЦІЙНОГО ПОЧАТКУ НАВЧАЛЬНОГО РОКУ.

### 2.1. Розподіл кабінетів за класами та вчителями

<i>Кабінет</i>	<i>Відповідальний вчитель</i>	<i>Відповід. клас</i>	<i>Класний керівник</i>
Швейна майстерня	Носова С.В.		
Столярна майстерня	Урсуленко О.І.		
Спортивний зал	Шейко Д.В.		
Актовий зал	Козлова Я.С.		
Початкові класи	Куліш К.С.	0-А	Куліш К.С.
Початкові класи	Пляскіна І.Ю.	0-Б	Пляскіна І.Ю.
Початкові класи	Фурса Н.П.	1ППК	Фурса Н.П.
Початкові класи	Гончаренко В.М.	2	Гончаренко В.М.
Початкові класи	Балакіна С.А.	3	Балакіна С.А.
Початкові класи	Носкова І.В.	4ППК	Носкова І.В.
Навчальний клас	Козел-Богущька К.М.	5ППК	Козел-Богущька К.М.
Навчальний клас	Дятлюк О.Ф.	7	Дятлюк О.Ф.
Навчальний клас	Кудрявцева А.М.	8	Кудрявцева А.М.
Інформатики 1	Мойсеєнко М.М.		
Навчальний клас	Шейко Д.В.	11	Шейко Д.В.
Навчальний клас	Шелудякова М.М.	10	Шелудякова М.М.
Історії	Олійник Р.Г.	6ППК	Олійник Р.Г.
Навчальний клас	Зінченко І.В.	9	Зінченко І.В.
Дошкільне відділення	Кириленко Н.Г.	мол.гр.	Кириленко Н.Г.
Дошкільне відділення	Кравченко Л.І.	ст.гр.	Бойко-Бабій Т.В.
Дошкільне відділення	Бойко-Бабій Т.В.	сер.гр.	Кравченко Л.І.

## 2.2. Режим дня

7.00 - підйом

7.00 – 7.15 зарядка

7.15 - 8.00 ранковий туалет

**8.00 - 8.30 сніданок**

8.30 – 14.00 - 15.10 заняття у школі

**16.05 – 16.20 полуденок**

14.00 - 17.00 заняття згідно плану виховної роботи

17.00 – 19.00 самопідготовка

**19.00 – 19.30 вечеря**

19.30 – 20.30 прогулянка, вільний час

20.30 – 21.00 вечірній туалет

21.00 – 22.00 сон

## 2.3. Структура 2016-2017 навчального року

I семестр з 1 вересня по 30 грудня

II семестр з 16 січня по 31 травня.

### Канікули

осінні з 31 жовтня по 06 листопада,

зимові з 31 грудня по 15 січня,

весняні з 27 березня по 02 квітня.

#### 2.4. Розклад дзвінків та тривалість перерв.

	<b>ПІДГОТОВЧІ – 1 КЛАСИ</b>	<b>2 – 4 КЛАСИ</b>	<b>5 – 11 КЛАСИ</b>
<b>1 УРОК</b>	<b>8.30 – 9.05</b>	<b>8.30 – 9.10</b>	<b>8.30 – 9.15</b>
<b>Перерва</b>	<b>20 хв.</b>	<b>15 хв.</b>	<b>10 хв.</b>
<b>2 УРОК</b>	<b>9.25 – 10.00</b>	<b>9.25 – 10.05</b>	<b>9.25 – 10.10</b>
<b>Перерва</b>	<b>20 хв.</b>	<b>20 хв.</b>	<b>20 хв.</b>
<b>3 УРОК</b>	<b>10.20 – 10.55</b>	<b>10.25 – 11.05</b>	<b>10.30 – 11.15</b>
<b>Перерва</b>	<b>20 хв.</b>	<b>20 хв.</b>	<b>20 хв.</b>
<b>4 УРОК</b>	<b>11.15 – 11.50</b>	<b>11.25 – 12.05</b>	<b>11.35 – 12.20</b>
<b>Перерва на обід</b>	<b>40 хв.</b>	<b>25 хв.</b>	<b>20 хв.</b>
<b>5 УРОК</b>	<b>12.30 – 13.05</b>	<b>12.30 – 13.10</b>	<b>12.40 – 13.25</b>
<b>Перерва</b>	<b>20 хв.</b>	<b>15 хв.</b>	<b>10 хв.</b>
<b>6 УРОК</b>	<b>13.25 – 14.00</b>	<b>13.25 – 14.05</b>	<b>13.35 – 14.15</b>
<b>7 УРОК</b>			<b>14.25 – 15.10</b>

## 2.5. Проведення організаційно-методичної роботи.

Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця	Субота	Неділя
<p>Рухливі ігри.</p> <p>Сюжетно-рольова гра – 0 – 4 класи – I, III тиждень; 5 – 10 класи – I тиждень.</p> <p>Позакласне читання – 2 – 4 класи – II, IV тиждень; 5 – 11 класи – II, III, IV тиждень</p>	<p>Пішохідна прогулянка.</p> <p>Школа безпеки I, III тиждень.</p> <p>Корекційні заняття „Пізнай себе, допоможи собі сам” – II тиждень.</p> <p>Класна година 0 – 4 класи.</p> <p>Школа виховання 5 – 11 класи – IV тиждень.</p>	<p>Екскурсії – I, III тиждень.</p> <p>Рухливі ігри.</p> <p>Бесіда після екскурсії.</p> <p>Бесіди за планами вихователів 0 – 4 класи – II тиждень; 5 – 11 класи – II, IV тиждень.</p> <p>ППД 0 – 4 класи IV тиждень.</p>	<p>Гоподарчо-побутова праця на шкільному дворі.</p> <p>Рухливі ігри.</p> <p>Позакласне читання – I тиждень.</p> <p>Інформація про події в світі, державі, області II, IV тиждень.</p> <p>Бесіди з Конституції та правознавства – III тиждень.</p>	<p>Спортивна година 0 – 4 кл.</p> <p>Рухливі ігри – 5 – 11 класи.</p> <p>Гурткова робота.</p> <p>Робота з батьками.</p>	<p>Гоподарчо-побутова праця, прання особистої білизни.</p> <p>Рухливо-спортивні ігри.</p> <p>Бесіди.</p>	<p>Гоподарчо-побутова праця, прасування білизни.</p> <p>Рухливі ігри, ігри-вікторини з елементами правил дорожнього руху.</p> <p>Тематична прогулянка.</p>

**Розділ 3. ВИКОНАННЯ ЗАКОНІВ УКРАЇНИ „ПРО ОСВІТУ” (ст. 58); “ПРО ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ” (ст. 18, ст. 36).**

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін ви- конання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма кон- тролю</i>	<i>Відм. про виконання</i>
1	<p align="center"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Комплектування класів, виховних та дошкільних груп; розподіл прибулих учнів.</li> <li>Зарахування учнів 11 класу.</li> <li>Планування заходів щодо виконання Закону України “Про освіту” у частині забезпечення конституційного права дітей на здобуття повної загальної середньої освіти, встановлення постійного контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.</li> <li>Облік працевлаштування випускників 10, 9-Б класів.</li> <li>Організація роботи з профілактики безпритульності та правопорушень серед неповнолітніх.</li> <li>Організація індивідуального навчання дітей.</li> </ol>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>	<p>адміністрація</p> <p>Мартинюк М.В. Мартинюк М.В.</p> <p>Шейко Д.В. Пляскіна І.Ю. Нечепоренко І.Ю. Гришко О.В. Мартинюк М.В.</p>	<p>списки</p> <p>наказ нарада</p> <p>звіт</p> <p>план заходів</p> <p>наказ</p>	
2	<p align="center"><b>ВЕРЕСЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Складання соціологічних карт класів та школи, списків учнів за категоріями</li> <li>Місячник «Всеобуч»</li> <li>Розробка заходів щодо забезпечення соціального захисту дітей-сиріт та дітей, які перебувають під опікою.</li> <li>Аналіз організації літнього відпочинку школярів.</li> <li>Складання програми батьківського лекторію.</li> <li>Планування роботи органу учнівського самоврядування.</li> <li>Планування роботи з класними колективами.</li> </ol>	<p>I т.</p> <p>I - IV т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>II т.</p>	<p>Нечепоренко І.Ю.</p> <p>Мартинюк М.В. адміністрація Нечепоренко І.Ю.</p> <p>адміністрація Саламаха М.М. Козлова Я.С. Гришко О.В. класні керівники Носкова І.В.</p>	<p>списки</p> <p>нарада</p> <p>план заходів</p> <p>інформація програма план роботи</p> <p>план роботи</p>	
3	<p align="center"><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Аналіз дотримання учнями режиму роботи школи</li> <li>Координація роботи вчителів та класних керівників з невстигаючими учнями.</li> <li>Аналіз виконання обов’язків педагогічними працівниками (Закон «Про</li> </ol>	<p>II-III т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>адміністрація Мартинюк М.В.</p> <p>адміністрація</p>	<p>нарада нарада</p> <p>нарада</p>	



<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін ви- конання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма кон- тролю</i>	<i>Відм. про виконання</i>
	освіту» ст. 56)				
4	<b>ЛИСТОПАД</b> 1. Вивчення стану організації роботи гуртків, відвідування їх учнями. 2. Аналіз відвідування учнями навчальних занять. 3. Аналіз стану дотримання Закону України «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю».	I-II т. I-II т. III т.	заст з ВР заст. з НР адміністрація	довідка нарада довідка	
5	<b>ГРУДЕНЬ</b> 1. Аналіз читацьких інтересів учнів. 2. Вивчення стану навчання учнів, що займаються за індивідуальною формою. 3. Аналіз результативності діяльності вчителів закладу (ст. 57 Закону України «Про освіту»).	грудень  II т.  IV т.	Саламаха М.М. Кириченко Г.М. Мартинюк М.В.  Мартинюк М.В.	довідка довідка  інформація	
6	<b>СІЧЕНЬ</b> 1. Координування роботи з питання наступності у роботі дошкільного відділення та початкової школи, взаємовідвідуванні занять, уроків, заходів. 2. Аналіз виконання Закону «Про загальну середню освіту».	січень – квітень III т.	Мартинюк М.В. Нетилько Т.В. адміністрація	протоколи  наказ	
7	<b>ЛЮТИЙ</b> 1. Вивчення професійних намірів випускників, складання проекту працевлаштування. 2. Проведення профорієнтаційних бесід з учнями та їх батьками. 3. Моніторинг зайнятості учнів в позаурочний час.	II т.  лютий  I т.	Шелудякова М.М.  класні керівники, психолог заст. з ВР	інформація   нарада	
8	<b>БЕРЕЗЕНЬ</b> 1. Екскурсії учнів 8 – 11 класів на підприємства міста. 4. Бесіди із старшокласниками з питання професійної орієнтації. 3. Аналіз роботи Ради профілактики.	II-III т.  I-III т.  I т.	Носова С.В. Урсуленко О.І. класні керівники 8 – 11 класів Саламаха М.М.	звіт  журнали  довідка	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін ви- конання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма кон- тролю</i>	<i>Відм. про виконання</i>
9	<b>КВІТЕНЬ</b> 1. Вивчення рівня підготовки до навчання у школі майбутніх першокласників. 2. Виїзне засідання ХОПМПК.	III т. III т.	Мартинюк М.В. Нетилько Т.В. Фурса Н.П.	довідка протокол	
10	<b>ТРАВЕНЬ</b> 1. Діагностика психологічної готовності дітей дошкільного віку до навчання у школі. 2. Проведення індивідуальних консультацій для батьків майбутніх першокласників. 3. Корегування списків учнів на наступний навчальний рік. 4. Організація літнього оздоровлення дітей.	I-III т. III-IV т. III-IV т. I - IV т.	Гришко О.В. Нетилько Т.В. Гришко О.В. Мартинюк М.В. адміністрація	звіт журнали списки наказ	

#### **Розділ 4. ВИХОВНА РОБОТА.**

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін вико- нання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик</i>
1.	<b>ВЕРЕСЕНЬ</b> 1. Свято Першого дзвоника. 2. Єдиний урок «Україні - 25» 3. Години спілкування «Як я провів канікули?» 4. Екскурсії до шкільної бібліотеки «Королівство, де живуть книги!» (для підготовчого та 1 класів). 5. Цикл бесід - «Правила спілкування з книгою»(2-4 класи) - «Як треба берегти книгу» (5-9 класи)  - «Правила читання книги» (10-11 класи) 6. До Дня безпеки дорожнього руху: - Тематичні бесіди «Щоб не трапилось біди правил дорожніх дотримайсь завжди» - Оформлення класних куточків з інформацією про безпечний рух дітей	01.09. 01.09. 02.09. 02.09  05.09. 06.09-08.09 09.09  07.09  06.09	Саламаха М.М. Козлова Я.С. Класні керівники Вихователі Кириченко Г.М.  Кириченко Г.М.   Вихователі  Класні керівники	

№ п/п	Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідальний	Відмітка про вик
	7. До Дня фізичної культури і спорту: Виставка книжок «Здоровим зростає – про хвороби не знай»	09.09		
	8. Тематичні класні години «Закони життя нашого класу»	П т.	Кириченко Г.М.	
	9. Дискусія «Про правила товаришування» (для 0-4 класів)	П т.	Класні керівники Вихователі	
	10. Тематичні бесіди «Колектив починається з мене» (для 5-11 класів)	П т.		
	11. Рейд-перевірки підручників	15.09		
	12. До дня народження м.Херсона - книжкова виставка «Херсону 238 років» , - тематична екскурсія до 290-річчя від дня народження Джона Говарда, англійського громадського діяча, життя якого пов'язано з Херсоном.	16.09	Кириченко Г.М. Кириченко Г.М.	
	9. Тиждень історії «НЕЗАЛЕЖНІСТЬ. Від 1991 - назавжди»:  - постійно діюча книжкова експозиція «Україні - 25», - історичний пазл до 150-річчя від дня народження М.С.Грушевського, українського історика, письменника, громадського діяча - «Михайло Грушевський – перший Президент України», - фестиваль оберегів ручної роботи для захисників Української незалежності на Сході України,	13.09.	Олійник Р.Г. Мартинюк М.М. Саламаха М.М. Кириченко Г.М.	
	10. Інформаційні години до Дня Партизанської слави.	19.09-23.09	Козлова Я.С.	
	11. В гостях у казки. Тіньовий театр «Утя»	22.09	Вихователі	
	12. Організація роботи дитячої організації початкових класів «Калинчата» (планування).	26.09	Кириленко Б.Й. Бойко-Бабій Я.О. Саламаха М.М.	
	13. Робота по організації органів учнівського самоврядування в класних колективах.	III т.	Класні керівники Вихователі	
	14. Вибори в шкільний парламент, організація його роботи.	26-28.09	Козлова Я.С. Класні керівники	
	15. Тематична лінійка до Дня пам'яті жертв Другої Світової війни та жертв Бабиного Яру	29.09.	Козлова Я.С. Гришко О.В.	
	16. Свято іменинників, які народилися влітку	30.09	Козлова Я.С.	
	17. Перегляд та обговорення науково-популярного відеофільму зі статевого вихо-	27.09	Мороз Г.М.	

№ п/п	Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідальний	Відмітка про вик
	вання (дівчата, хлопці) у 5-11 класах.	вересень	Нечепоренко І.Ю.	
2.	<p style="text-align: center;"><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <p>1. До Дня працівників освіти - загальношкільне свято «Шана і вдячність Вам, педагоги!» - конкурс стіннівок «Святковий вернісаж» (до Дня працівників освіти).</p> <p>2. Виховний захід до Всесвітнього дня захисту тварин «У світі природи»</p> <p>3. Народознавчий календар «Покрова – світле свято нашого народу»</p> <p>4. До Дня захисника України та Дня українського козацтва - спортивні змагання  - виставка книжок «Україна – держава козацька»</p> <p>5. Фізкультурно-оздоровчий захід «З фізкультурою дружимо – будемо дужими!»</p> <p>6. До Дня визволення України від німецько-фашистських загарбників - урок мужності «Україна в полум'ї війни», - виставка книжок «Бойовими шляхами батьків»</p> <p>7. Тематичні бесіди «Безпечна поведінка під час канікул»</p> <p>8. Бесіда «Профілактика паління серед учнів»</p> <p>9. Засідання клубу «Коло друзів» на тему «Як подолати агресію та бути толерантним»</p> <p>10. Цикл тренінгових занять для учнів 6 класу «Основи самопізнання»</p>	<p>03.10 05.10</p> <p>04.10 12.10</p> <p>12.10</p> <p>13.10</p> <p>18.10</p> <p>28.10</p> <p>27.10</p> <p>жовтень</p> <p>жовтень</p> <p>жовтень</p>	<p>Козлова Я.С. Вихователі</p> <p>Коршун О.Я. Кириченко Г.М.</p> <p>Шейко Д.В. Якименко М.М. Кириченко Г.М.</p> <p>Кириленко Б.Й. Дегтярьова Н.І.</p> <p>Козлова Я.С. Кириченко Г.М. Класні керівники, вихователі</p> <p>Нечепоренко І.Ю. Гришко О.В.</p> <p>Гришко О.В.</p>	
3.	<p style="text-align: center;"><b>ЛИСТОПАД</b></p> <p>1. До Дня української писемності творча замальовка «Петро Яцик – українець, який відмовився бути бідним»</p> <p>2. Тиждень громадянського виховання:  - тематичні бесіди «Толерантність українців» (до Міжнародного дня толе-</p>	<p>09.11</p> <p>14.11-19.11 16.11</p>	<p>Кириченко Г.М.</p> <p>Саламаха М.М.  Вихователі</p>	

№ п/п	Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідальний	Відмітка про вик
	<p>рантності), «Навчись бути громадянином держави»,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вікторина знавців української державності (в рамках проведення інтелектуальної гри «Найрозумніший»),</li> <li>- виховні години «Держава починається з нас»</li> <li>- мовленнєве свято «Розквітай, прекрасна Україно, рідна земле, матінко моя!»</li> </ul> <p>3. Тематична лінійка до Дня Гідності і Свободи</p> <p>4. До Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематична лінійка «Свіча, запалена від серця»,</li> <li>- інформаційні години,</li> <li>- акція «Запали свічку»</li> </ul> <p>5. Участь вихованців школи в міському конкурсі «Осінній вернісаж»</p> <p>6. Тенінгове заняття для учнів 7 класу «Тайм-менеджмент»</p> <p>7. Бесіда з профілактики негативних явищ серед учнівської молоді. (ВІЛ/СНІДу)</p>	<p>17.11</p> <p>15.11</p> <p>21.11</p> <p>26.11. листопад</p> <p>листопад</p> <p>листопад</p>	<p>Кудрявцева А.М. Дятлюк О.Ф. Класні керівники Кириленко Б.Й. Кириленко Н.Г. Бойко-Бабій Т.В. Козлова Я.С.</p> <p>Козлова Я.С. Вихователі</p> <p>Козлова Я.С. Урсулено О.І. Гришко О.В. Нечепоренко І.Ю.</p>	
4.	<p style="text-align: center;"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <p>1. Єдиний урок до 25-ї річниці проведення референдуму 01 грудня 1991 року</p> <p>2. До Міжнародного дня інвалідів</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- благодійний виховний проект «Добро починається з тебе»</li> <li>- виставка книжок «Разом з усіма».</li> </ul> <p>3. День іменинників (для дітей, які народилися восени).</p> <p>4. Уроки мужності, присвячені Збройним Силам України</p> <p>5. Загальношкільне свято «Зустріч Миколая»</p> <p>6. Конкурс новорічних газет.</p> <p>7. Новорічне свято</p> <p>8. Новорічне мовленнєве свято «Подорож у новорічну казку»</p> <p>9. Тренінгове заняття для учнів 9-11 класів «Світ професій»</p>	<p>01.12</p> <p>01.12</p> <p>02.12</p> <p>01.12</p> <p>06.12</p> <p>19.12</p> <p>19.12</p> <p>23.12</p> <p>21.12</p> <p>грудень</p>	<p>Класні керівники</p> <p>Козлова Я.С. Кириченко Г.М. Заворотня Л.М. Вихователі Козлова Я.С. Вихователі Козлова Я.С. Кириленко Б.Й. Кравченко Л.І. Бойко-Бабій Я.О. Брагар Н.В. Гришко О.В.</p>	
5	<b>СІЧЕНЬ</b>			

№ п/п	Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідальний	Відмітка про вик
	1. Народний календар «Зимові свята українського народу» 2. До Дня Соборності України: - тематична лінійка - виховні години «Моя Україна, прекрасна і сильна, я з нею пов'язую долю свою» 3. Вечір-реквієм «Холокост в Херсоні» 4. Визначення обізнаності учнів 10,11 класів з проблеми торгівлі з людьми (анкетування «Торгівлі людьми») 5. Зимове спортивне свято «Ой ти, зимонька-зима, всім нам радість принесла». 6. Підведення підсумків конкурсів «Кращий учень» за I семестр, «Кращий клас»	20.01  20.01 23.01  25.01  січень  26.01	Кириченко Г.М.  Козлова Я.С. Вихователі  Кириченко Г.М. Нечепоренко І.Ю.  Кириленко Б.Й. Дегтярьова Н.І. Оргкомітети	
6	<p style="text-align: center;"><b>ЛЮТИЙ</b></p> 1. Театр розважає, виховує і навчає. Ляльковий театр «Мороз Іванович» 2. День іменинників – свято для дітей, які народилися взимку. 3. Презентації проекту учнями 1 класу. 4. Презентації проекту учнями 2 класу. 5. Тиждень правових знань «Я – громадянин, я – патріот, я – вихованець своєї школи» - правова гра «Твої права і обов'язки» - зустріч з представниками правоохоронних органів з приводу посилення боротьби зі злочинність та правопорушенням «Права та обов'язки дітей. Адміністративна відповідальність неповнолітніх» - екскурсія до Музею ГУ НП в Херсонській області - бесіди «Знаємо свої права, виконуємо свої обов'язки» 6. Година гарного настрою до Дня Святого Валентина «Сила двох сердець» 7. До Дня героїв Небесної Сотні загальношкільна акція «Ті, хто боролися за Свободу» 8. Тиждень вихователів: - відкриття тижня, презентація газети - відкрита самопідготовка - свято для учнів 0-5 класів «Весна-красна» - екологічна гра-вікторина «Вікно в природу» (в рамках проведення інтелектуа-	08.02  лютий  07.02, 09.02 13.02–17.02  15.02. 16.02 15.02  20.02  20.02-24.02  20.02 21.02 22.02	Кириленко Б.Й. Подусенко Т.І. Прохорова Н.М.  Класні керівники, вихователі Саламаха М.М.  Кириченко Г.М. Нечепоренко І.Ю. Нечепоренко І.Ю. Вихователі Козлова Я.С. Олійник Р.Г., класні керівники Саламаха М.М. Пресс Ю.А. Чорна С.С. Шейко С.М. Зволева-Шукліна	

№ п/п	Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідальний	Відмітка про вик
	льної гри «Найрозумніший»).	23.02	І.С., Фіночек Т.І.	
7	<p style="text-align: center;"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Засідання клубу «Коло друзів» на тему «Цінності у моєму житті»</li> <li>2. Виставка книжок до Дня народження Шевченка Т.Г. «Безсмертний Кобзар»</li> <li>3. До Міжнародного жіночого дня 8 березня: <ul style="list-style-type: none"> <li>- святковий концерт</li> <li>- виставка листівок-привітань до Міжнародного жіночого дня 8 березня</li> <li>- мовленнєвий ранок «Подаруй матусі казку!»</li> </ul> </li> <li>4. Виставка книжок до Дня визволення м.Херсона від нацистських окупантів</li> <li>5. До Всесвітнього дня поезії – конкурс читців</li> <li>6. До Всеукраїнського тижня дитячої та юнацької книги літературна подорож «По мапі з героями книг</li> <li>7. Презентація проекту учнями 3 класу</li> <li>8. Презентація проекту учнями 4 класу.</li> <li>9. Презентації проекту учнями 5 класу.</li> <li>10. Підготовка до фестивалю «Ми все можемо»</li> </ol>	<p>Березень</p> <p>09.03</p> <p>07.03</p> <p>06.03</p> <p>15.03</p> <p>21.03</p> <p>22.03</p> <p>14.03</p> <p>15.03</p> <p>16.03</p> <p>березень</p>	<p>Гришко О.В. Кириченко Г.М. Козлова Я.С. вихователі</p> <p>Кириленко Б.Й. Бойко-Бабій Т.В. Кириченко Г.М.</p> <p>Козлова Я.С. Кириченко Г.М. Класні керівники, вихователі</p> <p>Козлова Я.С.</p>	
8	<p style="text-align: center;"><b>КВІТЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тренінгове заняття для учнів 8 класу «Безпечна поведінка»</li> <li>2. Казка розважає, виховує і навчає. Драматизація казки «Колобок»</li> <li>3. До Дня довкілля: <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематичні бесіди «Природа – людині, людина - природі»,</li> <li>- виховний захід «Вода-джерело життя»,</li> <li>- екскурсії до Центру еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді</li> </ul> </li> <li>4. До Великодня: <ul style="list-style-type: none"> <li>- народознавча світлиця «Великодні дзвони б'ють »</li> <li>- виставка пасхальних виробів</li> </ul> </li> <li>5. Рейд-перевірка підручників «Підручник твій друг і порадник»</li> <li>6. Соціально -педагогічне дослідження на тему «Ставлення учнів 6-11 класів до здорового способу життя» /анкетування, індивідуальні та групові бесіди/</li> <li>7. Презентації проекту учнями 6 класу.</li> <li>8. Презентації проекту учнями 7 класу.</li> </ol>	<p>квітень</p> <p>13.04</p> <p>19.04</p> <p>20.04</p> <p>15.04</p> <p>20.04</p> <p>квітень</p> <p>20.04</p> <p>21.04</p>	<p>Гришко О.В. Кириленко Б.Й. Брагар Н.В. Вихователі Устименко М.Є. вихователі</p> <p>Кириченко Г.М. Козлова Я.С. Кириченко Г.М. Нечепоренко І.Ю.</p> <p>Класні керівники, вихователі</p>	

№ п/п	Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідальний	Відмітка про вик
	9. Година пам'яті до річниці Чорнобильської трагедії	26.04	Козлова Я.С.	
9	<b>ТРАВЕНЬ</b> 1. До Дня примирення та Дня Перемоги - виставка книжок «Навічно в пам'яті », - мітинг-реквієм «Вічна пам'ять героям», - загальношкільна квест-гра «Пам'ять, закарбована в граніті» 2. До Дня Європи: - заочна мандрівка «Шотландський калейдоскоп» - вікторина «Європейський калейдоскоп» (в рамках проведення гри «Найрозумніший») 3. Тиждень родинного виховання: - засідання народознавчої світлиці «Лялька-мотанка – берегиня роду» - бесіда з учнями 10-11 класів з теми «Формування культури сімейних стосунків. Подолання гендерних стереотипів щодо розподілу соціальних ролей у сім'ї» - бесіди, присвячені Дню матері та Дню сім'ї «Хто рідну оселю свою забуває, той долі не знайде в житті» 4. Свято іменинників, які народилися весною 5. Презентація проекту учнями 8, 9,10 класів 6. Виставкова експозиція за підсумками загальношкільного проекту «Моя Україна» 7. Мовленнєве свято «Нас чекає школа!»  8. Підведення підсумків конкурсів «Кращий учень», «Кращий клас» 9. Свято Останнього дзвоника	08.05  18.05 17.05  15.05-19.05  17.05  травень травень  17.05 11.05 31.05	Кириченко Г.М. Козлова Я.С.  Кириченко Г.М. Кудрявцева О.М. Снига М.М.  Кириченко Г.М. Нечепоренко І.Ю. Вихователі Логвинченко З.С.  Класні керівники, вихователі Козлова Я.С. класні керівники, вихователі Кириленко Б.Й. Кравченко Л.І. Оргкомітет Козлова Я.С.	



## Розділ 5. УПРАВЛІННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕКТИВУ

### 5.1 Педагогічні ради

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Аналіз роботи школи за 2015-2016 навчальний рік і завдання педагогічного колективу на новий 2016-2017 навчальний рік.</li> <li>❑ Затвердження плану роботи школи на 2016-2017 навчальний рік.</li> <li>❑ Підсумки літньої оздоровчої кампанії.</li> <li>❑ Підсумки огляду школи по підготовці до нового навчального року.</li> <li>❑ Організаційні питання початку нового навчального року. Робота з техніки безпеки та попередження травматизму учасників навчально-виховного процесу. Розподіл варіативної складової робочого навчального плану. Розклад уроків, факультативів та гуртків. Тематика проведення першого уроку.</li> <li>❑ Про організацію індивідуального навчання учнів.</li> <li>❑ Про участь у заходах до 25-ї річниці незалежності України.</li> </ul>	Серпень 4 тиждень	<p>Меренков В.Ю.</p> <p>Меренков В.Ю. Саламаха М.М. Меренков В.Ю. Мартинюк М.В.</p> <p>Мартинюк М.В. Меренков В.Ю.</p>	Педрада, протокол	
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Урок – ключовий елемент навчання та виховання.</li> <li>❑ Творчі звіти педагогів, які атестуються.</li> <li>❑ Робота колективу з соціального захисту учнів пільгових категорій.</li> </ul>	Грудень	Мартинюк М.В. вчителі, вихователі соціальний педагог	Педрада, протокол	
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Створення виховного простору як результат розвитку виховної системи.</li> <li>❑ Про хід атестації педпрацівників. Виставка наочності, дидактичних матеріалів.</li> <li>❑ Розвиток слухо-зорового сприймання та корекція вимови у процесі навчання та в позакласний час.</li> </ul>	Березень	Саламаха М.М.  Меренков В.Ю.  Дорохіна Л.Г.	Педрада, протокол	
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Про переведення учнів підготовчого – 9 класів в наступний клас та випуск учнів 10 класу.</li> <li>❑ Підсумки роботи з індивідуального навчання учнів.</li> <li>❑ Звіт про виконання плану наступності у роботі дошкільного відділення і початкової школи.</li> <li>❑ Звіт молодих спеціалістів про педагогічну діяльність протягом року.</li> <li>❑ Попередня комплектація класів та навантаження педпрацівників у новому 2017 – 2018 навчальному році.</li> </ul>	Травень 4 тиждень	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Мартинюк М.В. Нетилько Т.В.</p> <p>молоді спеціалісти Меренков В.Ю.</p>	Педрада, протокол	

## 5.2 Народи при директорові

Основні завдання : проводяться для вирішення поточних та перспективних питань роботи школи

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1.	<b>СЕРПЕНЬ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❑ Забезпечення організованого початку 2016/2017 навчального року.</li><li>❑ Про розподіл функціональних обов'язків та дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку закладу.</li><li>❑ Про організацію роботи педагогічного колективу з охорони праці та техніки безпеки у 2016/2017 навчальному році.</li><li>❑ Про забезпечення учнів підручниками.</li><li>❑ Організація оптимального рухового режиму у школі-інтернаті.</li></ul>	4 тиждень	Меренков В.Ю.  Меренков В.Ю. Гончаренко В.М.  Кириченко Г.М. Меренков В.Ю.	Протокол	
2	<b>ВЕРЕСЕНЬ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❑ Аналіз працевлаштування випускників 9-Б, 10 класів.</li><li>❑ Контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.</li><li>❑ Зайнятість учнів у позаурочний час. Комплектування груп гуртків.</li><li>❑ Про роботу шкільної їдальні та харчування учнів закладу. Організація питного режиму.</li><li>❑ Контроль санітарних книжок працівників.</li></ul>	4 тиждень	Мартинюк М.В. Меренков В.Ю. Саламаха М.М. Меренков В.Ю.  Прокошева Т.Г.	Протокол	
3	<b>ЖОВТЕНЬ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❑ Формування навичок самоврядування, соціальної активності в процесі життєдіяльності школярів.</li><li>❑ Діяльність учнівського парламенту (склад, планування роботи).</li><li>❑ Про систему роботи з профілактики харчових отруєнь та інфекційних захворювань.</li><li>❑ Про координацію роботи вчителів з невстигаючими учнями.</li></ul>	4 тиждень	Меренков В.Ю.  Саламаха М.М. Рубе Н.М. Прокошева Т.Г. Мартинюк М.В.	Протокол	
4	<b>ЛИСТОПАД</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❑ Про співпрацю класних керівників, вихователів, медичних працівників та психологічної служби з питань збереження здоров'я дітей та виховання у них мотивації на здоровий спосіб життя.</li><li>❑ Стан відвідування учнями школи (кількість пропущених уроків без поважних причин, ведення відповідної профілактичної та контролюючої роботи класними керівниками).</li></ul>	4 тиждень	Саламаха М.М.  Саламаха М.М.	Протокол	

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Рівень засвоєння навчальних програм випускниками.</li> <li>❑ Про хід роботи з атестації педагогічних кадрів.</li> </ul>		Мартинюк М.В. Меренков В.Ю.		
5	<p style="text-align: center;"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Про виконавчу дисципліну членів колективу закладу.</li> <li>❑ Про рівень навчальних досягнень учнів у I семестрі.</li> <li>❑ Про організацію і проведення новорічних і різдвяних свят, дотримання протипожежної безпеки, попередження дитячого травматизму під час зимових канікул.</li> <li>❑ Про стан викладання математики в початкових класах.</li> </ul>	4 тиждень	Меренков В.Ю. Мартинюк М.В. Саламаха М.М.  Меренков В.Ю.	Протокол	
6	<p style="text-align: center;"><b>СІЧЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Про стан виконання управлінських рішень.</li> <li>❑ Про стан роботи з вивчення й реалізації норм безпеки життєдіяльності у закладі.</li> <li>❑ Про якість харчування дітей у зимовий період.</li> <li>❑ Про підсумки перевірки стану ведення класних журналів та особових справ учнів.</li> </ul>	4 тиждень	Меренков В.Ю.  Славич З.О.  Рубє Н.М. Мартинюк М.В.	Протокол	
7	<p style="text-align: center;"><b>ЛЮТИЙ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Розповсюдження педагогами закладу напрацьованого педагогічного досвіду роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.</li> <li>❑ Про виконання плану спортивно-масової роботи на 2016-2017 навчальний рік.</li> <li>❑ Про хід підготовки до атестації педагогічних працівників.</li> <li>❑ Про тематичний контроль стану викладання української мови та літератури в основній та старшій школі.</li> </ul>	4 тиждень	Меренков В.Ю.  Шейко Д.В.  Меренков В.Ю. Мартинюк М.В.	Протокол	
8	<p style="text-align: center;"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Ступінь узгодженості впливів соціальних інститутів на особистість школярів, урізноманітнення шляхів їх позитивної соціалізації.</li> <li>❑ Про проведення предметних тижнів.</li> <li>❑ Про роботу з батьківською громадою.</li> <li>❑ Про стан роботи педагогічного колективу з превентивного виховання</li> </ul>	4 тиждень	Меренков В.Ю.  Мартинюк М.В. Саламаха М.М. Нечепоренко І.Ю.	Протокол	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	та профілактики правопорушень.				
9	<p align="center"><b>КВІТЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про роботу Ради профілактики.</li> <li><input type="checkbox"/> Соціальний захист учнів у школі-інтернаті.</li> <li><input type="checkbox"/> Про виконання мовного режиму під час режимних моментів.</li> <li><input type="checkbox"/> Підготовка до ремонтних робіт.</li> </ul>	4 тиждень	Саламаха М.М. Нечепоренко І.Ю. Дорохіна Л.Г. Славич З.О.	Протокол	
10	<p align="center"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про результати виконання навчальних планів і програм у 2016/2017 навчальному році.</li> <li><input type="checkbox"/> Аналіз виконання річного плану.</li> <li><input type="checkbox"/> Звіт про роботу шкільної ПМПК.</li> <li><input type="checkbox"/> Про організацію літнього відпочинку учнів та профілактику дитячого травматизму.</li> </ul>	4 тиждень	Мартинюк М.В.  Меренков В.Ю. Мартинюк М.В. Саламаха М.М.	Протокол	

### 5.3. Методичні та організаційні наради при заступниках директора з навчальної роботи.

Основні завдання: раціональна та ефективна організація навчального процесу.

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1	<p align="center"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Інструктаж щодо заповнення журналів.</li> <li><input type="checkbox"/> Співбесіда за навчальними програмами.</li> <li><input type="checkbox"/> Методика проведення першого уроку.</li> <li><input type="checkbox"/> Аналіз методичних рекомендацій по вивченню навчальних предметів у 2016-2017 навчальному році.</li> <li><input type="checkbox"/> Організація контролю за працевлаштуванням випускників.</li> <li><input type="checkbox"/> Інструктаж класних керівників щодо чергування класів по школі.</li> </ul>	Заст. з НР	
2	<p align="center"><b>ВЕРЕСЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Корегування тем для творчої роботи вчителів.</li> <li><input type="checkbox"/> Аналіз календарного планування.</li> </ul>	Заст. з НР	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про проведення факультативних та додаткових занять.</li> <li><input type="checkbox"/> Про організацію діяльності методичної ради.</li> <li><input type="checkbox"/> Забезпечення наступності.</li> </ul>		
3	<b>ЖОВТЕНЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про дотримання «Єдиного орфографічного режиму».</li> <li><input type="checkbox"/> Про проведення предметних тижнів.</li> </ul>	Заст. з НР	
4	<b>ЛИСТОПАД</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про роботу з невстигаючими учнями.</li> <li><input type="checkbox"/> Про стан роботи шкільних методичних об'єднань.</li> <li><input type="checkbox"/> Про результати перевірки класних журналів.</li> <li><input type="checkbox"/> Про хід атестації педагогічних кадрів.</li> </ul>	Заст. з НР	
5	<b>ГРУДЕНЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про результати перевірки ведення зошитів.</li> <li><input type="checkbox"/> Про перевірку ведення шкільної документації.</li> <li><input type="checkbox"/> Результати контролю за веденням поурочних планів вчителів</li> <li><input type="checkbox"/> Аналіз підсумків контрольних робіт на кінець I семестру.</li> </ul>	Заст. з НР	
6	<b>СІЧЕНЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про організацію повторення.</li> <li><input type="checkbox"/> Про виконання навчальних програм у I півріччі.</li> </ul>	Заст. з НР	
7	<b>ЛЮТИЙ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про підсумки проведення предметних тижнів.</li> <li><input type="checkbox"/> Про результати тематичного контролю.</li> </ul>	Заст. з НР	
8	<b>БЕРЕЗЕНЬ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Ознайомлення з інструктивними документами щодо порядку закінчення 2016-2017 н.р.</li> <li><input type="checkbox"/> Про результати контролю за проведенням систематичного повторення.</li> <li><input type="checkbox"/> Про хід атестації педагогічних кадрів.</li> </ul>	Заст. з НР	
9	<b>КВІТЕНЬ</b>		

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про ведення шкільної документації</li> <li><input type="checkbox"/> Обговорення проекту навчального плану на новий навчальний рік.</li> </ul>	Заст. з НР	
10	<b>ТРАВЕНЬ</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про перевірку ведення шкільної документації.</li> <li><input type="checkbox"/> Про виконання навчальних програм.</li> <li><input type="checkbox"/> Про оздоровлення та відпочинок учнів у літній період.</li> </ul>	Заст. з НР	

#### 5.4. Народи у заступника директора з виховної роботи.

Основні завдання: наукова організація цілеспрямованої виховної роботи з учнями. Своєчасна підготовка виховних заходів, систематичний контроль за діяльністю вихователів.

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1	<b>СЕРПЕНЬ</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Інструктаж про початок навчального року. Рекомендації з планування виховної роботи на новий навчальний рік</li> <li><input type="checkbox"/> Про підготовку до проведення Дня знань</li> </ul>	Заст. з ВР	
2	<b>ВЕРЕСЕНЬ</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про соціальний паспорт класних колективів.</li> <li><input type="checkbox"/> Про ведення документації вихователя, класного керівника.</li> <li><input type="checkbox"/> Аналіз програм та тематичного планування керівників гуртків.</li> <li><input type="checkbox"/> Про роботу учнівського органів самоврядування.</li> <li><input type="checkbox"/> Про проведення Дня працівників освіти.</li> </ul>	Заст. з ВР	
3	<b>ЖОВТЕНЬ</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про роботу з учнями, що знаходяться на внутрішньо шкільному обліку.</li> <li><input type="checkbox"/> Про охоплення учнів позашкільною освітою</li> <li><input type="checkbox"/> Про роботу щодо попередження пропуску учнями занять з неповажних причин</li> </ul>	Заст. з ВР	
4	<b>ЛИСТОПАД</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про попередження дитячого травматизму</li> <li><input type="checkbox"/> Про роботу педагогів з батьками</li> <li><input type="checkbox"/> Про проведення Міжнародного дня інвалідів</li> </ul>	Заст. з ВР	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
5	<p align="center"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про підготовку новорічних та різдвяних свят</li> <li><input type="checkbox"/> Підведення підсумків проведення тематичних заходів, присвячених 25-річчю незалежності України</li> <li><input type="checkbox"/> Про підсумки виховної роботи за I півріччя</li> </ul>	Заст. з ВР	
6	<p align="center"><b>СІЧЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про планування виховної роботи у II семестрі</li> <li><input type="checkbox"/> Підготовка до тижня вихователів</li> </ul>	Заст. з ВР	
7	<p align="center"><b>ЛЮТИЙ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про ведення протоколів батьківських зборів</li> <li><input type="checkbox"/> Про підготовку до 8 березня</li> </ul>	Заст. з ВР	
8	<p align="center"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про роботу органів учнівського самоврядування</li> <li><input type="checkbox"/> Про роботу з молодими вихователями</li> </ul>	Заст. з ВР	
9	<p align="center"><b>КВІТЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про роботу шкільної бібліотеки</li> <li><input type="checkbox"/> Про реалізацію шкільного проекту «Моя Україна»</li> </ul>	Заст. з ВР	
10	<p align="center"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Про підготовку до свята останнього дзвоника</li> <li><input type="checkbox"/> Про гурткову роботу</li> <li><input type="checkbox"/> Про підсумки виховної роботи за рік</li> </ul>		

#### **5.5. Індивідуальна робота з членами педагогічного колективу**

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1	<input type="checkbox"/> Індивідуальні співбесіди з широкого кола питань з молодими спеціалістами та новоп-	вересень	Меренков В.Ю.	

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін вико- нання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	рибулими вчителями.			
2	Співбесіди з педагогами з метою виявлення готовності до роботи в 2016 – 2017 навчальному році (знання вимог Державного стандарту освіти для дітей з особливими освітніми потребами, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предметів, знання вікової психології учнів).	вересень	Мартинюк М.В. Гришко О.В.	
3	□ Співбесіди з учителями, що є об'єктами персонального контролю.	вересень, січень	Меренков В.Ю.	
4	□ Співбесіди з усіма завідуючими кабінетами, вчителями-предметниками про зміцнення матеріальної бази кабінетів та їх поповнення засобами навчання.	жовтень	Меренков В.Ю. Мартинюк М.В.	
5	□ Співбесіди з вчителями, відповідальними за класи, з питань проведення поточного ремонту.	квітень	Славич З.О.	
6	□ Співбесіди з методичної роботи.	протягом року	Мартинюк М.В.	
7	□ Співбесіди з класними керівниками щодо роботи з неблагополучним контингентом.	протягом року	Мартинюк М.В.	
8	□ Співбесіди з вчителями, що атестуються.	протягом року	Мартинюк М.В.	

## **Розділ 6. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА. ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ВЧИТЕЛІВ**

### **6.1. Організаційна робота.**

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідаль- ний</i>	<i>Форма кон- тролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	<b>СЕРПЕНЬ</b>				
1	1. Організація методичної роботи з педагогічними кадрами у 2016 – 2017 навчальному році. 2. Перевірка підготовки стану методичного забезпечення вчителів до нового навчального року. 3. Участь у засіданнях методичних об'єднань. 4. Інструктування педпрацівників з питань правильного оформлення журналів та планів, відповідальності за збереження документації школи.	IVт. IVт. IVт. IVт.	Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. ЗНР, ЗВР Мартинюк М.В.	наказ нарада протоколи нарада	
	<b>ВЕРЕСЕНЬ</b>				
2	1. Оформлення інформаційно-аналітичних документів. 2. Підготовка заявки на проходження курсів підвищення кваліфікації на 2017 рік.	I т. IVт.	ЗНР, ЗВР Мартинюк М.В.	матеріали заявка	



<b>ЖОВТЕНЬ</b>					
3	1. Засідання психолого-педагогічної студії «Алетія» на тему «Психологічна компетентність педагога як ресурс стресостійкості».	IV т.	Гришко О.В.	матеріали	
	2. Педагогічні читання «Роль педагога в розвитку соціальної зрілості учнів».	IV т.	Мартинюк М.В.	матеріали	
	3. Круглий стіл «Адаптація учнів 5 класу до навчання в основній школі».	IV т.	Гришко О.В. Мартинюк М.В.	матеріали	
<b>ЛИСТОПАД</b>					
4	1. Тиждень психології.	III т.	Гришко О.В.	матеріали	
	2. Методичний тиждень вчителів гуманітарного циклу, присвячений Року Державності.	IV т.	Олійник Р.Г.	матеріали	
	3. Контроль за здійсненням самоосвіти вчителів та вихователів.	I-IV т.	ЗНР	матеріали план проведення	
<b>ГРУДЕНЬ</b>					
5	1. Здійснення системного аналізу продуктивності навчально-виховного процесу з різних дисциплін шкільних курсів – моніторинг якості освіти.	IV т.	керівники ШМО Мартинюк М.В.	наказ	
<b>СІЧЕНЬ</b>					
6	1. Науково-практичний семінар „Формування ключових компетенцій дітей з вадами слуху на уроках та в позакласний час”.	I т.	Мартинюк М.В.	матеріали	
	2. Засідання психолого-педагогічної студії «Алетія» на тему «Ефективний виховний вплив на учнів у кризових ситуаціях» (тренінг).	I т.	Гришко О.В.	матеріали	
<b>ЛЮТИЙ</b>					
7	1. Творчий звіт вчителів математико-природничого циклу.	13.02 – 17.02.	Зінченко І.В.	матеріали	
	2. Творчий звіт вихователів.	20.02 – 24.02	Пресс Ю.А.	матеріали	
<b>БЕРЕЗЕНЬ</b>					
8	1. Творчий звіт вчителів початкової школи.	27.02 – 03.03	керівник МО	матеріали	
	2. Засідання психолого-педагогічної студії. Практикум для молодих педагогів.	IV т.	Гришко О.В.	матеріали	
<b>КВІТЕНЬ</b>					

9	1. Співбесіди з учителями з тих предметів, де здібні учні знижують успішність, творчий потенціал. 2. Творчий звіт працівників дошкільного відділення.	II-IV т. 10.04 – 14.04	Мартинюк М.В. Бойко-Бабій Т.В.	матеріали	
<b>ТРАВЕНЬ</b>					
10	1. Анкетування класних керівників. Аналіз діагностичних анкет, вивчення труднощів класних керівників, керівників гуртків, визначення форм і термінів методичної допомоги. 2. Систематизація пропозицій учителів, батьків, учнів щодо перспектив роботи школи, визначення змісту позаурочної діяльності учнів, планування та розробка основних напрямів виховної роботи школи. 3. Розміщення кадрів на 2017/2018 навчальний рік. 4. Звіти керівників ШМО про навчально-методичну роботу у 2016/2017 навчальному році.	II т. IV т. IV т. IV т.	адміністрація адміністрація адміністрація керівники ШМО	аналіз план протокол педради звіти	
<b>ЧЕРВЕНЬ</b>					
11	1. Підготовка звітної документації за підсумками роботи у 2016/2017 навчальному році. 2. Планування роботи на наступний навчальний рік.	I-II т. III-IV т.	адміністрація адміністрація	накази, інформації план роботи	

## 6.2. Робота с фахівцями-початківцями

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1	<b>СЕРПЕНЬ</b>				
	1. Закріплення за молодими фахівцями наставників. 2. Надання методичної допомоги у складанні календарно-тематичних планів на навчальний рік	IV т. IV т.	Саламаха М.М. наставники	наказ плани	
2	<b>ВЕРЕСЕНЬ</b>				
	1. Засідання Школи становлення молодого педагога: - робота зі шкільною документацією; - дотримання мовного режиму в школі-інтернаті, надання методичних рекомендацій - фразеологія побутової лексики «Без мови нашої, юначе, й народу нашого»	I т.	Саламаха М.М. Дорохіна Л.Г.	плани	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма ко- нтролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	<p>нема»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особливості розвитку відчуття та сприймання дитини з порушенням слуху.</li> </ul> <p>2. Надання методичної допомоги у складанні щоденних та поурочних планів.</p> <p>3. Відвідування позакласних занять педагогів-наставників з метою дослідження:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методика організації прогулянок;</li> <li>- форми та методи роботи з класом.</li> </ul>	<p>II т.</p> <p>III-IV т.</p>	<p>Гришко О.В.</p> <p>наставники фахівці – початківці</p>	<p>матеріали</p>	
3	<p style="text-align: center;"><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <p>1. Засідання Школи становлення молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фонетичні та мовні зарядки у школі-інтернаті;</li> <li>- особливості проведення сюжетно-рольової гри;</li> <li>- особливості розвитку уваги.</li> </ul> <p>2. Відвідування позакласних заходів молодого спеціаліста педагогом-наставником з метою надання практичної допомоги</p>	<p>IV т.</p> <p>жовтень</p>	<p>Саламаха М.М. Дорохіна Л.Г. наставники Гришко О.В. Саламаха М.М. наставники</p>	<p>матеріали</p> <p>аналіз</p>	
4	<p style="text-align: center;"><b>ЛИСТОПАД</b></p> <p>1. Засідання Школи становлення молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методика проведення самопідготовки;</li> <li>- фонетична ритміка в школі-інтернаті;</li> <li>- розвиток мислення учнів з порушенням слуху.</li> </ul> <p>2. Відвідування позакласних заходів молодого спеціаліста педагогом-наставником з метою надання практичної допомоги</p> <p>3. Індивідуальні консультації</p>	<p>IV т.</p> <p>листопад</p> <p>листопад</p>	<p>Саламаха М.М.  Дорохіна Л.Г. Гришко О.В. наставники</p> <p>Саламаха М.М. наставники</p>	<p>матеріали</p> <p>аналіз</p> <p>аналіз</p>	
5	<p style="text-align: center;"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <p>1. Засідання Школи становлення молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- організація та методика проведення рухливих ігор та руханок;</li> <li>- фізкультхвилинки;</li> <li>- робота по розширенню словникового запасу учнів;</li> <li>- результати обстеження слухо-зоро-вібраційного сприймання побутової лексики за I семестр;</li> <li>- психологічні особливості формування мовлення.</li> </ul> <p>2. Відвідування позакласних заходів молодого спеціаліста педагогом-наставником з метою надання практичної допомоги.</p>	<p>IV т.</p> <p>грудень</p>	<p>Саламаха М.М.  Дорохіна Л.Г.  Гришко О.В.  Бондаренко Н.І. наставники</p>	<p>матеріали</p> <p>аналіз</p>	

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма ко- нтролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
6	<p align="center"><b>СІЧЕНЬ</b></p> <p>1. Засідання Школи становлення молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сюжетно-рольові ігри;</li> <li>- міжособистісні відносини дітей та підлітків з порушенням слуху;</li> <li>- комплекси артикуляційної гімнастики для губ та язика.</li> </ul> <p>2. Надання методичної допомоги в аналізуванні результатів роботи за I семестр, визначенні напрямків роботи та складанні календарно-тематичного плану на II семестр.</p>	<p>II т.</p> <p>I т.</p>	<p>Саламаха М.М.</p> <p>Гришко О.В. Дорохіна Л.Г. наставники</p>	<p>матеріали</p> <p>аналіз, план</p>	
7	<p align="center"><b>ЛЮТИЙ</b></p> <p>1. Засідання Школи становлення молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методика проведення бесід;</li> <li>- ігрові вправи для оволодіння правильною розмовною вимовою;</li> <li>- особливості розвитку пізнавальної сфери.</li> </ul> <p>2. Відвідування позакласних заходів молодого спеціаліста педагогом-наставником з метою надання практичної допомоги.</p>	<p>IV т.</p> <p>лютий</p>	<p>Саламаха М.М.</p> <p>Дорохіна Л.Г. Гришко О.В. наставники</p>	<p>матеріали</p> <p>аналіз</p>	
8	<p align="center"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <p>1. Засідання Школи становлення молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методика проведення екскурсії;</li> <li>- методика роботи над голосними звуками (артикуляційні вправи, мовний матеріал);</li> <li>- навчальна діяльність.</li> </ul> <p>2. Відвідування позакласних заходів молодого спеціаліста педагогом-наставником з метою надання практичної допомоги.</p>	<p>IV т.</p> <p>березень</p>	<p>Саламаха М.М.</p> <p>Дорохіна Л.Г. Гришко О.В. наставники</p>	<p>матеріали</p> <p>аналіз</p>	
9	<p align="center"><b>КВІТЕНЬ</b></p> <p>1. Засідання Школи становлення молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рекомендації по проведенню режимних моментів;</li> <li>- методика роботи над приголосними звуками (артикуляційні вправи, мовний матеріал);</li> <li>- сприйняття оточуючої дійсності дітьми з порушенням слуху.</li> </ul> <p>2. Відвідування позакласних заходів молодого спеціаліста педагогом-наставником з метою надання практичної допомоги.</p>	<p>IV т.</p> <p>протягом місяця</p>	<p>Саламаха М.М.</p> <p>Дорохіна Л.Г. Гришко О.В. наставники</p>	<p>протокол</p> <p>аналіз</p>	
10	<p align="center"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <p>1. Демонстрація наочності, виготовленої молодими спеціалістами протягом нав-</p>	<p>IV т.</p>	<p>Саламаха М.М.</p>	<p>матеріали</p>	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма ко- нтролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	<p>чального року, робочих зошитів учнів, альбомів „Про себе”.</p> <p>2. Емоційна сфера.</p> <p>3. Обмін досвідом.</p>		Гришко О.В. наставники, молоді спеціалісти		

### 6.3. Атестація педпрацівників

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма ко- нтролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1	<p align="center"><b>ВЕРЕСЕНЬ</b></p> <p>1.Корегування перспективного плану атестації педагогічних працівників на навчальний рік</p> <p>2.Створення атестаційної комісії, узгодження її складу з профспілковим комітетом та радою школи, видання наказу по школі про її призначення.</p>	<p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Меренков В.Ю.</p>	<p>план</p> <p>наказ</p>	
2	<p align="center"><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <p>1.Перевірка терміну проходження педпрацівниками перепідготовки на курсах підвищення кваліфікації Херсонської академії неперервної освіти.</p> <p>2.Прийняття заяв педагогічних працівників на включення їх до позачергової атестації.</p> <p>3.Подання окремих працівників на позачергову атестацію у зв'язку з погіршенням якості їхньої роботи або пропозицією щодо підвищення кваліфікаційної категорії чи присвоєння їм звання за високу якість роботи</p> <p>4.Проведення засідання шкільної атестаційної комісії:</p> <p>1) затвердження списку педагогічних працівників, що атестуються, та плану атестації на навчальний рік.</p> <p>5.Розгляд заяв на проходження атестації, затвердження графіка проведення атестації, доведення його до відома тих, що атестуються, під розпис, видання наказу про атестацію педагогічних працівників</p> <p>6.Закріплення учителів та вихователів, що атестуються, за адміністративними та методичними працівниками школи, визначення для кожного кількості уроків, що будуть відвідані, доручення відвідування уроків представникам ради школи та методичних об'єднань.</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>I т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p>	<p>члени атестаційної комісії</p> <p>Мартинюк М.В.</p> <p>адміністрація</p> <p>Меренков В.Ю.</p> <p>члени атестаційної комісії</p> <p>Мартинюк М.В.</p>	<p>аналіз</p> <p>заяви, списки заяви, списки</p> <p>протокол</p> <p>графік, наказ план</p>	

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма ко- нтролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
3	<p align="center"><b>ЛИСТОПАД</b></p> <p>1.Оновлення матеріалів у шкільному куточку атестації педагогічних працівників школи в методкабінеті</p> <p>2. Складання графіків проведення відкритих уроків та позакласних заходів.</p> <p>3.Планування виступів учителів, які атестуються, з творчими звітами на педрадах за участю директора, засіданнях методради та методоб'єднань, ради шкільного колективу.</p>	<p>II т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p>	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Мартинюк М.В. Бондаренко Н.І.</p> <p>Мартинюк М.В.</p>	<p>матеріали</p> <p>графік</p> <p>графік</p>	
4	<p align="center"><b>ЛЮТИЙ</b></p> <p>1.Вивчення рейтингу вчителів, які проходять атестацію, за рівнем кваліфікації та загальної культури</p> <p>2.Проведення засідання шкільної атестаційної комісії: 1) аналіз ходу атестації педагогічних працівників та підсумків проведення звітів.</p> <p>3. Складання характеристик на педпрацівників, які атестуються.</p>	<p>I т.</p> <p>III т.</p> <p>III т.</p>	<p>психолог</p> <p>Меренков В.Ю.</p> <p>Мартинюк М.В. Бондаренко Н.І.</p>	<p>аналіз</p> <p>протокол</p> <p>характери- стики</p>	
5	<p align="center"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <p>1. Оформлення атестаційних листів.</p> <p>2. Ознайомлення тих, хто атестується, з характеристиками.</p> <p>3. Проведення засідання шкільної атестаційної комісії: 1) затвердження матеріалів атестації та порушення клопотання перед атестаційною комісією вищого рівня про присвоєння вищих категорій та педагогічних звань педпрацівникам та відповідність раніше присвоєним категоріям.</p>	<p>I</p> <p>III</p>	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Меренков В.Ю.</p>	<p>атестаційні листи протокол</p>	
6	<p align="center"><b>КВІТЕНЬ</b></p> <p>1.Видання наказу по школі “Про присвоєння/відповідність кваліфікаційних категорій педпрацівників”</p> <p>2.Подання атестаційних матеріалів на присвоєння/відповідність вищої категорії, педагогічних звань та нагород до атестаційної комісії вищого рівня.</p>	<p>I</p> <p>I</p>	<p>Меренков В.Ю.</p> <p>Меренков В.Ю. Мартинюк М.В.</p>	<p>наказ</p> <p>подання</p>	
7	<p>3. Видання наказу за результатами атестації педагогічних працівників при управлінні освіти і науки.</p>	<p>III</p>	<p>Меренков В.Ю.</p>	<p>наказ</p>	

#### 6.4. Організація та контроль за роботою шкільної бібліотеки.

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
<b>СЕРПЕНЬ</b>					
1	1. Організація виставок нових надходжень педагогічної літератури з метою використання їх у практиці роботи членами педагогічного колективу. 2. Узгодження плану роботи бібліотеки. 3. Про забезпечення підручниками 0 – 11 класів, учителів - програмами.	IV т.  IV т. IV т.	Кириченко Г.М.  Саламаха М.М. Мартинюк М.В.	виставка  план роботи нарада	
<b>ВЕРЕСЕНЬ</b>					
2	1. Екскурсія до шкільної бібліотеки «Королівство, де живуть книги!» (для підготовчого – 1 класів). 2. Цикл бесід: - «Правила спілкування з книгою»(2-4 класи) - «Як треба берегти книгу» (5-9 класи) - «Правила читання книги» (10-11 класи) 3. До Дня фізичної культури і спорту виставка книжок «Здоровим зростає – про хвороби не знай». 4. Рейд-перевірка.  5. До дня народження м.Херсона книжкова виставка «Херсону 238 років».	02.09  05.09 06.09 08.09 09.09  II т.  15.09	Кириченко Г.М.  Кириченко Г.М. Кириченко Г.М. Кириченко Г.М.  Кириченко Г.М.  Кириченко Г.М.	план провед.    виставка  результати перевірки виставка	
<b>ЖОВТЕНЬ</b>					
3	1. Ведення бібліотечної документації. 2. Народознавчий календар «Покрова – світле свято нашого народу». 3. До Дня захисника України та Дня українського козацтва виставка книжок «Україна – держава козацька». 4. До Дня визволення України від німецько-фашистських загарбників виставка книжок «Бойовими шляхами батьків».	IV т. 12.10 13.10  28.10	Кириченко Г.М. Кириченко Г.М. Кириченко Г.М.  Кириченко Г.М.	книги сценарій виставка	
<b>ЛИСТОПАД</b>					
4	1. До Дня української писемності творча замальовка «Петро Яцик – українець, який відмовився бути бідним».	09.11	Кириченко Г.М.	план проведення	
<b>ГРУДЕНЬ</b>					

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
5	1. До Міжнародного дня інвалідів виставка книжок «Разом з усіма».	02.12	Кириченко Г.М.	виставка	
<b>СІЧЕНЬ</b>					
6	1. Народний календар «Зимові свята українського народу».	20.01	Кириченко Г.М.	план проведення	
	2. Вечір-реквієм «Холокост в Херсоні».	25.01	Кириченко Г.М.	сценарій	
<b>ЛЮТИЙ</b>					
7	1. Правова гра «Твої права і обов'язки».	15.02	Кириченко Г.М.	план проведення	
<b>БЕРЕЗЕНЬ</b>					
8	1. Виставка книжок до Дня народження Шевченка Т.Г. «Безсмертний Кобзар»	09.03	Кириченко Г.М.	виставка	
	2. Виставка книжок до Дня визволення Херсона від нацистських окупантів.	15.03	Кириченко Г.М.	виставка	
	3. До Всеукраїнського тижня дитячої та юнацької книги літературна подорож «По мапі з героями книг».	21.03	Кириченко Г.М.	план проведення	
<b>КВІТЕНЬ</b>					
9	1. Рейд-перевірка підручників «Підручник твій друг і порадник» (II етап).	20.04	Кириченко Г.М.	інформація	
<b>ТРАВЕНЬ</b>					
10	1. До Дня примирення та Дня Перемоги виставка книжок «Навічно в пам'яті».	08.05	Кириченко Г.М.	виставка	
	2. До Дня Європи заочна мандрівка «Шотландський калейдоскоп».	18.05	Кириченко Г.М.	план	
	3. Засідання народознавчої світлиці «Лялька-мотанка – берегиня роду».	15.05	Кириченко Г.М.	проведення	
<b>БАТЬКІВСЬКИЙ ЛЕКТОРІЙ</b>					
1	Як навчати дітей працювати з книгою.	протягом року	Кириченко Г.М. класні керівники		



## 6.5.Засідання методичної ради

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма кон- тролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
<b>СЕРПЕНЬ</b>					
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основні напрямки методичної роботи у закладі у 2016 – 2017 н.р.</li> <li>2. Ознайомлення з нормативною базою організації навчально – виховного процесу у 2016-2017 н.р.</li> <li>3. Особливості організації навчально-виховного процесу на засадах компетентнісного підходу.</li> <li>4. Сучасні акценти військово-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді.</li> <li>5. Урахування індивідуальних особливостей учнів у процесі навчання та виховання.</li> </ol>	IV т.	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Мартинюк М.В.</p> <p>Меренков В.Ю.</p> <p>Саламаха М.М.</p> <p>Меренков В.Ю.</p>	Протокол	
<b>ЛИСТОПАД</b>					
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про діяльність педагогічного колективу щодо творчої реалізації завдань науково-методичної проблеми області та проблеми навчального закладу у 2016-2017 навчальному році.</li> <li>2.Реалізація між предметних зв'язків на уроках математико-природничого циклу.</li> <li>3. Про результати перевірки стану викладання трудового навчання.</li> <li>4. Про адаптацію учнів підготовчого класу до навчання у школі.</li> <li>5. Звіт про роботу педагогів, які будуть атестуватись у 2017 році на відповідність кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії».</li> </ol>	II т.	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Зінченко І.В.</p> <p>Балакіна С.А.</p> <p>Мартинюк М.В.</p> <p>Куліш К.С.</p> <p>Пляскіна І.Ю.</p> <p>Балакіна С.А.</p> <p>Олійник Р.Г.</p>	Протокол	
<b>ЛЮТИЙ</b>					
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методи, форми, прийоми національно-патріотичного виховання у закладі.</li> <li>2. Про хід підготовки до атестації педагогічних працівників.</li> <li>3. Розвиток комунікативної діяльності дітей з вадами слуху в на уроках та в позакласний час.</li> <li>4. Самоосвітня діяльність педагогів.</li> <li>5. Про підготовку до проведення творчих звітів вчителів математико-природничого циклу, початкової школи, вихователів.</li> </ol>	II т.	<p>Саламаха М.М.</p> <p>Меренков В.Ю.</p> <p>Дорохіна Л.Г.</p> <p>Керівники МО</p> <p>Керівники МО</p>	Протокол	

**ТРАВЕНЬ**

4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Про підсумки курсової перепідготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників за навчальний рік.</li><li>2. Аналіз результативності методичної роботи.</li><li>3. Стан навчально-виховної діяльності у дошкільному відділенні школи-інтернату.</li><li>4. Резерви підвищення ефективності уроків.</li><li>5. Обмін думками та пропозиціями щодо складання річного плану роботи школи та планування методичної роботи на наступний навчальний рік.</li></ol>	IV т.	Меренков В.Ю. Мартинюк М.В. Нетилько Т.В.  Мартинюк М.В. члени методичної ради	Протокол	
---	---	-------	---	----------	--

## Розділ 7. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНТРОЛЬНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

### 7.1. Контроль документації

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін ви- конання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
1	Аналіз календарних планів	вересень січень	Мартинюк М.В. Дорохіна Л.Г. Нетилько Н.В.	наказ	
2	Аналіз планів виховної роботи на півріччя.	вересень січень	Саламаха М.М.	наказ	
3	Аналіз планів роботи МО	серпень	Мартинюк М.В.	довідка	
4	Аналіз планів класних керівників на півріччя	вересень січень	Саламаха М.М.	нарада	
5	Аналіз програм та тематичного планування керівників гуртків	вересень	Саламаха М.М.	нарада	
6	Перевірка зошитів учнів Початкова школа: українська мова математика - математика - 5 - 6 кл - геометрія – 7 - 11 кл - алгебра – 7 - 11 кл - укр. мова та література – 5 - 11 кл. - зарубіжна література – 5 – 11 кл. - для контрольних робіт Перевірка учнівських зошитів з виховної роботи.	листопад листопад березень березень березень жовтень жовтень січень жовтень березень	Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Саламаха М.М. Саламаха М.М.	довідка наказ довідка довідка довідка довідка довідка наказ довідка наказ	
7	Перевірка особових справ учнів	вересень червень	Мартинюк М.В.	наказ	
8	Перевірка фонетичних щоденників	жовтень грудень березень травень	Дорохіна Л.Г.	довідка	
9	Перевірка класних журналів	щомісячно	адміністрація	довідка, наказ	

## 7.2. Контрольно-аналітична діяльність

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма контролю	Відмітка про вик.
1	<p align="center"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <p>1. Забезпечення контролю за складанням розкладу уроків і позаурочних заходів відповідно до режиму роботи школи, планів роботи гуртків, виховної роботи з учнями. 2. Аналіз забезпеченості учнів підручниками. 3. Контроль готовності закладу до нового навчального року.  4. Організація занять вдома. 5. Аналіз стану оздоровлення учнів під час літніх канікул.</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т. IV т.</p> <p>IV т. IV т.</p>	<p>Меренков В.Ю.</p> <p>Мартинюк М.В. Меренков В.Ю. Славич З.О.</p> <p>Меренков В.Ю. Саламаха М.М.</p>	<p>наказ</p> <p>нарада нарада</p> <p>наказ довідка</p>	
2	<p align="center"><b>ВЕРЕСЕНЬ</b></p> <p>1. Встановлення особистої відповідальності класних керівників і вихователів за збереження контингенту учнів, суворий контроль відвідування школи учнями. 2. Класно-узагальнюючий контроль. «Адаптація учнів до навчання в школі I ступеню», 0 кл. 3. Класно-узагальнюючий контроль. «Адаптація учнів до навчання в школі II ступеню», 5 кл. 2. Перевірка якості підготовки вчителів до уроків (наявність поурочного плану, дидактичних матеріалів, наочності) 3. Тематичний контроль «Дотримання санітарно – гігієнічних норм щодо організації навчального процесу». 6. Оперативний контроль „Діти на уроці”. 7. Проведення діагностичних контрольних робіт, визначення стартового рівня загальнонавчальної підготовки школярів за ступенями навчання.  8. Контроль за станом слухової функції учнів (поновлення аудіограм).</p>	<p>вересень</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p> <p>II-IV т.</p> <p>II т.</p> <p>II-IV т. згідно планів вчителів вересень</p>	<p>класні керівники вихователі</p> <p>Мартинюк М.В.</p> <p>адміністрація</p> <p>адміністрація</p> <p>Славич З.О.</p> <p>адміністрація вчителі математики, мови</p> <p>Дорохіна Л.Г.</p>	<p>нарада</p> <p>довідка</p> <p>нарада</p> <p>наказ</p> <p>довідка</p> <p>нарада аналіз</p> <p>аудіограми</p>	
3	<p align="center"><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <p>1. Проведення діагностичних контрольних робіт, визначення стартового рівня загальнонавчальної підготовки школярів за ступенями навчання.</p>	<p>згідно планів вчителів</p>	<p>вчителі математики, мови</p>	<p>аналіз</p>	

№ п/п	Зміст роботи	Термін ви- конання	Відповідальний	Форма конт- ролю	Відмітка про вик.
	<p>2. Перевірка стану викладання трудового навчання, наявності в учнів основ конструкторських знань, відповідних умінь і здібностей, елементів технічного мислення.</p> <p>3. Персональний контроль за роботою учителів, що атестуються.</p> <p>4. Контроль за станом слухової функції учнів (поновлення аудіограм).</p> <p>5. Контроль за роботою вчителів та класних керівників з невстигаючими учнями.</p> <p>6. Оглядовий контроль за навчанням і поведінкою учнів 7 - 11 класів.</p> <p>7. Контроль за дотриманням методики проведення прогулянок у позаурочний час.</p> <p>8. Контроль роботи гуртків.</p> <p>9. Перевірка формування техніки каліграфічного письма в період навчання грамоти.</p>	<p>I – III т.</p> <p>I – III т. жовтень</p> <p>I – III т.</p> <p>I – III т. I – III т.</p> <p>II – III т. жовтень</p>	<p>адміністрація</p> <p>адміністрація Дорохіна Л.Г. Мартинюк М.В.</p> <p>адміністрація адміністрація</p> <p>Саламаха М.М. Мартинюк М.В.</p>	<p>наказ матеріали до атестації аудіограми нарада нарада нарада нарада наказ</p>	
4	<p style="text-align: center;"><b>ЛИСТОПАД</b></p> <p>1. Перевірка поурочних планів вчителів (вміння ставити мету уроку і підбирати навчальний матеріал відповідно до мети).</p> <p>2. Стан викладання математики в початковій школі, відповідності рівня досягнень учнів вимогам програми.</p> <p>3. Тематичний контроль „Рівень засвоєння учнями навчального матеріалу, вміння їх самостійно вирішувати практичні завдання”.</p> <p>5. Перевірка виконання учнями Правил внутрішнього розпорядку.</p> <p>6. Контроль за виконанням мовного режиму під час режимних моментів.</p> <p>7. Контроль якості засвоєння програми учнями 10 класу.</p> <p>8. Перевірка стану взаємовідвідування уроків та позакласних заходів вчителями та вихователями.</p> <p>9. Контроль за роботою шкільної їдальні.</p>	<p>листопад</p> <p>листопад</p> <p>листопад</p> <p>листопад листопад</p> <p>II – III т. листопад</p> <p>листопад</p>	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>адміністрація</p> <p>адміністрація</p> <p>Саламаха М.М. Дорохіна Л.Г. адміністрація адміністрація Мартинюк М.В. Саламаха М.М. голова ради школи</p>	<p>нарада</p> <p>наказ</p> <p>педрада</p> <p>аналіз довідка</p> <p>нарада нарада</p> <p>протокол</p>	
5	<p style="text-align: center;"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <p>1. Проведення контрольних зрізів (згідно графіка)</p> <p>2. Контроль ведення класних журналів з питань виконання навчальних планів та програм.</p>	<p>грудень грудень</p>	<p>адміністрація Мартинюк М.В.</p>	<p>аналіз наказ</p>	

№ п/п	Зміст роботи	Термін ви- конання	Відповідальний	Форма конт- ролю	Відмітка про вик.
	3. Аналіз навчальної роботи за I семестр. 4. Аналіз відвідування учнів за I семестр. 5. Контроль за індивідуальним навчанням учнів (бесіди з педагогами, батьками, перевірка документації). 6. Перевірка слухо-зоро-вібраційного сприймання усного мовлення учнями. 7. Контроль за веденням зошитів взаємозв'язку. 8. Самоконтроль учителів з виконання програм. 9. Контроль за дотримання системи у повторенні навчального матеріалу на уроках фізики у 7 – 11 класах. 10. Тематичний контроль „Досягнення мети уроку, оптимальний вибір форм та методів проведення навчального заняття”.	грудень грудень II т.  I – III т.  I т. III т. I – II т.  I – III т.	Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. адміністрація  Дорохіна Л.Г.  Мартинюк М.В. вчителі Мартинюк М.В.  адміністрація	наказ нарада нарада  наказ  співбесіди звіти довідка  педрада	
6	<b>СІЧЕНЬ</b> 1. Аналіз підсумків перевірки ведення шкільної документації за I семестр. 2. Тематичний контроль: “Патронаж педагогічної діяльності молодих педагогів”. 3. Перевірка стану проведення музично-ритмічних занять. 4. Проведення зрізу обсягу домашніх завдань.	I т.  II – IV т.  II – IV т. IV т.	адміністрація Дорохіна Л.Г. Нетилько Н.В. адміністрація  адміністрація Мартинюк М.В.	наказ  нарада  наказ співбесіди	
7	<b>ЛЮТИЙ</b> 1. Тематичний контроль «Використання групових та індивідуальних форм роботи на уроках мови та літератури». 2. Аналіз списків попереднього працевлаштування випускників. 3. Контроль за організацією повторення навчального матеріалу. 4. Контроль за роботою шкільної їдальні. 5. Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються.	лютий  II т. I – III т.  I т.	адміністрація  Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Нетилько Т.В. члени атестацій- ної комісії	наказ  списки нарада протокол протокол	
8	<b>БЕРЕЗЕНЬ</b> 1. Перевірка поурочного планування вчителів (вміння ставити мету уроку і підбирати навчальний матеріал відповідно мети) 2. Вивчення стану виховної роботи.	I-III т.  I – III т.	Мартинюк М.В.  адміністрація	співбесіди  наказ	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін ви- конання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відмітка про вик.</i>
	3. Перевірка розбірливості читання. 4. Перевірка стану викладання англійської мови у 5 – 7 класах.	I - III т. I - III т.	Дорохіна Л.Г. адміністрація	аналіз наказ	
9	<b>КВІТЕНЬ</b> 1. Вивчення роботи шкільної бібліотеки. 2. Фронтальний контроль стану викладання історії України та всесвіт- ньої історії у 6 – 11 класах. 3. Проведення зрізу обсягу домашніх завдань. 4. Вивчення стану навчально-виховної роботи у дошкільному відділенні. 5. Виїзне засідання ХОПМПК.	I т. квітень  II т. квітень- травень 18.04 – 19.04	адміністрація адміністрація  Мартинюк М.В. адміністрація Нетилько Т.В. Мартинюк М.В.	наказ наказ  співбесіди наказ  висновки	
10	<b>ТРАВЕНЬ</b> 1. Проведення контрольних зрізів (згідно графіка) 2. Аналіз навчальної роботи за 2016-2017 навчальний рік 3. Контроль за виконанням навчальних планів та програм за підсум- ками навчального року. 4. Аналіз відвідування учнями школи за рік. 5. Аналіз курсової перепідготовки учителів 6. Аналіз роботи з педкадрами. 7. Аналіз проведення методичної роботи за рік. 8. Аналіз роботи з охорони праці, ТБ, виробничої санітарії. 9. Аналіз роботи гуртків, факультативів, спортивних секцій. 10. Перевірка слухо-зоро-вібраційного сприймання та формування ви- мови.	I-III т. III-IV т. III т.  IV т. III т. IV т. IV т. III т. I – II т. I – III т.	Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Мартинюк М.В.  Мартинюк М.В. Мартинюк М.В. Меренков В.Ю. Мартинюк М.В. Гончаренко В.М. Бондаренко Н.І. Дорохіна Л.Г.	аналіз наказ наказ наказ аналіз аналіз аналіз наказ нарада наказ наказ	
11	<b>ЧЕРВЕНЬ</b> 1. Контроль за проведенням літнього оздоровлення.	червень	адміністрація	нарада	

### 7.3. Перспективний план внутрішньшкільного контролю

Предмет	Навчальний рік				
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
<i>Українська мова та література</i>	Використання засобів стимуляції активної роботи учнів різного рівня підготовленості.		Комунікативна спрямованість уроків, використання умовно-мовленнєвих ситуацій.		Використання групових та індивідуальних форм роботи на уроках мови та літератури.
<i>Розвиток слухо-зоровібраційного сприймання та формування вимови</i>		Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.		Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.	
<i>Історія України. Всесвітня історія.</i>					Фронтальний контроль стану викладання предметів.
<i>Географія</i>		Формування краєзнавчих знань на уроках географії.		Виконання практичної частини програми.	
<i>Математика</i>	Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.			Система повторення навчального матеріалу.	
<i>Фізика</i>	Виконання практичної частини програми.	Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.	Виконання практичної частини програми.		Система повторення навчального матеріалу.



Предмет	Навчальний рік				
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
<i>Біологія. Хімія.</i>		Виконання практичної частини програми.		Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.	
<i>Образотворче мистецтво</i>		Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.			
<i>Ритміка</i>				Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.	
<i>Фізична культура</i>	Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.		Охорона праці та техніка безпеки на уроках.	Охорона праці та техніка безпеки на уроках (ЛФК).	
<i>Обслуговуюча праця. Технічна праця.</i>		Матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення викладання предмета.			Стан викладання. Наявність в учнів основ конструкторських знань, відповідних умінь і здібностей, елементів технічного мислення.

Предмет	Навчальний рік				
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
<i>Основи здоров'я ОБЖД.</i>			Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.		
<i>Початкові класи</i>	Відстеження рівня оволодіння учнями початкових класів мовленнєвими навичками.	Стан викладання. української мови у початковій школі. Здійснення практичного вивчення граматики.	Стан викладання ППН. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.	Формування техніки каліграфічного письма в період навчання граматики. Стан викладання читання в початковій школі.	Стан викладання математики. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.
<i>Українська жестова мова</i>			Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.		
<i>Інформатика</i>				Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.	

Предмет	Навчальний рік				
	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017
<i>Художня культура</i>	Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми (2017-2018 н.р.)				
<i>Правознавство</i>			Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми (2019 – 2020 н.р.)		
<i>Зарубіжна література</i>	Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми (2017-2018 н.р.)				
<i>Англійська мова</i>					Стан викладання. Відповідність рівня досягнень учнів вимогам програми.

## Розділ 8. ОХОРОНА ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я. ОХОРОНА ПРАЦІ

### 1.1. Охорона здоров'я та життя дітей.

№ п/п	Зміст роботи	Термін вико- нання	Відповідальний	Форма конт- ролю	№ п/п
1.	<p align="center"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Складання акту санітарно-гігієнічного паспорту школи.</li> <li>Аналіз показників стану здоров'я учнів в 2015-2016 навчальному році.</li> <li>Аналіз літнього оздоровлення.</li> <li>Спрямування дій колективу школи-інтернату на проведення роботи з питань безпеки життєдіяльності дітей та попередження дитячого та виробничого травматизму на виконання вимог програми по охороні життя та здоров'я учнів, керуючись нормативними документами Міністерства освіти і науки України.</li> </ol>	<p>III т. IV т. IV т. IV т.</p>	<p>заст. з АГЧ. медсестра адміністрація адміністрація</p>	<p>акти довідка аналіз плани роботи з даного пи- тання, журна- ли інструкта- жів, класні журнали, пам'ятки для дітей та бать- ків</p>	
2	<p align="center"><b>ВЕРЕСЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Складання розкладу уроків відповідно санітарно-гігієнічних вимог.</li> <li>Організація харчування дітей. Робота з профілактики харчових отруєнь.</li> <li>Організація медобслуговування учнів. Робота з профілактики інфекційних захворювань.</li> <li>Профілактичний огляд учнів школи з метою виявлення захворювань на педикульоз і коросту.</li> <li>Аналіз показників фізичного розвитку. Організація спеціальних груп для занять фізичною культурою.</li> <li>Затвердження комплексної програми фізичного розвитку та спортивно-масової роботи на рік.</li> <li>Складання маршрутних листів «Дім-школа».</li> <li>До Дня безпеки дорожнього руху: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Конкурс малюнків «Ми за безпеку дорожнього руху»</li> <li>- Тематичні бесіди «Щоб не трапилось біди правил дорожніх дотримай-</li> </ul> </li> </ol>	<p>I т. I т. II т. I т. I т. II т. 07.09. 07.09 06.09</p>	<p>Мартинюк М.В. адміністрація, Рубе Н.М. Прокошева Т.Г. Прокошева Т.Г. Прокошева Т.Г. Шейко Д.В. Саламаха М.М. класні керівники вихователі вихователі</p>	<p>розклад наказ наказ результати огляду списки, наказ програма маршрутні листи виставка плани прове-</p>	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін  вико- нання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>№ n/n</i>
	<p>сь завжди» - Оформлення класних куточків з інформацією про безпечний рух дітей</p> <p>9. До Дня фізичної культури і спорту виставка книжок «Здоровим зростай – про хвороби не знай»</p> <p>10. Перегляд та обговорення науково-популярного відеофільму зі статевого виховання (дівчата, хлопці) у 5-11 класах.</p> <p>11. Організація проведення вологого прибирання, провітрювання та дезінфекції приміщень.</p> <p>12. Складання графіку роботи спортивних секцій.</p> <p>13. Проведення диктантів по охороні життя та здоров'я дітей, з техніки безпеки.</p> <p>14. Проведення вступного інструктажу з учнями.</p>	<p>09.09</p> <p>вересень</p> <p>вересень</p> <p>07.09</p> <p>вересень</p> <p>вересень</p>	<p>класні керівники</p> <p>Кириченко Г.М.</p> <p>Нечепоренко І.Ю.</p> <p>Славич З.О.</p> <p>Саламаха М.М.</p> <p>вчителі мови</p> <p>класні керівники</p>	<p>дення кл. куточки виставка</p> <p>графік зошити для контр. робіт класні журнали</p>	
3	<p><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <p>1. Вивчення якості харчування учнів.</p> <p>2. До Дня захисника України та Дня українського козацтва спортивні змагання.</p> <p>3. Фізкультурно-оздоровчий захід «З фізкультурою дружимо – будемо дужими!»</p> <p>4. Тематичні бесіди «Безпечна поведінка під час канікул»</p> <p>5. Бесіда «Профілактика паління серед учнів»</p>	<p>II т.</p> <p>12.10</p> <p>18.10</p> <p>27.10</p> <p>жовтень</p>	<p>голова ради школи</p> <p>Шейко Д.В.</p> <p>Якименко М. М.</p> <p>Кириленко Б.Й.</p> <p>Дегтярьова Н.І.</p> <p>класні керівники вихователі</p> <p>Нечепоренко І.Ю.</p>	<p>протокол</p> <p>план провед.</p> <p>план провед.</p> <p>зошити з по-закл. роб.</p>	
4	<p><b>ЛИСТОПАД</b></p> <p>1. Бесіда з профілактики негативних явищ серед учнівської молоді. (ВІЛ/СНІДу).</p>	<p>листопад</p>	<p>Нечепоренко І.Ю.</p>	<p>план провед.</p>	
5	<p><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <p>1. Контроль за станом температурного режиму школи.</p> <p>2. Інструктаж з ТБ на зимових канікулах</p>	<p>грудень</p> <p>III т.</p>	<p>заст. з АГЧ</p> <p>класні керівники</p>	<p>аналіз замірів класні журнали</p>	

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма контролю</i>	<i>№ n/n</i>
	3. Профілактичний контроль „Організація безпечного проведення новорічних свят та зимових канікул”. 4. Проведення диктантів з профілактики грипу.	IV т.  I т.	Бондаренко Н.І.  Мартинюк М.В.	наказ  зошити для контр. робіт	
6	<b>СІЧЕНЬ</b> 1. Контроль за станом температурного режиму школи. 2. Проведення профілактичних бесід по попередженню травматизму.  3. Аналіз роботи з учасниками НВП щодо цивільного захисту та завдання ЦЗ на 2017 р. 4. Зимове спортивне свято «Ой ти, зимонька-зима, всім нам радість принесла»	січень II т.  III т.  26.01	заст. з АГЧ класні керівники, вихователі ВО з ЦЗ  Кириленко Б.Й. Дегтярьова Н.І.	аналіз замірів. класні журнали папка №1 ЦЗ  план провед.	
7	<b>ЛЮТИЙ</b> 1. Контроль за станом температурного режиму школи. 2. Проведення заходів з профілактиці травматизму в шкільному дворі.	лютий лютий	заст. з АГЧ заст. з АГЧ	аналіз замірів класні журнали	
8	<b>БЕРЕЗЕНЬ</b> 1. Інструктаж з ТБ учнів на весняних канікулах.	III т.	класні керівники	класні журнали	
9	<b>КВІТЕНЬ</b> 1. Тренінгове заняття для учнів 8 класу «Безпечна поведінка» 2. Соціально -педагогічне дослідження на тему «Ставлення учнів 6-11 класів до здорового способу життя» /анкетування, індивідуальні та групові бесіди/.	квітень квітень	Гришко О.В. Нечепоренко І.Ю.	план провед. план провед.	
10	<b>ТРАВЕНЬ</b> 1. Інструктаж учнів з ТБ на літніх канікулах.  2. Вивчення прогнозів проведення канікул учнями. Організація літнього оздоровлення. 3. Проведення заходів до дня ЦО.	III - IV т.  III - IV т.  III т.	класні керівники  адміністрація  ВО з ЦО	класні журнали наказ  наказ	

## 8.2. Охорона праці

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма контролю	Відмітка про вик.
1.	<p align="center"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Проведення вступного інструктажу з ОП</li> <li>Проведення інструктажу на робочому місці.</li> <li>Підписання актів на дозвіл проведення навчальних занять у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, шкільних майстернях, спортзалах, спортивному майданчику.</li> <li>Підписання акту прийняття школи до нового навчального року.</li> <li>Вивчення Положення про охорону праці в загальноосвітній школі.</li> <li>Контроль наявності інструкцій з охорони праці в навчальних кабінетах школи, майстернях, спортзалі.</li> <li>Видання наказу про організацію роботи з ОП.</li> </ol>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Меренков В.Ю.</p> <p>Мартинюк М.В.</p> <p>Славич З.О.</p> <p>заст. з АГЧ</p> <p>Гончаренко В.М.</p> <p>Меренков В.Ю.</p> <p>Мартинюк М.В.</p> <p>Мартинюк М.В.</p> <p>Гончаренко В.М.</p> <p>Меренков В.Ю.</p>	<p>інструктаж</p> <p>інструктаж</p> <p>акти</p> <p>акт</p> <p>нарада при директорі</p> <p>акт</p> <p>наказ</p>	
2	<p align="center"><b>ВЕРЕСЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Контроль за журналом реєстрації інструктажу учнів з ОП в кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, шкільних майстернях, спортзалі.</li> <li>Контроль поверхових евакуацій.</li> <li>Контроль санітарних книжок працівників.</li> </ol>	<p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p>	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Гончаренко В.М.</p> <p>заст. з АГЧ.</p> <p>медсестра</p>	<p>нарада при дир.</p> <p>перевірка стану,</p> <p>нарада при директорі</p>	
3	<p align="center"><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Контроль підготовки школи до роботи в зимових умовах (дотримання норм ТБ)</li> </ol>	<p>жовтень</p>	<p>заст. з АГЧ</p>	<p>нарада при директорі</p>	
4	<p align="center"><b>ЛИСТОПАД</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Перевірка стану ОП в шкільних кабінетах, майстернях, спортзалі.</li> </ol>	<p>II т.</p>	<p>Гончаренко В.М.</p>	<p>інформація</p>	
5	<p align="center"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Проведення інструктажу з ОП на робочому місці.</li> <li>Підсумковий контроль „Стан роботи з вивчення й реалізації норм безпеки життєдіяльності”.</li> </ol>	<p>I т.</p> <p>I-II т.</p>	<p>Мартинюк М.В.</p> <p>Славич З.О.</p> <p>Гончаренко В.М.</p>	<p>інструктажі</p> <p>нарада</p>	

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін  вико- нання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Форма конт- ролю</i>	<i>Відміт- ка про вик.</i>
6	<p align="center"><b>СІЧЕНЬ</b></p> <p>1. Контроль за журналами реєстрації інструктажу учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, шкільних майстернях, спортзалі. 2. Контроль стану шкільного двору, усунення узятих кригою сходів та доріжок.</p>	І т.  січень	Мартинюк М.В. Гончаренко В.М. Славич З.О.	інструктаж  нарада при дир. перевірка стану	
7	<p align="center"><b>ЛЮТИЙ</b></p> <p>1. Проведення заходів з профілактики нещасних випадків в шкільному дворі.</p>	лютий	Славич З.О.	перевірка стану, звіт	
8	<p align="center"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <p>1. Проведення інструктажу з ОП на робочому місці.</p>	І т.	Мартинюк М.В. Славич З.О.	інструктажі	
9	<p align="center"><b>КВІТЕНЬ</b></p> <p>1.Огляд виконання правил ТБ та санітарного режиму в шкільних кабінетах. 2. Організація заходів до Всесвітнього дня охорони праці.</p>	III т.  I т.	Мартинюк М.В. Славич З.О. Гончаренко В.М. Гончаренко В.М.	наказ  план заходів	
10	<p align="center"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <p>1. Інструктаж з робітниками школи по ТБ при виконанні ремонтних робіт.</p>	IV т.	Славич З.О.	інструктаж	
11	<p align="center"><b>ЧЕРВЕНЬ-ЛИПЕНЬ</b></p> <p>1. Контроль за виконанням вимог ОП при проведенні ремонту</p>	червень- липень	Славич З.О.	нарада	



## Розділ 9. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма контролю	Відмітка про вик.
1.	<b>СЕРПЕНЬ</b> 1. Аналіз витрати коштів: а) на ремонт школи; б) на виконання санітарно-гігієнічного режиму. 2. Придбання миючих засобів. 3. Перевірка готовності матеріально-технічної бази до 2015-2016 навчального року 4. Призначення відповідальних за матеріальну базу навчальних кабінетів, майстерень, спортивного залу.	III т.  III т. IV т.  IV т.	Славич З.О.  Славич З.О. комісія по прийому школи директор	аналіз  акт  наказ	
2	<b>ВЕРЕСЕНЬ</b> 1. Аналіз поповнення шкільної бібліотеки методичною літературою, періодикою. 2. Тарифікація вчителів. Затвердження штатного розкладу. 3. Профілактичний огляд і заміна електроламп.	I т.  I т. I т.	Кириченко Г.М.  Меренков В.Ю. Славич З.О.	аналіз  наказ перевірка стану	
3	<b>ЖОВТЕНЬ</b> 1. Проведення інвентаризації. 2. Підготовка комплексу заходів по підготовці школи до зимових умов.	II т. I т.	Славич З.О. Славич З.О.	матеріали план заходів	
4	<b>ЛИСТОПАД</b> 1. Аналіз використання енергоносіїв. 2. Профілактичний огляд і заміна електроламп. 3. Списання матеріальних цінностей.	III т.  II т. III т.	Меренков В.Ю. Славич З.О. Славич З.О. Славич З.О.	аналіз  перевірка стану протокол	
5	<b>ГРУДЕНЬ</b> 1. Збір макулатури. 2. Підпис договорів з організаціями про співробітництво.  3. Придбання миючих засобів. 4. Придбання ялинкових прикрас.	I-II т. I т.  II т. III т.	Кириченко Г.М. Славич З.О. Салабуда Н.В. Славич З.О. Славич З.О.	аналіз договори	
6	<b>СІЧЕНЬ</b>				

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Форма контролю	Відмітка про вик.
	1. Профілактичний огляд і заміна електроламп. 2. Аналіз використання енергоносіїв за 2014р. 3. Огляд кабінетів.	I т. II т. I т.	Славич З.О. Меренков В.Ю. Славич З.О. адміністрація	огляд аналіз,акти огляд	
7	<b>ЛЮТИЙ</b> 1. Організація ремонту ТЗН 2. Підготовка до ремонту школи.	I-II т. III т.	Славич З.О. Славич З.О.	перевірка стану звіт	
8	<b>БЕРЕЗЕНЬ</b> 1. Профілактичний огляд і заміна електроламп. 2. Підготовка інвентарю для роботи з благоустрою території школи.	I т. IV т.	Славич З.О. Славич З.О.	перевірка стану придбання матеріалу	
9	<b>КВІТЕНЬ</b> 1. Підготовка до ремонту школи. 2. Організація робіт з благоустрою території школи. 3. Аналіз енергоносіїв на опалення	I т. квітень III т.	Меренков В.Ю. Славич З.О. Славич З.О. Меренков В.Ю. Славич З.О.	перевірка стану звіт, підсумки, аналіз	
10	<b>ТРАВЕНЬ</b> 1. Прибирання шкільного двору. 2. Планування ремонту школи (узгодження плану)	травень II-III т.	Славич З.О. Меренков В.Ю. Славич З.О.	звіт перевірка стану план	
11	<b>ЧЕРВЕНЬ-ЛИПЕНЬ</b> 1. Ремонт школи (згідно плану). 2. Прибирання шкільного двору. 3. Підготовка системи опалення.	пост. пост. червень	Славич З.О. Славич З.О. Славич З.О.	звіт звіт акт	

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор  
Херсонської спеціальної загальноосвітньої  
школи-інтернату I-III ст.

В.Ю.Меренков

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**ПОГОДЖЕНО**

Завідувач науково-методичної лабораторії прак-  
тичної психології та соціальної роботи  
КВНЗ «Херсонська академія неперервної освіти»  
Херсонської обласної ради

О.І. Ворона

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**П Л А Н**  
роботи практичного психолога  
Херсонської загальноосвітньої спеціальної  
школи – інтернату I-III ступенів  
**на 2016 – 2017 навчальний рік**

№ п/п	Зміст роботи з учнями, медпрацівниками, батьками, адміністрацією навчального закладу	Термін проведення	Де і з ким проводиться
	<b>Психодіагностична робота</b>		
1.	<p><b>Групова діагностика</b>  Діагностика пізнавальних процесів учнів 1-10 класів /Діагностична частина циклу „Пізнай себе. Допоможи собі сам.”, яка включає адаптовані методики, спрямовані на вивчення когнітивних процесів учнів різних ланок школи/  Обробка результатів, оф. висновків, надання рекомендацій.  Анкетування батьків учнів 0 класу /Виявлення сприйняття батьками рівня готовності дітей до навчання у школі та особливостей спілкування в родині учня/.</p> <p>Анкетування батьків учнів 10 -11 класів з метою виявлення рівня інформованості що до вибору професії учнями з порушенням слуху.  Діагностика професійних інтересів учнів 10 -11 класів (анкетування, бесіди)  Соціометричне дослідження /Дж. Морено/ у 5-11 класах</p> <p><b>Індивідуальна діагностика</b>  Діагностика психологічної готовності до навчання дітей 0 класу /Методика Стадненко Н.М., Ілляшенко Т.Д., Обухівська А.Г. Психологічна готовність до навчання дітей шестилітнього віку/  Вивчення процесу адаптації у 0 класі /спостереження, бесіди з педагогами, составлення характеристики учнів класу разом з педагогами, діагностика мотиваційної сфери учнів (відношення до школи – індивідуальні бесіди; малюнки)/</p> <p>Вивчення процесу адаптації у 5 класі /Опитувальник для вчителів та батьків на виявлення труднощів у поведінці та емоційних порушень у дітей – Р.Гудмен,1996р., переклад – Л.П.Пономаренко;анкетування класоводів випускних класів з метою вивч. адаптації молодших учнів до середньої школи; спостереження за поведінкою учнів(виявл. учнів з висок. рівнем тривоги);соціометрія; бесіди з вчителями та учнями; індивідуальна діагностика когнітивних процесів учнів/.</p> <p>Діагностика прибулих учнів  Обробка результатів, оформл. висновків і рекомендацій.</p>	<p>12.09. - 23.09.</p> <p>26.09 - 04.10. вересень</p> <p>вересень</p> <p>05.10.- 12.10 у квітні, листопаді</p> <p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>вересень, за потребою</p>	<p>у 1-11 класах</p> <p>у кабінеті з батьками у 0 класі</p> <p>з батьками учнів у 10 -11 класах у 10 -11 класах</p> <p>з учнями 5-11 класів</p> <p>з учнями 0 класу кабінеті психолога</p>

2.	<b>Консультаційна робота</b>		
	<p><b>Індивідуальне консультування</b>          Прибулих учнів /з метою покращення адаптаційного періоду та виявлення особливостей особистості/          Важковиховуваних учнів /з метою оволодінням прийомами саморегуляції, рефлексії та саморозвитку особистості/          Учні 4-11 класів /за потребою/          За результатами діагностики: педагогам та батькам 0 класу /Готовн.до школи/          педагогам 2-11 класів /діагностика когніт. процесів/          батькам учнів /діагностика когніт. проц./          педагогам, учням та батькам/вивчення процесу адаптації 0 класу</p> <p><b>Групове консультування</b>          Вихователів з приводу проведення циклу занять „Пізнай себе. Допоможи собі сам.”          Молодих вихователів, вчителів стосовно сурдопсихології та вікової психології          Профконсультації з учнями 9-11 класів</p>	<p>протягом року</p> <p>протягом року та у разі потреби протягом року</p> <p>жовтень листопад</p> <p>грудень</p> <p>вересень-квітень</p> <p>протягом року</p>	<p>у каб. психолога з приб. учнями, з важков. учнями</p> <p>з учнями в кабінеті психол. у каб. психолога</p> <p>з батьками та педагогами</p> <p>у кабінеті психолога з учнями 9-11 кл.</p>
3.	<b>Корекційно-відновлювальна та розвивальна робота</b>		
	<p><b>Групова робота</b>          Робота з групою корекції 0 класу /за результатами діагностики готовності до школи /          Координування виконання програм корекції вихователями /„Пізнай себе. Допоможи собі сам”/          Заняття групи художнього самовираження /молодші класи ППК/          Засідання клубу „Коло друзів ”          Засідання №1          «Як подолати агресію та бути толерантним».          Засідання №2          «Цінності у моєму житті»  <b>Мета:</b> вдосконалення комунікативних навичок учнів, навичок поведінки в конфліктних ситуаціях, формування навичок конструктивного спілкування, толерантної поведінки.          Тренінгове заняття-гра для учнів 4 класу «Ми п'ятикласники».</p>	<p>жовтень</p> <p>2вівт., 1,3 чет. прот. року</p> <p>грудень, лютий</p> <p>жовтень</p> <p>березень</p> <p>квітень</p>	<p>у каб. психолога та сенсорній кімнаті з учн. 0 класу у 1-11 класах</p> <p>з учнями 1-4кл.</p> <p>з учнями 5-7 класів в актовій залі</p>

	<p><b>Індивідуальна робота</b>          Корекційна робота з учнями по покращенню процесу адаптації          Корекційна робота за результатами діагностики когнітивних процесів учнів 0 – 8 класів          Корекційна робота з важковиховуваними учнями.</p>	<p>за потребою          жовтень - січень          щомісячно</p>	<p>з учнями у кабінеті психолога</p>
4.	<p><b>Психологічна просвіта</b></p>		
	<p>„Психологічна абетка” для вчителів початкових класів.</p> <p>Засідання семінару для батьків „Батьківська школа ”.</p> <p><b>Засідання психолога – педагогічної студії „Алетія”</b></p> <p>1. Психологічна компетентність педагога як ресурс стресостійкості.Заняття з елементами тренінгу.</p> <p>2.Ефективний виховний вплив на учнів у кризових ситуаціях.Тренінг.</p> <p>3. Практикум для молодих педагогів.</p> <p>Тиждень психології</p> <p>Цикл тренінговихт занять для учнів 6 класу «Основи самопізнання».</p> <p>Тренінгове заняття з учнями 7 класу «Тайм - менеджмент» .</p> <p>Тренінгове заняття з учнями 9 – 11 класів «Світ професій».</p> <p>Тренінгове заняття з учнями 8 класу «Безпечна поведінка».</p> <p style="text-align: center;"><b>Робота зі шкільним кабінетом міністрів</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Загальношкільна конференція.          Вибори у кабінет міністрів.</li> <li>2. Вибори мерів класів.</li> <li>3. Засідання нового кабінету міністрів.</li> <li>4. Щомісячні наради кабінету міністрів при президенті.</li> <li>5. Промоакції від міністерств</li> </ol> <p>План проведення тижня психології</p>	<p>вересень</p> <p>щомісячно</p> <p>жовтень</p> <p>січень</p> <p>березень</p> <p>жовтень</p> <p>жовтень</p> <p>листопад</p> <p>грудень</p> <p>квітень</p> <p>вересень</p> <p>жовтень</p> <p>лютий, квітень</p>	<p>методичний кабінет з педаг.</p> <p>у кабінеті психолога з батьками</p> <p>актовій залі</p> <p>в актовій залі</p> <p>в актовій залі</p> <p>в актовій залі з учнями</p> <p>у каб. психолога з лідерами учн. самоврядув.</p>

День проведення	Назва заходу	Категорія	Відповідальні			
Понеділок	Відкриття тижня. Презентація газети.	Учні 5-11 класів	Психолог			
Вівторок	Складання колажу	Учні 5 – 11 класів	Психолог, класні керівники			
Середа	Корекційно-розвивальне заняття	Учні середньої школи	Психолог			
Четвер	Практикум для молодих педагогів. Заняття з елементами тренінгу	Педагоги	Психолог			
П'ятниця	Психологічний кінозал	Учні 8 – 11 класів, педагоги школи	Психолог, соціальний педагог			
<b>5.</b>	<b>Зв'язки з громадськістю</b>					
	<p>Вирішення питань органами виконавчої влади та громадського самоврядування.  Екскурсії по підприємствам міста.  Громадська організація „Патріот”.  Співробітництво з УТОГ.  Херсонський обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей і молоді.</p> <p>Херсонський обласний центр захисту прав дитини.  Херсонський обласний фонд милосердя та здоров'я.  Інформаційно-ресурсний центр «Правовий простір».  Психологічна майстерня Кудрі О.І.</p>				За потребою	

	Громадська організація «Мангуст».		
<b>6.</b>	<b>Організаційно-методична робота</b>		
	<p>Складання плану роботи на рік</p> <p>Складання звіту про виконану роботу</p> <p>Підготовка до проведення „Педагогічної абетки”</p> <p>Підготовка до проведення Школи становлення молодого педагога</p> <p>Підготовка до проведення ППС ”Алетії”</p> <p>Підготовка до педагогічних консилиумів</p> <p>Підготовка до проведення тренінгів</p> <p>Підготовка до проведення „Кола друзів”</p> <p>Підготовка до виступів на педагогічних нарадах</p> <p>Підготовка до виступів на засіданнях методичних об’єднань</p>	<p>вересень, травень</p> <p>грудень, травень</p> <p>вересень</p> <p>щомісячно</p> <p>жовтень, січень</p> <p>жовтень</p> <p>березень, квітень</p> <p>жовтень, березень</p> <p>грудень, травень</p> <p>за потребою</p>	<p>у кабінеті психолога</p>

Практичний психолог

О.В.Гришко



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Директор  
Херсонської спеціальної загальноосвітньої  
школи-інтернату I-III ст.

\_\_\_\_\_ Меренков В.Ю.

(підпис)

**ПОГОДЖЕНО**

Завідувач науково-методичної лабораторії прак-  
тичної психології та соціальної роботи  
КВНЗ «Херсонська академія неперервної освіти»  
Херсонської обласної ради

\_\_\_\_\_ Ворона О.І.

(підпис)

**П Л А Н**  
**роботи соціального педагога**  
**Херсонської загальноосвітньої спеціальної**  
**школи-інтернату I-III ступенів**  
**на 2016 – 2017 навчальний рік**

№ п/п	Зміст роботи з учнями, медпрацівниками, батьками, адміністрацією навчального закладу	Термін проведення	Де і з ким проводиться
1.	<b>Діагностичні функції</b>		
	<p><b>Групова діагностика</b>            Анкетування батьків учнів 1 класу /Виявлення сприйняття батьками рівня готовності дітей до навчання у школі та особливостей спілкування в родині учня/.</p> <p>Анкетування батьків учнів 9-11 класів з метою виявлення рівня інформованості щодо вибору професії учнями з порушенням слуху.</p> <p>Діагностика професійних інтересів учнів 9-11 класів (анкетування, бесіди)</p> <p>Соціометричне дослідження /Дж. Морено/ у 5, 6,7,8,9,10 ,11 класах.</p> <p>Виявлення дітей, схильних до асоціальної поведінки (складання картотеки) /експертне опитування вчителів та вихователів школи/.</p> <p>Вивчення та доповнення картотеки дітей з сімей, що потребують соціального супроводу або патронажу.</p> <p>Робота з картотекою дітей, які належать до категорії „соціально незахищених ” , складання соціального паспорту школи.</p> <p>Бесіда з учнями 9-11 класів з теми «Формування культури сімейних стосунків. Подолання гендерних стереотипів щодо розподілу соціальних ролей у сім'ї».</p> <p>Соціально-педагогічне дослідження ставлення учнів 6, 7, 8, 9, 10,11 класів до здорового способу життя /анкетування, індивідуальні та групові бесіди/.</p> <p>Визначення обізнаності учнів 9-11 класів з проблеми торгівлі людьми (анкетування «Торгівля людьми»).</p> <p>Контроль за адаптацією 0 класів до нових умов навчання /спостереження, опитування педагогів, анкетування учнів/.</p>	<p>01.09.</p> <p>01.09.</p> <p>5.10.-12.10.</p> <p>у квітні</p> <p>жовтень</p> <p>вересень</p> <p>вересень</p> <p>травень</p> <p>квітень</p> <p>січень</p> <p>протягом року</p>	<p>соц. педагогом з батьками у 1 класі</p> <p>соц. педагогом з батьками учнів у 9-11 класів у 9-11 класах</p> <p>з учнями 6,7,8,9,10,11 класів</p> <p>з педагогами школи в кабінеті</p> <p>в кабінеті</p> <p>з учнями 9-11 класів</p> <p>з учнями 6,7,8,9,10,11 класів</p> <p>з учнями 9-11 класів</p> <p>соц. педагог з учнями 0 класів</p>

	<p><b>Індивідуальна діагностика</b>  Діагностика прибулих учнів  Спостереження за поведінкою учнів  Бесіди з вчителями та учнями</p>	<p>вересень  протягом року  протягом року</p>	
<b>2.</b>	<b>Прогностичні функції</b>		
	<p>Консиліум з питань адаптації п'ятикласників до умов навчання в середній школі.</p> <p>Передбачення результатів проведення соціально-діагностичного мінімуму.</p> <p>Прогнозування можливого впливу та результату подальшої соціально-перетворювальної роботи з учнями.</p> <p>Орієнтація на здоровий спосіб життя</p>	<p>жовтень</p> <p>вересень  протягом року</p> <p>протягом року</p>	<p>вчителі</p> <p>у каб. з психологом  з психологом</p> <p>з педагогами</p>
<b>3.</b>	<b>Консультативні функції</b>		
	<p><b>Індивідуальне консультування</b>  Прибулих учнів /з метою покращення адаптаційного періоду та виявлення особливостей особистості/.</p> <p>Важковиховуваних учнів /з метою оволодіння прийомами саморегуляції, рефлексії та саморозвитку особистості/.</p> <p>Учнів 4,5,6,7,8,9,10,11 класів /за потребою/.</p> <p>За результатами діагностики:  педагогам, учням та батькам /вивчення процесу адаптації 1-5 класів/</p> <p>Консультування батьків та педагогів стосовно юридичного оформлення документів, зв'язків з громадськими організаціями.</p>	<p>протягом року</p> <p>протягом року у разі потреби</p> <p>протягом року</p> <p>жовтень  листопад</p> <p>грудень  вересень-квітень</p>	<p>у кабінеті психолога з прибулими учнями  з важкових. учнями</p> <p>з учнями в каб. психолога</p> <p>у каб. психолога з батьками та педагогами</p>

	<p>Індивідуальні консультації з питань насильства в сім'ї .</p> <p><b>Групове консультивання</b> Профконсультації з учнями 9-11 класів.</p> <p>Надання учням та їх батькам практичних порад щодо здорового способу життя.</p>	<p>протягом року</p> <p>протягом року</p> <p>листопад, грудень</p> <p>протягом року</p>	<p>соціальним педагогом</p> <p>батьки, учні</p> <p>соц. педагогом, психологом</p> <p>соц. педагогом</p>
<b>4.</b>	<b>Захисні функції</b>		
	<p>Вирішення питань органами виконавчої влади та громадського самоврядування.</p> <p>Участь у судових засіданнях щодо розгляду стосовно неповнолітніх.</p> <p>Відвідування сімей вдома.</p> <p>Співробітництво з УТОГ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ставити учнів на облік на подальше працевлаштування.</li> <li>- Допомога в обслузі в лікарнях, судах, пенсійному фонді, ЖЕКу, де потрібні перекладачі.</li> <li>- Дозвілля (будинок культури) клуб за інтересами, гуртки.</li> </ul> <p>Зв'язок із спеціалістами центру „Здоров'я”.</p> <p>Співробітництво з працівниками відділу у справах неповнолітніх.</p> <p>Дбати про своєчасне оформлення паспортів дітям-сиротам , та дітям ПБП, яким виповнилось 16 років.</p> <p>Здійснювати контроль за надходженням пенсій по втраті годувальника, своєчасне фіксувати надходження в ощадкнижках.</p>	<p>за потребою</p> <p>за потребою</p> <p>за потребою</p> <p>за потребою</p> <p>за потребою</p> <p>за потребою</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p>	<p>соц. педагогом</p> <p>соц. педагогом</p> <p>соц. педагогом</p> <p>соц. педагогом</p> <p>соц. педагогом</p> <p>соц. педагогом</p> <p>соц. педагогом</p> <p>соц. педагогом</p>
<b>5.</b>	<b>Профілактичні функції</b>		
	<p>Перегляд та обговорення науково-популярного відеофільму зі статевого виховання у 6,7,8,9,10,11 класах.</p>	<p>вересень</p>	<p>у 6,7,8,9,10,11 класах</p>

	<p>Засідання ради профілактики</p> <p>Бесіда з роз'ясненням питань правової відповідальності вживання алкоголю та тютюну неповнолітніми.</p> <p>Бесіди зі статевого виховання Профілактика паління серед учнів</p> <p>Зустрічі з представниками правоохоронних органів. Бесіди. Виготовлення буклету про бродяжництво,наркоманію. Обговорення їх змісту у анкетуваннях.</p> <p>Бесіда з профілактики негативних явищ серед учнівської молоді. (ВІЛ/СНІДу)</p>	<p>останній четвер місяця</p> <p>лютий</p> <p>протягом року протягом першого семестру за потребою квітень</p> <p>листопад</p>	<p>з членами ради профілактики</p> <p>соц. педагог</p> <p>з психологом з учнями кожного класу з учнями 8,9,10,11 класів.</p> <p>6,7,8,9,10.11 класів</p>
<b>6.</b>	<b>Соціально-перетворювальні функції</b>		
	<p><b>Групова робота</b></p> <p>Робота з групою корекції 0 класу /за результатами діагностики готовності до школи/</p> <p>Семінар для батьків „Батьківська школа”</p> <p style="text-align: center;"><b>Робота зі шкільним кабінетом міністрів</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Загальношкільна конференція.</li> <li>2. Вибори у кабінет міністрів.</li> <li>3. Вибори мерів класів.</li> <li>4. Засідання нового кабінету міністрів.</li> <li>5. Щомісячні наради кабінету міністрів при презид.</li> <li>6. Промоакції від міністерств</li> </ol> <p><b>Індивідуальна робота</b></p> <p>Психокорекція учнів, схильних до асоціальної поведінки</p> <p>Корекційна робота з учнями по покращенню процесу адаптації</p>	<p>жовтень</p> <p>щомісячно</p> <p>вересень, жовтень грудень, лютий квітень</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p>	<p>з психологом</p> <p>разом з психологом</p> <p>з психологом з лідерами учнівського самоврядування</p> <p>соц. педагог</p> <p>соц. педагог</p>
<b>7.</b>	<b>Організаційні функції</b>		

Складання плану роботи на рік.	вересень	соц. педагог
Складання звіту про виконану роботу.	грудень, травень	соц. педагог
Підготовка до педагогічних консилиумів.	жовтень	соц. педагог
Підготовка до проведення тренінгів.	листопад, лютий	соц. педагог
Підготовка до виступів на педагогічних нарадах.	березень	соц. педагог
Підготовка до виступів на засіданнях методичних об'єднань.	грудень, травень	соц. педагог
Оформлення документації дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування.	за потребою	соц. педагог

Соціальний педагог

Нечепоренко І.Ю.

## План проведення засідань методичного об'єднання працівників дошкільного відділення

№ п/п	Зміст роботи	Відповідальний
1.	<p style="text-align: center;"><b>ВЕРЕСЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знайомство з проблемою області та школи.</li> <li>▪ Обговорення шляхів роботи над темою МО «Головний пріоритет - саморозвиток дитини».</li> <li>▪ Обговорення та затвердження плану роботи МО на 2016-2017 н.р, згідно плану роботи школи.</li> <li>▪ Наріжний камінь особистісно орієнтованої моделі.</li> <li>▪ Корекція та автоматизація звуковимови та вимовних навичок у дітей.</li> </ul>	<p>Нетилько Т.В. Бойко-Бабій Т.В. Бойко-Бабій Т.В. Подусенко Т.І. Кравченко Л.І.</p>
2	<p style="text-align: center;"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Доповідь на тему «Дорослий у становленні особистості дитини».</li> <li>▪ Ярмарок ідей: <ul style="list-style-type: none"> <li>а)Вправні пальчики.</li> <li>б)Дихальні вправи.</li> <li>в)Веселий язичок.</li> <li>г)Конструювання, як засіб розвитку творчості дошкільнят.</li> </ul> </li> <li>▪ Аналіз результатів обстеження рівня засвоєння програмного матеріалу за I семестр.</li> <li>▪ Планування роботи на методичний тиждень.</li> </ul>	<p>Кравченко Л.І.</p> <p>Брагар Н.В. Кириленко Н.Г. Бойко-Бабій Я.О. Дегтярьова Н.І. Бойко-Бабій Т.В. Вчителі та вихователі.</p>
3	<p style="text-align: center;"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Формування діалогічної мови, яка є засобом стимулювання мовленнєвої діяльності та розширення знань про навколишній світ.</li> <li>▪ Не натаскувати, а розвивати.</li> <li>▪ Звіт про роботу вихователя Подусенко Т.І., яка атестується.</li> <li>▪ Комплексний підхід до оздоровлення.</li> </ul>	<p>Дорохіна Л.Г.</p> <p>Кириленко Н.Г. Подусенко Т.І. Сорокіна С.В.</p>
4	<p style="text-align: center;"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналіз роботи МО за 2015-2016 навчальний рік, обговорення та пропозиції щодо планування навчально-виховної роботи у дошкільному відділенні на наступний навчальний рік.</li> <li>▪ Заходи по усуненню недоліків, виявлених внаслідок перевірки стану навчально-виховної роботи дошкільного відділення.</li> <li>▪ «Чого воліє дитяча природа?»</li> <li>▪ Використання індивідуального підходу у розвитку емоційно-вольової сфери дітей дошкільного віку.</li> </ul>	<p>Бойко-Бабій Т.В. члени МО Бойко-Бабій Т.В.</p> <p>Кириленко Б.Й. Гришко О.В.</p>

## План проведення засідань методичного об'єднання вчителів початкової школи

№ n/n	Зміст роботи	Відповідальний
1.	<b>СЕРПЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Про виконання плану роботи МО вчителів початкових класів за 2015-2016 навчальний рік.</li> <li>▪ Опрацювання інструктивно - методичних документів. Обговорення проекту Концепції середньої загально-освітньої школи України.</li> <li>▪ Аналіз навчальних програм, підручників, посібників для початкової школи.</li> <li>▪ Обговорення і затвердження плану роботи МО на 2016-2017 навчальний рік.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Балакіна С.А. Мартинюк М.В.</p> <p style="text-align: center;">Гончаренко В.М. Пляскіна І.Ю.</p>
2	<b>ГРУДЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Адаптація учнів підготовчого класу до навчання у школі.</li> <li>▪ Підсумок контрольних робіт з математики і української мови у 2 – 4 класах у I семестрі.</li> <li>▪ Особливості пізнавальної сфери молодшого школяра з вадами слуху.</li> <li>▪ Забезпечення наступності у навчанні та вихованні дошкільного відділення і початкової школи.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Куліш К.С. Пляскіна І.Ю. вчителі 2 – 4 класів Дорохіна Л.Г. Носкова І.В.</p>
3	<b>БЕРЕЗЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Підведення підсумків методичного тижня вчителів початкових класів.</li> <li>▪ Робота над словом на уроках літературного читання у 2 класі.</li> <li>▪ Роль і місце дитячої книжки у розвитку творчої особистості дитини-читача.</li> <li>▪ Використання ігрового моделювання на уроках природознавства у 3 класі.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Пляскіна І.Ю. Гончаренко В.М. Фурса Н.П. Балакіна С.А.</p>
4	<b>ТРАВЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Підсумок контрольних робіт з математики і української мови у 2 – 4 класах у II семестрі.</li> <li>▪ Результати роботи вчителів початкових класів у 2016 - 2017 навчальному році.</li> <li>▪ Створення проблемних ситуацій на уроках «Я у світі», як метод розвитку пізнавальної активності учнів.</li> <li>▪ Про підсумки атестації вчителів МО початкової школи та план атестації на 2017 – 2018 навчальний рік.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">вчителі 2 – 4 класів Пляскіна І.Ю. Носкова І.В. Мартинюк М.В.</p>



## План проведення засідань методичного об'єднання вчителів гуманітарного циклу

№ n/n	Зміст роботи	Відповідальний
1.	<b>СЕРПЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Підсумки роботи МО за 2015/2016 навчальний рік та обговорення плану роботи МО на 2016/2017 навчальний рік.</li> <li>▪ Етапи логопедичної роботи з відновленням голосу.</li> <li>▪ Інтерактивне навчання як новітній підхід до організації навчального процесу на уроках української мови та літератури.</li> <li>▪ Обговорення плану проведення методичного тижня.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Олійник Р.Г.</p> <p style="text-align: center;">Шелудякова М.М. Дятлюк О.Ф.</p> <p style="text-align: center;">Олійник Р.Г.</p>
2	<b>ГРУДЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналіз навчальних досягнень учнів з предметів гуманітарного циклу у I семестрі 2016/2017 навчального року.</li> <li>▪ Формування патріотизму у підростаючого покоління – одне з основних завдань на уроках історії.</li> <li>▪ Розвиток творчих здібностей учнів – важливий складник вивчення рідної мови.</li> <li>▪ Творчий звіт вчителя.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Олійник Р.Г.</p> <p style="text-align: center;">Олійник Р.Г. Кудрявцева А.М. Олійник Р.Г.</p>
3	<b>БЕРЕЗЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ігрові моменти на уроках української мови та літератури.</li> <li>▪ Подолання недоліків у мовленні глухих учнів.</li> <li>▪ Новітні методики навчання та виховання для розвитку творчих здібностей на уроках української мови та літератури.</li> <li>▪ Затвердження текстів підсумкових контрольних робіт з української мови для 5 – 11 класів за 2016/2017 навчальний рік.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Дятлюк О.Ф. Шелудякова М.М. Кудрявцева А.М.</p> <p style="text-align: center;">Олійник Р.Г.</p>
4	<b>ТРАВЕНЬ</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналіз рівня навчальних досягнень учнів за 2016/2017 навчальний рік з української мови, літератури, англійської мови, зарубіжної літератури, історії, художньої культури та правознавства.</li> <li>▪ Ігри на координацію рухів і мови.</li> <li>▪ Особливості використання словесних методів навчання на уроках історії в школі для глухих дітей.</li> <li>▪ Пропозиції щодо планування роботи МО на 2017/2018 навчальний рік.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">вчителі МО</p> <p style="text-align: center;">Козел-Богущка К.М. Олійник Р.Г. вчителі МО</p>

**План проведення засідань методичного об'єднання вчителів математико-природничого циклу, трудового навчання та фізкультури**

№ n/n	Зміст роботи	Відповідальний
1.	<p align="center"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналіз навчально-виховної роботи МО за попередній навчальний рік.</li> <li>▪ Про науково-методичну проблему школи та шляхи її реалізації.</li> <li>▪ Обговорення і затвердження плану роботи МО на 2016-2017 н.р.</li> <li>▪ Аналіз навчальних програм і підручників, які будуть використані у 2016/2017 навчальному році. Опрацювання інструктивно-методичних матеріалів. Обговорення календарно-тематичного планування.</li> </ul>	<p align="center">Зінченко І.В. Зінченко І.В. вчителі МО вчителі МО</p>
2	<p align="center"><b>ГРУДЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Методичний практику у формі круглого столу «Педагогічні стратегії розвитку ключових компетентностей учнів у процесі навчання».</li> <li>▪ Використання мультимедійних технологій на уроках природничо-математичного циклу.</li> <li>▪ Використання ігрових моментів під час вивчення математики в 5 – 6 класах.</li> <li>▪ Шляхи вдосконалення роботи вчителів щодо підвищення ефективності в набутті учнями міцних знань, освітніх компетенцій. Аналіз семестрових контрольних робіт.</li> <li>▪ Планування та затвердження плану проведення методичного тижня.</li> </ul>	<p align="center">вчителі МО</p> <p align="center">Пресс Ю.А. Козлова І.І. вчителі МО</p> <p align="center">вчителі МО</p>
3	<p align="center"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Доповідь «Засоби активізації пізнавальної діяльності учнів на уроках біології».</li> <li>▪ Формування і розвиток ключових компетентностей школярів на уроках фізики за новим змістом загальної середньої освіти.</li> <li>▪ Застосування методу аналогії на уроках трудового навчання.</li> <li>▪ Розвиток творчих здібностей учнів на уроках трудового навчання.</li> <li>▪ Звіт про роботу гуртків.</li> </ul>	<p align="center">Терещук А.А. Зінченко І.В.</p> <p align="center">Носова С.В. Урсуленко О.І. керівники гуртків</p>
4	<p align="center"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналіз моніторингу рівня навчальних досягнень з предметів природничо-математичного циклу за II семестр 2016-2017 н.р.</li> <li>▪ Аналіз та підсумки роботи вчителів природничо-математичного циклу за 2016-2017 н.р.</li> <li>▪ Корекційно-профілактична робота з дітьми з патологічними вадами фізичного розвитку.</li> <li>▪ Звіт про самоосвітню діяльність.</li> <li>▪ Внесення пропозицій щодо планування роботи МО природничо-математичного циклу на наступний 2017-2018 навчальний рік .</li> </ul>	<p align="center">вчителі МО</p> <p align="center">керівник МО Якименко М.М. Снига М.М. вчителі МО</p>

## План проведення засідань методичного об'єднання вихователів

№ п/п	Зміст роботи	Відповідальний
1.	<p style="text-align: center;"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Обговорення проблемної теми МО на 2016-2017 навчальний рік „Національно-патріотичне виховання учнівської молоді”. Затвердження плану роботи МО вихователів.</li> <li>▪ Погодження календарних планів на I семестр. Технологія планування виховної роботи з пріоритетним напрямком національно-патріотичного виховання.</li> <li>▪ Обговорення заходів роботи з молодими вихователями та організація наставництва.</li> <li>▪ Огляд новинок методичної літератури фіхових періодичних видань та ознайомлення з наказами Міністерства освіти і науки України.</li> </ul>	<p>Пресс Ю.А..</p> <p>Саламаха М.М. вихователі Пресс Ю.А. Кириченко Г.М.</p>
2	<p style="text-align: center;"><b>СІЧЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Підсумки роботи МО вихователів за I семестр 2016-2017 навчального року.</li> <li>▪ Доповідь «Виховання у молодого покоління розвинутої патріотичної свідомості і відповідальності, любові до Батьківщини, турботи про спільне благо, збереження та шанування національної пам'яті».</li> <li>▪ Диспут «Формування навичок здорового способу життя – перший крок у формуванні розвинутої особистості».</li> <li>▪ Ярмарок педагогічних ідей «Безпечність інформаційного виховання».</li> </ul>	<p>Саламаха М.М. Пресс Ю.А. Логвинченко З.С.</p> <p>Чорна С.С. Мороз Г.М. Прохорова Н.М. Устименко М.Є.</p>
3	<p style="text-align: center;"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Розробка заходів, спрямованих на усунення недоліків, виявлених в результаті перевірки стану виховної роботи.</li> <li>▪ Круглий стіл «Інтерактивні форми, методи та прийоми роботи з національно-патріотичного виховання».</li> <li>▪ Виступ з власного досвіду «Вплив народних традицій на формування патріотичної свідомості».</li> <li>▪ Консультація психолога «Соціально-педагогічна та психологічна робота з дітьми у конфліктний та постконфліктний період».</li> </ul>	<p>Саламаха М.М. Пресс Ю.А. Зволева-Шукліна І.С. вихователі Шейко С.М. Гришко О.В.</p>
4	<p style="text-align: center;"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналіз роботи МО вихователів за 2016-2017 навчальний рік. Пропозиції щодо планування роботи на наступний навчальний рік.</li> <li>▪ Доповідь «Фізичне виховання як невід'ємна складова превентивної освіти».</li> <li>▪ Круглий стіл «Толерантність – ознака здорового суспільства».</li> </ul>	<p>Саламаха М.М. Пресс Ю.А. Фіночек Т.І. Коршун О.Я. Крук В.І.</p>

## План проведення засідань методичного об'єднання класних керівників

№ п/п	Зміст роботи	Відповідальний
1.	<p style="text-align: center;"><b>СЕРПЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Планування виховної роботи на новий навчальний рік згідно Національної програми виховання.</li> <li>▪ Рекомендації щодо планування роботи класного керівника.</li> <li>▪ Рекомендації психолога щодо організації навчально-виховного процесу в класі.</li> </ul>	<p>Носкова І.В. Саламаха М.М. Гришко О.В.</p>
2	<p style="text-align: center;"><b>ЖОВТЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Роль класного керівника у формуванні класного колективу.</li> <li>▪ Національні духовні цінності у вихованні.</li> <li>▪ Вплив інтернету на здоров'я дитини.</li> <li>▪ Гіперактивні діти: як зрозуміти і допомогти.</li> </ul>	<p>Кудрявцева А.М. Фурса Н.П. Куліш К.С. Гончаренко В.М.</p>
3	<p style="text-align: center;"><b>СІЧЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Круглий стіл «Моніторинг результативності роботи класного керівника».</li> <li>▪ Методичні рекомендації щодо планування виховної роботи з класним колективом у II семестрі.</li> <li>▪ Інноваційні технології у виховній роботі.</li> <li>▪ Форми та методи формування національної свідомості і та самосвідомості.</li> </ul>	<p>Носкова І.В. Саламаха М.М. Шелудякова М.М. Шейко Д.В.</p>
4	<p style="text-align: center;"><b>БЕРЕЗЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Як допомогти проблемній дитині (поради психолога)?</li> <li>▪ Попередження насильства в сім'ї.</li> <li>▪ Формування творчої особистості учня як соціальна та педагогічна проблема сучасної школи.</li> <li>▪ Громадянське виховання підлітків як соціально-педагогічна проблема.</li> </ul>	<p>Гришко О.В. Олійник Р.Г. Дятлюк О.Ф. Зінченко І.В.</p>
5	<p style="text-align: center;"><b>ТРАВЕНЬ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналіз роботи МО класних керівників за 2016-2017 н.р. та визначення завдань колективу на новий навчальний рік.</li> <li>▪ Тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки».</li> <li>▪ Оздоровлення учнів. Планування роботи на літо.</li> </ul>	<p>Носкова І.В. Козел-Богущька К.М. члени МО</p>

ЗАТВЕРДЖУЮ:  
Директор Херсонської спеціальної  
загальноосвітньої школи-інтернату  
I-III ступенів Херсонської обласної ради  
\_\_\_\_\_ В.Ю.Меренков

### Загальношкільний проект з патріотичного виховання «Моя Україна»

#### Учасники проекту:

- учні 1-11 класів;
- педагогічний колектив школи;
- батьки.

**Тип проекту:** практично-орієнтований.

**За змістом:** надпредметний.

**За кількістю учасників:** масовий.

**Тривалість:** вересень 2016 року – травень 2017 року

*Не забувайте незабутнє  
І не знецінюйте коштовне.  
Л. Костенко*

#### Актуальність проекту.

Виховання у молодого покоління почуття патріотизму, відданості справі зміцнення державності, активної громадянської позиції нині визнані проблемами загальнодержавного масштабу.

У державних нормативно-правових документах стратегічними визначаються завдання виховання в особистості любові до Батьківщини, усвідомлення нею свого громадянського обов'язку на основі національних і загальнолюдських духовних цінностей, утвердження якостей громадянина-патріота України як світоглядного чинника.

Патріотизм на даний час є нагальною потребою держави, якій необхідно, щоб усі діти стали національно свідомими громадянами – патріотами, здатними забезпечити країні гідне місце в цивілізованому світі. Збереження історико-культурних традицій народу, знання героїчного минулого – це основа патріотичного виховання. Проводячи різні заходи на патріотичну тематику, ми не тільки вшановуємо пам'ять про тих, хто загинув, ми знайомимо з українськими традиціями минулого, створюємо нові тандеми української сучасності, розвиваємо почуття «національної гідності».

Актуальність проекту доведена самим життям. Спільна праця вихованців та педагогів сприяє формуванню духовно-етичних, патріотичних орієнтирів молоді.

Підготовка інформації, збір матеріалів про героїчні подвиги українців, віртуальні стежки-подорожі, акції, тематичні виставки - дозволять не просто укріпити свої знання про Україну в минулому та сучасності, але і по-особливому розкрити значення слова «батьківщина», підвищити цінність національних традицій та колориту, пропустивши її через серце кожного учасника проекту.

### **Мета проекту:**

- виховання у дітей та учнівської молоді громадянськості, патріотизму як найважливіших духовно-моральних і соціальних цінностей, готовності до активного прояву в різних сферах життя суспільства;
- поглибити знання вихованців з історії української державності й громадянства, культури народу, його традицій;
- формувати повагу до України, високий рівень національної, правової свідомості і самосвідомості, громадянської, соціальної відповідальності, готовності працювати в ім'я розквіту України, усвідомлення необхідності досконалого знання державної мови;
- розвивати інтелектуальні, духовні, трудові, художньо-естетичні риси, розумні потреби та установки, ініціативність, творчі здібності й таланти вихованців,
- виховувати високі моральні якості особистості;
- зрозуміти та відчути подвиг українського народу в роки Другої Світової війни, «Небесної сотні» та воїнів АТО;
- розвиток творчих здібностей дітей;
- стимулювати постійне зростання вихованців як особистостей, прагнення до самовираження, самореалізації та самоствердження, активної діяльності; здатність до виконання громадянського обов'язку;
- вивчення історичного минулого рідного краю;
- формування серед дітей засад здорового способу життя засобами краєзнавства, туризму та спорту;

### **Завдання проекту:**

1. Створення виховного середовища для саморозвитку, самовираження і самореалізації дитини;
2. Перетворення навчально-виховного процесу в соціальний простір самовдосконалення особистості, створення умов для набуття нею індивідуального досвіду, самотворчості і посильної участі у творенні світу свого життя;
3. Виявлення рівня сформованості в вихованців патріотичних і громадянських якостей;
4. Розвиток інтелектуальної, емоційно-почуттєвої та вольової сфери особистості;

5. Впровадження активних форм, методів і видів виховної діяльності;
6. Стимулювання пошуково-пізнавальної діяльності вихованців;
7. Виховання у дітей та учнівської молоді громадянськості, патріотизму як найважливіших духовно-моральних і соціальних цінностей, готовності до активного прояву в різних сферах життя суспільства;
8. Активізація екскурсійної роботи.

Нормативно-правова база:

- Указ Президента України «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016 - 2020 роки» від 13 жовтня 2015 року № 580/2015;
- Розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1400-р «Про затвердження плану заходів щодо національно-патріотичного виховання молоді на 2016 рік»;
- Наказ МОН України від 16.06.2015 № 641 «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах».

### ЕТАПИ РЕАЛІЗАЦІЇ ТВОРЧОГО ПРОЕКТУ З ПАТРІОТИЧНОГО ВИХОВАННЯ « МОЯ УКРАЇНА »

№	Етапи реалізації	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1.	Підготовчий	1.Формування теми проекту. 2. Визначення мети, завдань проекту. 3. Планування роботи в рамках проекту.	травень 2016 р.	Саламаха М.М.
2.	Основний	Збір інформаційного матеріалу. Проведення загальношкільних заходів. Реалізація міні-проектів в класних колективах.	вересень 2016 р. – квітень 2017 р.	Козлова Я.С. Класні керівники, вихователі
		Уроки Пам'яті, уроки Мужності, зустрічі з цікавими людьми міста та регіону (до Дня визволення міста, Дня Примирення, До Дня пам'яті воїнів, загиблих в Афганістані, Дня захисника Вітчизни, Дня Збройних Сил України).	Протягом навчального року	Класні керівники, вихователі
		Історичне краєзнавство (відвідування музеїв,	Протягом нав-	Класні керівники, вихователі,

		місце історичних подій, об'єктів культурної спадщини; подорожі рідним краєм).	чального року	Керівник туристичного гуртка
		Виховні та інформаційні години, присвячені видатним датам українського календаря	Протягом навчального року	Класні керівники, вихователі
		Проводити моніторинг якості громадянського виховання дітей та визначати рівень сформованості патріотичних якостей особистості	травень	Гришко О.В., Нечепоренко І.Ю.
		Забезпечення висвітлення заходів національно-патріотичної спрямованості, які реалізуються в школі на сайті школи	постійно	Козлова Я.С.
		Міні-проект «Українська народна іграшка»		1 клас
		Міні-проект «Стежками українських казок»		2 клас
		Міні-проект «Буду я природі другом!»		3 клас
		Міні-проект «Україна – квітуча країна»		4 клас
		Міні-проект «Цікавинки України»		5 клас
		Міні-проект «Українські звичаї»		6 клас
		Міні-проект «Історія рідного міста»		7 клас
		Міні-проект «Народні промисли»		8 клас
		Міні-проект «Моя школа – мій дім»		9 - 11 класи
		Загальношкільна квест-гра «Пам'ять, закарбована в граніті»	Квітень 2017 р.	Козлова Я.С.
		Диктант національної єдності, присвячений відзначенню Міжнародного дня рідної мови та річниці Революції гідності.	Лютий 2017 р.	Вчителі української мови, 9-11 кл
		Загальношкільна акція «Ті, хто боролися за Свободу»	Лютий, Травень 2017 р.	Олійник Р.Г., класні керівники 5-11 класи
		Мітинг-реквієм «Вічна пам'ять героям» до Дня примирення	травень	Козлова Я.С.
<b>3.</b>	<b>Підсумковий</b> Опис та представлення проекту	Випуск тематичної газети та публікація на сайті всіх матеріалів, зібраних учасниками проекту	Квітень- травень 2017 р.	Козлова Я.С.
		Створення електронних презентацій за тематикою		Класні керівники, вихователі



		міні-проектів		
		Створення колажів, папок, альбомів.	Протягом 2016-2017 навчального року	Класні керівники, вихователі
		Створення виставкової експозиції в холі школи «Моя Україна»	Травень 2017 року	Козлова Я.С. Класні керівники, вихователі

#### **Очікувані результати:**

Даний проект сприятиме

- розвитку національної свідомості й громадянської активності у сучасній українській молоді – майбутнього нашої держави;
- поглибленню знань історії, героїчного минулого, традицій та звичаїв українського народу;
- розвитку в учнів загальнолюдських цінностей, національної гордості, культури міжнародних відносин, морально-психологічних якостей громадянина-патріота;
- визначення стратегічних напрямків діяльності з патріотичного виховання в виховній системі школи;
- соціальній зрілості і адаптованості до соціуму;
- готовності до захисту своєї Батьківщини;
- усвідомленню відповідальності перед державою.

#### **Підбиття підсумків:**

За участь у вищезазначених заходах, в залежності від рівня підготовки учнівських колективів, кожен клас матиме можливість отримати від 1-10 балів. Протягом навчального року всі досягнення з даного напрямку діяльності фіксуватимуться у спеціальній рейтинговій таблиці педагогом-організатором.

Переможців проекту визначає журі, до складу якого входять представники адміністрації закладу, психолого-педагогічна служба, керівники методичних об'єднань. Підбиваючи підсумки, звертається увага на кількість балів, набраних класними колективами в рамках реалізації заходів проекту, активність учнів та їхня дієва участь з даного напрямку діяльності.

#### **Нагородження:**

Переможці проекту нагороджуються почесною грамотою та цінним подарунком.

Заступник директора з виховної роботи

М.М.Саламаха